



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ - ТУНДЖА



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

СНЦ „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ТУНДЖА”

УСЛОВИЯ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

**с проектни предложения за предоставяне на
безвъзмездна финансова помощ**

**по Стратегията за Водено от общностите местно развитие
на СНЦ „МИГ-Тунджа”**

от Програма за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г.

**Процедура чрез подбор на проектни предложения
с няколко крайни срока за кандидатстване**

**BG06RDNP001-19.432 МИГ- ТУНДЖА - МЯРКА 4.2. „ИНВЕСТИЦИИ В
ПРЕРАБОТКА/МАРКЕТИНГ НА СЕЛСКОСТОПАНСКИ ПРОДУКТИ“**



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ – ТУНДЖА



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

СЪДЪРЖАНИЕ

СПИСЪК НА СЪКРАЩЕНИЯТА:	4
ОБЯСНИТЕЛНИ БЕЛЕЖКИ/ДЕФИНИЦИИ:	5
I. УСЛОВИЯ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ	12
1. Наименование на програмата:.....	12
2. Наименование на приоритетната ос:.....	12
3. Наименование на процедурата:.....	12
4. Измерения по кодове:.....	12
5. Териториален обхват:.....	12
6. Цели на предоставяната безвъзмездна финансова помощ по процедурата и очаквани резултати:	12
7. Индикатори:	13
8. Общ размер на безвъзмездната финансова помощ по процедурата:	14
9. Минимален и максимален размер на безвъзмездната финансова помощ за конкретен проект:	14
10. Процент на съфинансиране:	15
11. Допустими кандидати:	15
11.2. Условия за недопустимост на кандидатите.	16
12. Допустими партньори:	18
13. Дейности, допустими за финансиране:	18
13.1. Допустими дейности:	18
13.2. Условия за допустимост на дейностите:.....	19
13.3. Недопустими дейности:	23
14. Категории разходи, допустими за финансиране:	23
14.1. Допустими разходи:	23
14. 2. Условия за допустимост на разходите:.....	25
14. 3. Недопустими разходи:	28
15. Допустими целеви групи (ако е приложимо):	29
16. Приложим режим на минимални/държавни помощи:	29
17. Хоризонтални политики:.....	31
18. Минимален и максимален срок за изпълнение на проекта:	31
19. Ред за оценяване на концепциите за проектни предложения:	31
20. Критерии и методика за оценка на концепциите за проектни предложения:.....	31



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ – ТУНДЖА



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

21. Ред за оценяване на проектните предложения:	31
22. Критерии и методика за оценка на проектните предложения:	36
23. Начин на подаване на проектните предложения/концепциите за проектни предложения:	45
24. Списък на документите, които се подават на етап кандидатстване:	46
24.1. Списък с общи документи:.....	46
24.2. Списък със специфични документи:	52
25. Краен срок за подаване на проектните предложения:.....	55
26. Адрес за подаване на проектните предложения:	55
27. Допълнителна информация:	56
27.1. Допълнителни въпроси и разяснения във връзка с Условието за кандидатстване:.....	56
27.2. Процедура за уведомяване на неодобрени и одобрени кандидати и сключване на административни договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ:	56
28. Приложения към Условието за кандидатстване:.....	57



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ - ТУНДЖА

ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

СПИСЪК НА СЪКРАЩЕНИЯТА:

АСД	Административно съответствие и допустимост
БФП	Безвъзмездна финансова помощ
ВОМР	Водено от общностите местно развитие
ДДС	Данък върху добавената стойност
ДФЗ	Държавен фонд „Земеделие“
ЕС	Европейски съюз
ЕСИФ	Европейски структурни и инвестиционни фондове
ЕЗФРСР	Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони
ЕТ	Едноличен търговец
ЗКН	Закон за културното наследство
ЗМСП	Закон за малките и средни предприятия
ЗОП	Закон за обществените поръчки
ЗУСЕСИФ	Закон за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове
ЗУТ	Закон за устройство на територията
ИА „ГИТ“	Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“
ИСУН 2020	Информационната система за управление и наблюдение на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове за периода 2014-2020г.
КЕП	Квалифициран електронен подпис
КИД	Класификатор на икономическите дейности
КППП	Комисия за подбор на проектни предложения
КС	Количествена сметка
КСС	Количествено-стойностна сметка
МЗХГ	Министерство на земеделието, храните и горите
МИГ	Местна инициативна група
МФ	Министерство на финансите
ПРСР 2014 – 2020 г.	Програма за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г
ПМС	Постановление на Министерски съвет
ПМС № 161	Постановление № 161 от 4 юли 2016 г. за определяне на правила за координация между управляващите органи на програмите и местните инициативни групи, и местните инициативни рибарски групи във връзка с изпълнението на подхода „Водено от общностите местно развитие“ за периода 2014 - 2020 г.
ПМС № 189	Постановление № 189 от 28 юли 2016 г. за определяне на национални правила за допустимост на разходите по програмите, съфинансирани от Европейските структурни и инвестиционни фондове за програмен период 2014-2020г
СМР	Строително-монтажни работи
СВОМР	Стратегия за Водено от общностите местно развитие



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ – ТУНДЖА

ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

ТРРЮЛНЦ	Търговски регистър и регистър на юридическите лица с нестопанска цел
ТФО	Техническа и финансова оценка
УК	Условия за кандидатстване
УО	Управляващ орган
ФК	Формуляр за кандидатстване

ОБЯСНИТЕЛНИ БЕЛЕЖКИ/ДЕФИНИЦИИ:

Административен договор	Договор по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на Закона за управление на средствата от европейските структурни и инвестиционни фондове, който съдържа изрично волеизявление на изпълнителният директор на РА за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ със средства по ПРСР 2014 – 2020 г.
Административни проверки	Проверки съгласно условията и разпоредбите на чл. 48 от Регламент за изпълнение (ЕС) № 809/2014 на Комисията от 17 юли 2014 г. за определяне на правила за прилагането на Регламент (ЕС) № 1306/2013 на Европейския парламент и на Съвета по отношение на интегрираната система за администриране и контрол, мерките за развитие на селските райони и кръстосаното съответствие (ОВ, L 227/69 от 31 юли 2014 г.).
Административно съответствие	Съответствие с формалните изисквания към документите, които включват: срок на подаване, комплектованост, спазване на изискуемата форма, валидност и други, определени в наредбата и в насоките за кандидатстване по съответната процедура
Актив	Материален или нематериален актив по смисъла на Регламент (ЕС) № 651/2014 на Европейската комисия от 17 юни 2014 г. за обявяване на някои категории помощи за съвместими с вътрешния пазар в приложение на членове 107 и 108 от Договора (ОВ, L, бр. 187 от 26 юни 2014 г.)
Биоенергия	Енергия, включително под формата на течни или газообразни горива, която е получена от преработката на биомаса.
Биомаса	Течни, газообразни или твърди горива, произведени от биомаса (пелети, брикети, нарязана и пресована слама и други остатъчни продукти от преработка на земеделски суровини, биодизел, биоетанол, етери, произведени от биоетанол), включително биогориво, произведено от зърнени култури и други култури, богати на скорбяла, захар и маслодайни култури, съгласно определението в чл. 1, параграф 1 от Директива (ЕС) 2015/1513 на Европейския парламент и на Съвета от 9 септември 2015 г. за изменение на Директива 98/70/ЕО относно качеството на



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ - ТУНДЖА

ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

	бензиновите и дизеловите горива и за изменение на Директива 2009/28/ЕО за насърчаване използването на енергия от възобновяеми източници (ОВ, L 239/1 от 15.9.2015 г.).
Биологичен продукт	Продукт, получен от биологично производство, различен от продукт, произведен по време на прехода към биологично производство, посочен в член 10 на РЕГЛАМЕНТ (ЕС) 2018/848 НА ЕВРОПЕЙСКИЯ ПАРЛАМЕНТ И НА СЪВЕТА от 30 май 2018 година относно биологичното производство и етикетирването на биологични продукти и за отмяна на Регламент (ЕО) № 834/2007 на Съвета.
Възобновяеми енергийни източници	Неизкопаеми енергийни източници, които съдържат слънчева, вятърна, водна и геотермална енергия, включително енергия на вълните и енергия на приливите и отливите, възобновяващи се без видимо изтощаване при използването им, както и отпадни топлини, енергия от биомаса и енергията от индустриални и битови отпадъци.
Възстановим ДДС	Данък добавен стойност (ДДС), подлежащ на възстановяване от компетентен орган по приходите съгласно разпоредбите на Закона за ДДС, и представлява недопустим разход съгласно настоящите условия за кандидатстване.
Големи предприятия	Предприятия, които не изпълняват критериите на чл. 3 от Закона за малките и средните предприятия, и предприятия, при които 25 на сто или повече от капитала или от броя на гласовете в общото събрание се контролират пряко или непряко, заедно или поотделно от един или повече публични органи с изключение на случаите по чл. 4, ал. 4 от Закона за малките и средните предприятия.
Дейност	Проект, договор, споразумение или друг механизъм, избран съгласно заложените в Стратегията за ВОМР критерии, предвид постигането на поставените в Стратегията цели.
Добра производствена практика	Система за осигуряване на качество и безопасност, която гарантира, че храните се произвеждат и контролират в съответствие с утвърдените стандарти, нормативи и други изисквания за качество и безопасност съобразно предназначението им и в съответствие с изискванията за издаване на разрешително за тяхното производство, търговия и употреба.
Енергийна ефективност на предприятието	Съотношението между изходното количество произведена стока или продукцията и вложеното количество енергия, като инвестициите по проекта трябва да допринасят за енергийно спестяване в рамките на цялото предприятие спрямо годишното потребление на енергия за годината, предхождаща годината на подаване на проектното предложение. За нови предприятия трябва



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ - ТУНДЖА

ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

	да е налице надхвърляне на задължителните минимални изисквания за енергийна ефективност по Закона за енергийна ефективност и Закона за устройство на територията.
Изкуствено създадени условия	Всяко установено от Разплащателна агенция (РА) или друг компетентен орган условие по смисъла на чл. 60 от Регламент (ЕС) № 1306/2013 на Европейския парламент и на Съвета по отношение на интегрираната система за администриране и контрол, мерките за развитие на селските райони и кръстосаното съответствие (ОВ, L 227/69 от 31 юли 2014 г.).
Икономическа жизнеспособност	Генерирането на доходи от дейността, гарантиращи устойчивост на предприятието за периода на бизнес плана.
Инвестиционен проект	Проект по смисъла на Закона за устройство на територията и Наредба № 4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти (ДВ, бр. 51 от 2001 г.), предназначен за строителството на обекта/ите, включени в проекта.
Инвестиция или инвестиционни разходи	Средствата, вложени за придобиване на активи, включително услугите по придобиването им.
Интензитет на помощта	Съотношението на публичното финансиране спрямо допустимите разходи по проекта, изразено в процент.
Кандидат	Лице, подало проектно предложение към Стратегията за BOMP.
Къса верига на доставки	По смисъла на чл. 2 т. м) от Регламент (ЕС) 1305/ 2013 „къса верига на доставки“ означава верига на доставки, в която участват ограничен брой икономически оператори, заинтересовани за сътрудничеството, местното икономическо развитие и близките териториални и социални отношения между производителите, преработвателите и потребителите;
Мярка	Съвкупност от дейности, способстващи за прилагане на приоритетите на Стратегията за BOMP
Маркетинг на продукт	Притежаване или излагане с цел продажба, предлагане за продажба, доставяне или изнасяне на пазара по какъвто и да било начин на даден продукт; маркетинг на продукт включва и дейностите по неговото съхранение, сортиране, маркиране, опаковане и транспортиране.
Международно признат стандарт	Стандарт, който е приет от международна организация по стандартизация или международна организация с дейност по стандартизация и е общодостъпен
Микропредприятия, малки предприятия, средни предприятия	Предприятия по смисъла на Закона за малките и средните предприятия.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ - ТУНДЖА

ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

Невъзстановим ДДС	Данък добавена стойност (ДДС), неподлежащ на възстановяване от компетентен орган по приходите съгласно разпоредбите на Закона за ДДС, и представлява допустим разход съгласно настоящите условия за кандидатстване
Независими оферти	Оферти, подадени от лица, които не се намират в следната свързаност помежду си или спрямо кандидата: а) едното участва в управлението на дружеството на другото; б) съдружници; в) съвместно контролират пряко трето лице; г) участват пряко в управлението или капитала на друго лице, поради което между тях могат да се уговорят условия, различни от обичайните; д) едното лице притежава повече от половината от броя на гласовете в общото събрание на другото лице; е) лицата, чиято дейност се контролира пряко или косвено от трето лице – физическо или юридическо; ж) лицата, едното от които е търговски представител на другото.
Нередност	Всяко нарушение на правото на ЕС или на българското законодателство, произтичащо от действие или бездействие на икономически оператор, участващ в прилагането на европейските структурни и инвестиционни фондове, което има или би имало за последица нанасянето на вреда на бюджета на Съюза чрез начисляване на неправомерен разход в бюджета на Съюза.
Обикновена подмяна	Замяна на дълготраен актив с друг, която не води до качествени или количествени изменения на произведения продукт
Обособена част от проекта	Завършен етап на изпълнение на проекта, който е обособен и е доведен до самостоятелна степен на завършеност
Оперативни разходи	Административните разходи и разходите, свързани с поддръжка, наеми, застраховка, текущ ремонт с поддръжка и експлоатация на активите.
Полезна топлоенергия	Понятие по смисъла на Директива 2004/8/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 11 февруари 2004 г. относно насърчаване на комбинираното производство на енергия, основаващо се на търсенето на полезна топлоенергия във вътрешния енергиен пазар и за изменение на Директива 92/42/ЕИО.
Правоспособно лице	Физическо или юридическо лице, което е носител на права и задължения в съответствие с разпоредбите на действащото законодателство, отнасящи се до изисквания, формулирани в законови актове, както и на специфични изисквания на разпоредбите на специализираната нормативна уредба, регулираща специфичните особености на конкретното



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ – ТУНДЖА

ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

	инвестиционно намерение.
Признати групи или организации на производители	Организациите или групите, признати от министъра на земеделието, храните и горите
Преработка	Процес на технологична обработка/въздействие, в резултат на която са настъпили физико-химични изменения на първични суровини/продукти от растителен или животински произход.
Принос в натура	Предоставяне на земя или друг недвижим имот, оборудване или суровини, проучване или професионална работа или неплатен доброволен труд, за които не са правени плащания, подкрепени от фактура или друг еквивалентен на фактура платежен документ.
Проверка на място	Проверка по смисъла на Регламент (ЕС) № 809/2014.
Проект	Заявление за кандидатстване заедно с всички приложения към него документи, както и съвкупността от материални и нематериални активи и свързаните с тях разходи, заявени от кандидата и допустими за финансиране по СВОМР чрез Средства от ЕЗФРСР
Публична финансова помощ	Всеки обществен дял във финансирането на дейности, източник на който е бюджетът на държавата, на регионалните или местните власти, на Европейската общност, както и всеки подобен разход. Всеки дял във финансирането на дейности, чийто произход е бюджетът на обществени юридически лица или сдружения на една или повече регионални или местни власти, ще се разглежда като обществен дял.
Работни места	Средносписъчният брой на персонала, изчислен като сбор от данните за среден списъчен брой на заетите лица, посочени в Част I, Раздел 1 от „Отчета за заетите лица, средствата за работна заплата и други разходи за труд“ и лицата, посочени в код 1400 и код 1600 от част II на отчета. За целите на ТФО и мониторинга на проекта: 1. Отчитат се данните само за новосъздадени работни места; 2. Отчитат се данните за създаване на работни места, свързани с проекта след неговото стартиране.; 3. За да се отчете едно работно място, продължителността на договора с наетото лице трябва да е най-малко една година. Когато е предвиден такъв за 6 месеца, работното място се отчита като 0,5 бр.
Разходи за консултантски услуги, свързани с	Разходи, извършени преди подаване на проектното предложение и такива по време на изпълнение на проекта, които включват: разработване на бизнес план, включващ предпроектни изследвания



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ - ТУНДЖА

ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

подготовка и управление на проекта	и маркетингови стратегии, извършване на предпроектни проучвания и окомплектоване на пакета от документи и консултантски услуги, свързани с изпълнението и отчитане на дейностите по проекта до изплащане на помощта.
Референтни разходи	Пазарни цени, ползвани от ДФЗ за сравнение при определяне основателността на разхода за различни инвестиции и/или общи разходи, определени чрез сравнение с цени на националния пазар или в други държави - членки на Европейския съюз.
Рефинансиране на лихви	Възстановяване на извършените разходи за лихви по заеми.
Селскостопански продукти	Продуктите, изброени в Приложение № I от Договора, с изключение на продуктите от риболов и аквакултури, изброени в Приложение I към Регламент (ЕС) № 1379/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 11 декември 2013 г. относно общата организация на пазарите на продукти от риболов и аквакултури, за изменение на регламенти (ЕО) № 1184/2006 и (ЕО) № 1224/2009 на Съвета и за отмяна на Регламент (ЕО) № 104/2000 на Съвета (ОВ, L 354/1 от 28 декември 2013 г.).
Специализирани транспортни средства	Транспортни средства с постоянно монтирана апаратура, съоръжения или машини, които не позволяват използването им за други цели.
Срок на мониторинг	3 години за кандидат микро, малко или средно предприятие по смисъла на чл. 3 от ЗМСП или 5 години във всички останали случаи от датата на получаване на окончателно съгласно чл. 71 от Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 година за определяне на общоприложими разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд, Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони и Европейския фонд за морско дело и рибарство и за определяне на общи разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд и Европейския фонд за морско дело и рибарство, и за отмяна на Регламент (ЕО) № 1083/2006 на Съвета и ПРСР 2014-2020 г.
Стандартен производствен обем	Стойността на продукцията, която отговаря на средната стойност за даден район за всеки един земеделски продукт, изчислена в евро по таблица СПО в Приложение № 5б Бизнес план- таблици.
Съпоставими оферти	Оферти, които отговарят на запитването за оферта на кандидата и съдържат: а) еднотипни технически характеристики – в случаите, когато се кандидатства за разходи за закупуване за транспортни средства,



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

	<p>оборудване и обзавеждане;</p> <p>б) общ капацитет на оборудването – в случаите, когато се кандидатства за разходи за закупуване на оборудване, съставени от различни съоръжения и/или оборудване;</p> <p>в) количествено-стойностни сметки – в случаите, когато се кандидатства за разходи за извършване на строително-монтажни работи.</p>
Текущ ремонт	<p>Подобряването и поддържането в изправност на сградите, постройките, съоръженията и инсталациите, както и вътрешни преустройства, при които не се:</p> <p>а) засяга конструкцията на сградата;</p> <p>б) извършват дейности, като премахване, преместване на съществуващи зидове и направа на отвори в тях, когато засягат конструкцията на сградата;</p> <p>в) променя предназначението на помещенията и натоварванията в тях.</p>
Терен	<p>Част от земната повърхност, за която с инвестиционен проект се предвиждат дейности по устройство – застрояване, озеленяване и благоустрояване.</p>
Техническа спецификация	<p>Документ, в който се определят изисквания към характеристики на стоката, услугата или строителството.</p>
Финансова помощ	<p>Безвъзмездна финансова помощ по смисъла на Закона за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове.</p>
Функционална несамостоятелност	<p>Изкуствено разделяне на производствените и технологичните процеси в различни проекти с цел усвояване на средства над максималния размер на общо допустимите разходи по мярката</p>
Частичен отказ за финансиране	<p>Отказът да се финансират чрез отпускането на БФП от Стратегията за ВОМР част от заявените от кандидата разходи във Формуляра за кандидатстване.</p>



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ – ТУНДЖА



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

I. УСЛОВИЯ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

1. Наименование на програмата:

Програма за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г.

2. Наименование на приоритетната ос:

Неприложимо

3. Наименование на процедурата:

МИГ-Тунджа-Мярка 4.2. „Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти“

Изпълнението на настоящата процедура се извършва чрез процедура на подбор на проектни предложения с няколко срока за кандидатстване в съответствие с чл. 25, ал. 1, т. 1 от ЗУСЕСИФ.

Кандидатстването по настоящата процедура се осъществява въз основа на проектни предложения, които се оценяват в съответствие с критериите, описани в настоящите Условия за кандидатстване.

4. Измерения по кодове:

Измерение 1 - Области на интервенция	097 Инициативи за воденото от общностите местно развитие в градски и селски райони
Измерение 2 - Форма на финансиране	01 Безвъзмездни средства
Измерение 3 - Вид на територия	Не се прилага
Измерение 4 - Териториални механизми за изпълнение	06 Инициативи за водено от общностите местно развитие.
Измерение 5 – Тематична цел	Не се прилага
Измерение 6 – Вторична тема по ЕЗФРСР	Не се прилага
Измерение 7 – Икономическа дейност	Не се прилага

5. Териториален обхват:

Проектите по процедурата се изпълняват на територията на община Тунджа, област Ямбол

6. Цели на предоставяната безвъзмездна финансова помощ по процедурата и очаквани резултати:

Цели на процедурата:

- Модернизиране на предприятията и земеделските стопанства, преработващи земеделски



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ – ТУНДЖА



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

продукти;

- Повишаване нивото на добавяне на стойност към земеделските продукти;
- Подкрепа за преработката на традиционни за територията местни продукти,
- Внедряване на нови за територията продукти, процеси, технологии, опазващи околната среда;

Очакваните резултати са свързани с подкрепа за новосъздадени и съществуващи предприятия на територията на МИГ-Тунджа за инвестиции в материални и/или нематериални активи подобряващи цялостната дейност на предприятията, повишаване на тяхната конкурентоспособност и създаването на заетост, чрез разкриването на нови работни места.

7. Индикатори:

В съответствие с целите на Стратегията за ВОМР на МИГ-Тунджа проектните предложения по настоящата процедура следва да допринасят за постигането на един или няколко от следните индикатори:

Вид индикатор	Индикатор	Мерна единица	Стойност
Изходен	Брой предприятия, получаващи подкрепа за инвестиции в преработка и търговия на селскостопански продукти	брой	1
	Общо инвестиции в евро (публични + частни)	евро	200 000
	Общо публични разходи в евро	евро	100 000
Резултат	Брой създадени работни места	брой	1

Във Формуляра за кандидатстване кандидатът следва да предостави информация за индикаторите, които са приложими за конкретното проектно предложение, с което се кандидатства за получаване на БФП.

По отношение на определяне на стойността на индикатор „Общ брой създадени работни места” кандидатите следва да имат предвид, че за да се отчете едно работно място, продължителността на договора с наетото лице трябва да е най-малко една година при условията на пълно работно време от 8 часа на ден. Когато е предвиден такъв за 6 месеца, работното място се отчита като 0,5 бр. Отчитат се данните само за новосъздадени работни места, свързани с проекта след неговото стартиране. Данните за целевата стойност на индикатора следва да съответстват на тези, посочени в т. 3 от Формуляра за мониторинг и табл. Б2 на Бизнес плана.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ – ТУНДЖА



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Информацията относно планираните за изпълнение индикатори в проектното предложение се попълва в раздел „Индикатори“ на електронния формуляр по процедурата в ИСУН 2020.

8. Общ размер на безвъзмездната финансова помощ по процедурата:

Общият размер на безвъзмездната финансова помощ по настоящата процедура е както следва:

Общ размер на безвъзмездната финансова помощ	Средства от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФСР)	Национално съфинансиране
400 000,00 лева (100%)	360 000,00 лева (90%)	40 000,00 лева (10%)

Безвъзмездната финансова помощ се предоставя в лева.

Може да не се предостави изцяло горепосочената сума при недостатъчен брой качествени проектни предложения, както и в случай, че предвидените за изпълнение дейности изискват по-малък финансов ресурс.

9. Минимален и максимален размер на безвъзмездната финансова помощ за конкретен проект:

Минимален и максимален размер на безвъзмездната финансова помощ за конкретен проект:

- Минималният размер на **безвъзмездната финансова помощ** за проект, представен от микро-, малко или средно предприятие¹ е 14 668,50 лева (левовата равностойност на 7500 евро по курс 1,9558 лева за 1 евро);
- Минималният размер на **безвъзмездната финансова помощ** за проект, представен от голямо предприятие² е 11 734,80 лева (левовата равностойност на 6000 евро по курс 1,9558 лева за 1 евро);
- Максималният размер на **безвъзмездната финансова помощ** за проект е **150 000,00 лева**

Минимален и максимален размер на общите допустими разходи за конкретен проект:

¹ При определянето на едно предприятие за микро-, малко или средно предприятие се следва дефиницията на чл. 3 от ЗМСП

² Големи предприятия са предприятия, които не изпълняват критериите на чл. 3 от Закона за малките и средните предприятия, и предприятия, при които 25 на сто или повече от капитала или от броя на гласовете в общото събрание се контролират пряко или непряко, заедно или поотделно от един или повече публични органи с изключение на случаите по чл. 4, ал. 4 от Закона за малките и средните предприятия.

Условия за кандидатстване по мярка 4.2. „Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти“ от Стратегията за ВОМР на МИГ-Тунджа”



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ - ТУНДЖА



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

- Минимален размер на **общите допустими разходи** за проект е **29 337,00 лева** (левовата равностойност на 15 000 евро по курс 1,9558 лева за 1 евро)
 - Максимален размер на **общите допустими разходи** за проект е **391 160,00 лева** (левовата равностойност на 200 000 евро по курс 1,9558 лева за 1 евро)
- Максималният размер на общите допустими разходи за един кандидат за проекти по тази мярка към Стратегията за ВОМР за периода на нейното прилагане не може да надвишава левовата равностойност на 200 000 евро при курс 1,9558 за едно евро. (391 160,00 лева)

10. Процент на съфинансиране:

Финансовата помощ за одобрени проекти е в размер 50 на сто от общия размер на допустимите за финансово подпомагане разходи за проекти, представени от микро-, малки или средни предприятия, а за проекти, представени от големи предприятия, финансовата помощ е в размер на 40 на сто от общия размер на допустимите за финансово подпомагане разходи.

11. Допустими кандидати:

11.1. Условия за допустимост на кандидатите.

За подпомагане могат да кандидатстват лица, които към датата на подаване на заявлението за подпомагане са:

1. Земеделски стопани;
2. Признати групи или организации на производители или такива, одобрени за финансова помощ по мярка 9. „Учредяване на групи и организации на производители“ от ПРСР 2014 – 2020 г.;
3. Еднолични търговци и юридически лица, различни от кандидатите по т. 1 и 2.

Кандидатите трябва да са регистрирани по Търговския закон или Закона за кооперациите.

Земеделските стопани по т. 1 към датата на подаване на заявлението за подпомагане трябва да отговарят на следните условия:

1. да са регистрирани като земеделски стопани съгласно Наредба № 3 от 1999 г. за създаване и поддържане на регистър на земеделските стопани (ДВ, бр. 10 от 1999 г.);
2. минималният стандартен производствен обем на земеделското им стопанство е не по-малко от левовата равностойност на 8000 евро.

Кандидати могат да бъдат микро, малки, средни и големи предприятия, дефинирани съгласно Препоръка 2003/361/ЕО на Комисията.

Кандидатите следва да представят бизнес план, доказващ подобряване на дейността на стопанството/предприятието чрез прилагане на планираните инвестиции и дейности



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ - ТУНДЖА



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

подробно описани в представения бизнес план. Инвестициите и дейностите трябва да допринасят за решаването на идентифицирани проблеми и нужди на територията по отношение на развитието на целевия сектор.

Получателите на финансова помощ трябва да имат постоянен адрес (за физическите лица) и седалище и адрес на управление (за юридическите лица) на територията на МИГ-Тунджа.

Клонове на юридически лица или еднолични търговци не са допустими кандидати.

Важно!

В раздел 24 „Списък на документите, които се подават на етап кандидатстване“ от Условието за кандидатстване са посочени документите, които трябва да се приложат, за да се удостовери допустимостта на кандидата. Условието, за които не е предвиден документ, се проверяват служебно, когато това е възможно чрез публично достъпни източници на официална информация.

11.2. Условия за недопустимост на кандидатите.

В процедура чрез подбор **не могат** да участват и безвъзмездна финансова помощ не се предоставя на кандидат/получател в случай, че:

а) е обявен в несъстоятелност или в производство по несъстоятелност, е в процедура по ликвидация, е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

б) е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен;

в) има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата, или аналогични задължения, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган или размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лева;

г) е установено, че е изпаднал в неизпълнение на разпореждане на Европейската комисия за възстановяване на предоставената им неправомерна и несъвместима държавна помощ;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ – ТУНДЖА



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

д) е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от Закона за обществени поръчки (ЗОП);

е) е установено с акт на компетентен орган, че:

1) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за допустимост и/или подбор/избор;

2) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за допустимост и/или подбор/избор;

ж) лицата, които представляват кандидата са осъждани с влязла в сила присъда за:

1) престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2) престъпление, аналогично на тези по т.1, в друга държава членка или трета страна.

з) за лицата, които представляват кандидата е налице конфликт на интереси по смисъла на Регламент (ЕС, Евратом) 2018/1046 на Европейския парламент и на Съвета от 18 юли 2018 година за финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза, за изменение на регламенти (ЕС) № 1296/2013, (ЕС) № 1301/2013, (ЕС) № 1303/2013, (ЕС) № 1304/2013, (ЕС) № 1309/2013, (ЕС) № 1316/2013, (ЕС) № 223/2014 и (ЕС) № 283/2014 и на Решение № 541/2014/ЕС и за отмяна на Регламент (ЕС, Евратом) № 966/2012, който не може да бъде отстранен;

и) лицата, които представляват кандидата не са лица, което лично или в качеството си на собственик, управител или контролиращ друго лице предоставя или е предоставяло консултантски услуги на МИГ-Тунджа, свързани с разработването и прилагането на стратегия за ВОМР;

Кандидатите декларират липсата на основания за отстраняване като попълват и прилагат към Формуляра за кандидатстване **Декларация за липса на основания за отстраняване**, приложение към заповед № РД-09-365/27.04.2020 г. на зам. министъра на МЗХГ и ръководител на УО на ПРСР 2014-2020, изм. със заповед № РД-09-441/04.06.2020. (Приложение № 3 от Документи за попълване към Условието за кандидатстване).

Важно!

Кандидатите следва да се запознаят внимателно с основанията за отстраняване преди подписването на декларацията.

В съответствие със заповед № РД 09-647 от 03.07.2019 г (изм. със заповед РД09-903/19.09.2019г), допълваща заповед № РД 09-513/28.06.2017 г. на ръководителя на УО на ПРСР 2014-2020 г., с която са утвърдени Указания за прием на проекти, подавани по стратегиите за Водено от общностите местно развитие по подмярка 19.2 „Прилагане на



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ - ТУНДЖА



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

операции в рамките на стратегии за Водено от общностите местно развитие” на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие” от Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 г. кандидатите, които не са публичноправна организация по смисъла на § 2 т.43 от допълнителните разпоредби на ЗОП прилагат Декларация по образец (Приложение № 13 от документи за попълване).

Важно!

Кандидатите, които не са публично-правни организации следва да отговарят на условията, посочени в т.1, т.2 и т.3 от Декларацията, утвърдена като приложение по т. 1, буква ”б” от Заповед №РД 09-647 от 03.07.2019 г. на Ръководителя на УО на ПРСР 2014-2020 г. (Приложение № 11 от документи за попълване).

12. Допустими партньори:

Неприложимо

13. Дейности, допустими за финансиране:

13.1. Допустими дейности:

Инвестициите, обект на подкрепа следва да са свързани с:

- преработка и/или маркетинг на продукти в обхвата на Приложение I към Договора за функциониране на Европейския съюз или на памук, с изключение на рибни продукти;
- развитие на нови продукти, процеси и технологии за продукти в обхвата на Приложение I към Договора за функциониране на Европейския съюз или на памук, с изключение на рибни продукти.

Подпомагат се:

- Инвестиции в процеси и технологии за производство на продукти, включително такива свързани с къси вериги на доставка;
- Инвестиции свързани с изграждане, придобиване и модернизиране на сгради и други недвижими активи необходими за производството и маркетинга;
- Инвестиции в инсталиране на нови машини и оборудване за подобряване на производствения процес и маркетинга;
- Инвестиции в активи за съхранение, преработка, пакетиране, охлаждане, замразяване и сушене с цел запазване качеството на продукцията и суровината;
- Инвестиции в специализирани транспортни средства за превоз на суровини и/или готова продукция, включително хладилни транспортни средства ;
- Инвестиции свързани с внедряването на системи за управление на качеството;
- Инвестиции за производство на енергия от възобновяеми енергийни източници за собствено потребление;
- Инвестиции за постигане съответствие със стандартите на Общността, включително пречиствателни съоръжения

В следните сектори:

1. Мляко и млечни продукти, включително яйца от птици, с изключение на производство,



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ – ТУНДЖА



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

преработка и/или маркетинг на продукти, наподобяващи/заместващи мляко и млечни продукти;

2. Месо и месни продукти;

3. Плодове и зеленчуци, включително гъби;

4. Пчелен мед и пчелни продукти с изключение на производство, преработка и/или маркетинг на продукти, наподобяващи/заместващи пчелен мед и пчелни продукти;

5. Зърнени, мелничарски и нишестени продукти с изключение на производство, преработка и/или маркетинг на хляб и тестени изделия;

6. Растителни и животински масла и мазнини с изключение на производство, преработка и/или маркетинг на маслиново масло;

7. Технически и медицински култури, включително маслодайна роза, билки и памук, с изключение на производство, преработка и/или маркетинг на тютюн и тютюневи изделия, захар и сладкарски изделия

8. Готови храни за селскостопански животни (фуражи);

9. Гроздова мъст, вино и оцет.

Съответствието на проектите със секторите се определя въз основа на селскостопанските продукти, за чиято преработка и/или маркетинг се кандидатства, технологията на производство и получените крайни продукти.

Допустими дейности:

Подпомагат проекти, които водят до подобряване на цялостната дейност на предприятието чрез:

1. Внедряване на нови и/или модернизирани на наличните мощности и подобряване на използването им, и/или

2. Внедряване на нови продукти, процеси и технологии, и/или

3. Намаляване на себестойността на произвежданата продукция, и/или

4. Постигане на съответствие с нововъведени стандарти на ЕС, и/или

5. Подобряване на сътрудничеството с производителите на суровини, и/или

6. Опазване на околната среда, включително намаляване на вредните емисии и отпадъци, и/или

7. Подобряване на енергийната ефективност в предприятията, и/или

8. Подобряване на безопасността и хигиенните условия на производство и труд, и/или

9. Подобряване на качеството и безопасността на храните и тяхната проследяемост, и/или

10. Подобряване на възможностите за производство на биологични храни чрез преработка на първични земеделски биологични продукти.

13.2. Условия за допустимост на дейностите:

I. Общи условия за допустимост на дейностите:

1. Подпомагат се само проекти, които се осъществяват на територията на община



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ - ТУНДЖА



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

Тунджа, формираща територията на МИГ - Тунджа.

2. За да отговарят на условия за допустимост инвестиционните операции следва да се предхождат от оценка на очакваното въздействие върху околната среда, когато инвестицията е вероятно да има отрицателни последици за околната среда.

В случай на дейности, които включват инвестиционна подкрепа, задължително ще се изисква положително решение за оценка за въздействието върху околната среда (ОВОС), освен в случаите, когато такава не се изисква от Закона за опазване на околната среда. Проектите, попадащи в територии от Natura 2000, преди одобрението им ще бъдат проверявани за съответствие с разпоредбите на Закона за биологичното разнообразие и съответните подзаконовни нормативни актове за неговото прилагане.

Подпомагат се проекти, за които са проведени съгласувателните процедури по реда на Закона за опазване на околната среда, Закона за защитените територии и/или Закона за биологичното разнообразие със съответния компетентен орган по околна среда.

3. Проектите, представени от признати групи или организации на производители или такива, одобрени за финансова помощ по мярка 9 "Учредяване на групи и организации на производители" от ПРСР 2014-2020, трябва да са пряко свързани с основната земеделска дейност на всеки член и с основната земеделска дейност за групата или организацията.

4. Финансова помощ не се предоставя, ако за същите инвестиционни разходи кандидатът е получил публична финансова помощ от държавния бюджет или от бюджета на ЕС.

5. Подпомагат се проекти, за които представеният бизнес-план (по образец Приложение № 5а и Приложение № 5б от Документи за попълване към УК) съдържа подробно описание на планираните инвестиции и дейности и доказва икономическата жизнеспособност на проекта и предприятието на кандидата за 5 годишен период, а в случаите на инвестиции за извършване на строително-монтажни работи – за 10 годишен период.

Бизнес планът трябва показва подобряване на дейността на стопанството/предприятието чрез прилагане на планираните инвестиции и дейности подробно описани в него. Инвестициите и дейностите трябва да допринасят за решаването на идентифицирани проблеми и нужди на територията по отношение на развитието на целевия сектор. Бизнес планът трябва да доказва икономическата жизнеспособност на проекта и предприятието.

Бизнес планът, представен от група/организация на производители, трябва да доказва, че инвестициите и дейностите са от полза на цялата група/организация на производители.

Подпомагат се проекти, които се изпълняват върху имот – собственост на кандидата, а когато имотът не е собственост на кандидата, трябва да е учредено право на строеж върху имота за срок не по-малко от 6 години, считано от датата на подаване на проектното предложение в случай на кандидатстване за разходи за СМР за изграждане на нов строеж, надстрояване и/или пристрояване на съществуващ строеж, за които се изисква разрешение за строеж съгласно Закона за устройство на територията (ЗУТ).



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ - ТУНДЖА



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

6. Подпомагат се проекти, които се изпълняват върху имот – собственост на кандидата, а когато имотът не е собственост на кандидата, трябва да е учредено право на ползване на имота за срок не по-малко от 6 години, считано от датата на подаване на проектното предложение – в случай на кандидатстване за разходи за: закупуване и/или инсталиране на нови машини, оборудване и съоръжения, необходими за целите на инвестицията и/или обновяване на сгради и/или помещения, за които не се изисква издаване на разрешение за строеж съгласно ЗУТ;
7. За проекти, включващи само заявени за подпомагане разходи за закупуване и/или инсталиране на нови машини, оборудване и съоръжения, необходими за подобряване на производството, за които съгласно технологичен проект се изисква поставяне в затворени помещения, кандидатът също предоставя документ за собственост или документ, доказващ правно основание за ползване за не по-малко от 6 години от датата на подаване на проектното предложение, на сградите или помещенията, където новите машини, оборудване и съоръжения ще бъдат поставени или монтирани.
8. Когато инвестицията по проекта е за закупуване и/или инсталиране на нови машини, оборудване и съоръжения, които са част от технологичен процес, се представя Технологичен проект ведно със схема и описание на технологичния процес и описание на годишния капацитет на преработвателното предприятие по видове продукция, заложен в производствената и търговска програма на бизнес плана., изготвен и заверен от правоспособно лице.
9. Дейностите и инвестициите по проекта, за които се изисква лицензиране, разрешение и/или регистрация за извършване на дейността/инвестицията съгласно българското законодателство, се подпомагат, само ако са представени съответните лицензи, разрешения и/или документ, удостоверяващ регистрацията. При наличие на публичен регистър, оценителната комисия извършва служебна проверка в него за оценка на съответствието с това изискване. Това се отнася за случаите, в които подпомаганата дейност се упражнява от кандидата към датата на подаване на проектното предложение и/или за стартирането и е необходимо предварително лицензиране, разрешение и/или регистрация на дейността или на собственика/управителя.
11. Към проектите, включващи разходи за СМР, се прилагат:
 - а) заснемане на обекта/съоръжението и/или архитектурен план на сградата, съоръжението, обекта, който ще се изгражда, ремонтира или обновява, когато за предвидените СМР не се изисква одобрен инвестиционен проект съгласно ЗУТ;
 - б) одобрен инвестиционен проект, изработен във фаза „Технически проект” или „Работен проект” в съответствие с изискванията на ЗУТ и Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти (ДВ, бр. 51 от 2001 г.), когато за предвидените СМР се изисква одобрен инвестиционен проект съгласно ЗУТ;
 - в) подробни количествени сметки за предвидените СМР, които са заверени от правоспособно лице;
 - г) влязло в сила разрешение за строеж, когато издаването му се изисква съгласно ЗУТ;
 - д) становище на главния архитект с подробно описание на инвестиционното намерение, че



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ - ТУНДЖА



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

строежът не се нуждае от издаване на разрешение за строеж, когато издаването му не се изисква съгласно ЗУТ.

12. Проектите, които включват разходи за преместваеми обекти, се придружават с разрешение за поставяне, издадено в съответствие със ЗУТ.

13. Дейностите по проекта са допустими, ако са извършени след подаване на заявлението за подпомагане, с изключение на дейностите, свързани с предпроектни проучвания, такси, хонорари за архитекти, инженери и консултанти, консултации за екологична и икономическа устойчивост на проекти, проучвания за техническа осъществимост на проекта. Не са допустими дейности за строително-монтажни работи, извършени преди посещение на място от МИГ по чл. 49, ал.2, т.4 от Наредба № 22 от 14 декември 2015 за прилагане на подмярка 19.2 Прилагане на операции в рамките на стратегии за Водено от общностите местно развитие" на мярка 19 "Водено от общностите местно развитие" (ВОМР) от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г.

II. Специфични условия за допустимост на дейностите:

1. В случай на инвестиции за **производство на енергия от възобновяеми енергийни източници**, включително проекти с инвестиции за производство на електрическа и/или топлинна енергия или енергия за охлаждане и/или производство на биогорива и течни горива от биомаса, подпомагането е допустимо при спазване на следните условия:

а) Тези инвестиции са допустими за подпомагане, само ако са за собствено потребление и същите не надхвърлят необходимото количество енергия за покриване нуждите на предприятието.

б) Капацитетът на инсталациите не трябва да надвишава мощност от 1 мегават. При комбинирано топло- и електропроизводство, капацитетът на инсталацията трябва да съответства на необходимата за дейностите на кандидата полезна топло-енергия.

в) При производство на електроенергия от биомаса инсталациите трябва да произвеждат най-малко 10 на сто топлинна енергия.

г) Проекти с инвестиции за производство на биогорива и течните горива от биомаса се подпомагат при условие, че отговарят на критериите за устойчивост, определени в чл. 37 до 40 от Закона за енергията от възобновяеми източници.

д) Използваните за производство на биоенергия, включително биогорива, суровини от зърнени и други богати на скорбяла култури, захарни и маслодайни култури и суровини, които се използват за фуражи, не трябва да надхвърлят 20 на сто от общия обем суровини, използвани за това производство.

е) Към проектното предложение е приложен анализ, удостоверяващ изпълнението на условията по т.1 - буква „а” – буква „д”, изготвен и съгласуван от правоспособно лице с компетентност в съответната област.

2. **Инвестиции за закупуване на транспортни средства** по настоящата процедура са допустими **само** за закупуване на специализирани транспортни средства, включително



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ - ТУНДЖА



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

хладилни такива, за превоз на суровините и/или на готовата продукция използвани и произвеждани от предприятието. Кандидатите следва да се придържат към дефиницията за специализирани транспортни средства, дадена в част Обяснителни бележки/Дефиниции на настоящите Условия за кандидатстване.

3. В случай на инвестиции за закупуване и/или инсталиране на нови машини, оборудване и съоръжения, които са част от технологичен процес, се представя изготвен и заверен от правоспособно лице технологичен проект ведно със схема и описание на технологичния процес и описание на годишния капацитет на предприятието по видове продукция, заложен в производствената и търговска програма на бизнес плана, както и техническа спецификация на предвидените за закупуване съоръжения, машини, оборудване, обзавеждане.

13.3. Недопустими дейности:

1. В рамките на процедурата не се финансират дейности, които не са свързани с преработката и/или маркетинга на селскостопански продукти от обхвата на секторите по Приложение I на Договора за функциониране на Европейския съюз, посочени в т.13.1.
2. Не са допустими проекти, за които има постановен административен акт по реда на Закона за опазване на околната среда и/или по чл. 31 от Закона за биологичното разнообразие за неодобряване осъществяването/несъгласуване на инвестиционното предложение /плана /програмата /проекта или за прекратяване на процедурата, включително и поради недопустимост спрямо режими, определени в утвърдени планове за управление на речните басейни;
3. Не са допустими проекти, които след изпълнение на дейностите по проекта няма да доведат до използване на обекта на инвестицията по предназначение и/или въвеждане на обекта на инвестицията в експлоатация в случаите, когато това е задължително съгласно ЗУТ и подзаконовите актове за неговото прилагане;
4. Финансова помощ не се предоставя, ако за същите инвестиционни разходи кандидатът е получил публична финансова помощ от държавния бюджет или от бюджета на ЕС.
5. Финансова помощ не се предоставя за проекти, включващи инвестиции, които не отговарят на Европейското и национално законодателство.

14. Категории разходи, допустими за финансиране:

14.1. Допустими разходи:

Допустими разходи, съгласно чл.20, ал. 1 от Наредба № 22 от 14.12.2015 г., са:

- Разходи, които имат характера на инвестиционни по смисъла чл. 45 от Регламент (ЕС) № 1305/2013;
- Други допустими разходи, свързани с изпълнението на операции по Регламент (ЕС) № 1305/2013 и приоритетите на Стратегията за ВОМР;
- Съобразени с общите национални правила и детайлните правила за допустимост на



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ – ТУНДЖА



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

разходите по програмите, съфинансирани от Европейските структурни и инвестиционни фондове (ЕСИФ), за програмен период 2014 - 2020 г и по-специално за разходите, съфинансирани от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФРСР), определени в Постановление № 189 на Министерския съвет от 2016 година (Обн.ДВ бр.61/2016).

▪ Определени като допустими разходи в указанията по § 3 от заключителните разпоредби на ПМС № 161 за общите изисквания към стратегиите, които ще се финансират на УО на ПРСР 2014 -2020 г.

Допустими за подпомагане по настоящата процедура са следните разходи:

I. Помощ се предоставя за материални инвестиции, включващи:

1. Разходи за изграждане, придобиване и модернизиране на сгради и други недвижими активи необходими за производството и маркетинга;
2. Разходи за закупуване и инсталиране на нови машини и оборудване за подобряване на производствения процес и маркетинга в т.ч. за преработка, пакетиране, охлаждане, замразяване, сушене и съхраняване, за производство на нови продукти, въвеждане на нови технологии и процеси, за опазване на околната среда, за производство на енергия от възобновяеми енергийни източници, включително чрез преработка на растителна и животинска първична и вторична биомаса, за подобряване на енергийната ефективност и за подобряване и контрол на качеството и безопасността на суровините и храните;
3. Разходи за закупуване на специализирани транспортни средства, включително хладилни такива, за превоз на суровините и/или на готовата продукция използвани и произведени от предприятието;
4. Разходи за изграждане и/или модернизиране на лаборатории за нуждите на предприятието;
5. Разходи за инвестиции за постигане на съответствие с новоприети стандарти на Общността;
6. Разходи за закупуване на земя, необходима за изграждане/ модернизиране на сгради, помещения и други недвижими активи предназначени за производствена дейност.

II. Подпомагат се и нематериални инвестиции, включващи:

1. Общи разходи, свързани със съответния проект за предпроектни проучвания, такси, хонорари за архитекти, инженери и консултантски услуги, консултации за екологична и икономическа устойчивост на проекти, проучвания за техническа осъществимост на проекта;
2. Разходи за ноу-хау, придобиване на патенти права и лицензи, разходи за регистрация на търговски марки и процеси необходими за изготвяне и изпълнение на проекта”;
3. Закупуване на софтуер;
4. Разходи, свързани за достигане съответствие с международни признати стандарти, само в случаите, в които същите част от общ проект на кандидата;
5. Разходи за въвеждане на добри производствени практики, системи за управление на качеството и подготовка за сертификация в предприятията;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ - ТУНДЖА



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

14. 2. Условия за допустимост на разходите:

1. В съответствие с чл.67 от Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 година финансовата помощ по настоящата процедура се предоставя под формата на възстановяване на действително направени и платени допустими разходи;
2. Дейностите и разходите по проекта, с изключение на общите разходи по т. II.1 от раздел 14.1 са допустими, ако са извършени след подаване на заявлението за подпомагане, независимо дали всички свързани с тях плащания са направени;
3. Разходите за СМР са допустими след извършване на посещение на място от МИГ по чл. 49, ал.2, т.4 от Наредба № 22 от 14 декември 2015 за прилагане на подмярка 19.2 Прилагане на операции в рамките на стратегии за Водено от общностите местно развитие" на мярка 19 "Водено от общностите местно развитие" (ВОМР) от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г.
4. Разходите по т. II.1 от раздел 14.1 са допустими, ако са извършени не по-рано от 1 януари 2014 г., независимо дали всички свързани с тях плащания са направени;
5. Допустимите разходи по т. II.1 от раздел 14.1 не могат да надхвърлят 12 % от общия размер на допустимите инвестиции по проекта;
6. Разходите, свързани с консултации по разработване на бизнес план, включващ предпроектни изследвания и маркетингови стратегии, извършване на предпроектни проучвания и окомплектоване на пакета от документи и консултантски услуги, свързани с изпълнението и отчитане на дейностите по проекта до изплащане на помощта, част от разходите по т. II.1 от раздел 14.1, не следва да надхвърлят 5 на сто от стойността на общия размер на допустимите инвестиции по проекта;
7. Закупуването чрез финансов лизинг на активите е допустимо, при условие че бенефициентът стане собственик на съответния актив не по-късно от датата на подаване на искането за междинно или окончателно плащане за същия актив;
8. Разходите за закупуване на транспортни средства по настоящата процедура са допустими само за закупуване на специализирани транспортни средства, включително хладилни такива, за превоз на суровините и/или на готовата продукция използвани и произведени от предприятието, в съответствие с дефиницията за специализирани транспортни средства, дадена в част Обяснителни бележки/Дефиниции на настоящите Условия за кандидатстване;
9. Разходи за закупуване на земя, необходима за изграждане/модернизиране на сгради, помещения и други недвижими активи предназначени за производствена дейност са допустими в размер до 10 % от общия размер на допустимите инвестиционни разходи по проекта.
10. Разходите за закупуване на земя, сгради и други недвижими имоти - недвижима собственост, са допустими за финансиране до размера на данъчната им оценка, валидна към датата на подаване на заявлението за подпомагане. В случай че към датата на придобиването данъчната оценка е с по-ниска стойност, допустими за финансиране са



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ – ТУНДЖА



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

разходи до този размер;

11. Разходите за ДДС са допустими в случаите, когато не подлежат на възстановяване в съответствие с националното законодателство в областта на ДДС;

12. МИГ извършва **оценка на основателността на предложените за финансиране разходи**. При определяне основателността на разходите КППП, назначена от МИГ ще прилага следния метод: Основателността на предложените за финансиране разходи ще бъде преценявана чрез съпоставяне на предложените разходи с представени от кандидатите оферти и други документи, като КППП ще одобрява стойността на разхода, както следва:

12.1. В случай, че **разходът, за който се кандидатства с проектното предложение, е включен в списък с референтни разходи** (публикуван на интернет страницата на ДФ „Земеделие“³) и съгласно Приложение № 3 от Документи за информация към УК) кандидатът попълва посочения код на референтния разход в Таблицата за допустими инвестиции и дейности (Приложение №1 към Условието за кандидатстване/Документи за попълване) и представя **„оферта** на производител/доставчик/строител за всяка отделна инвестиция в дълготрайни активи - с **предложена цена** от производителя/доставчика/строителя

12.2. В случай, че **разходът, за който се кандидатства не е включен в списък с референтни разходи** на ДФ „Земеделие“, то кандидатът следва да извърши **пазарно проучване за гарантиране на пазарна цена** на съответния актив/ услуга/ строителство чрез осигуряването на най-малко **три съпоставими независими индикативни оферти в оригинал**.

- Кандидатите извършват пазарно проучване чрез осигуряването на най-малко три съпоставими независими индикативни оферти в оригинал. Индикативните оферти се набират по изпратено запитване за индикативна оферта – съгласно Приложение № 4 към Условието за кандидатстване/Документи за информация.
- Минимално съдържание на офертите е: наименование на оферента, срок на валидност на офертата, дата на издаване на офертата, подпис и печат на оферента, техническо предложение, с вкл. подробна техническа спецификация на активите/услугите, ценово предложение в левове с посочен ДДС.
- Оферентите, когато са местни лица, трябва да са вписани в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел към Агенцията по вписване, а оферентите – чуждестранни лица, следва да представят документ за правосубектност съгласно националното им законодателство. Оферентите на строително-монтажни работи, местни и чуждестранни лица, трябва да бъдат вписани в Централен професионален регистър на строителя съгласно Закона за Камарата на строителите и да могат да извършват строежи и/или отделни видове строителни и монтажни работи от съответната категория съгласно изискванията

³ Към УК - Документи за информация – Приложение № 3 е приложен списъкът с референтни разходи, наличен към момента на изготвяне на насоките. Кандидатите следва да се съобразяват със актуалния Списък на референтните разходи, наличен на интернет сайта на ДФЗ към момента на кандидатстване.

Условия за кандидатстване по мярка 4.2. „Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти“ от Стратегията за ВОМР на МИГ-Тунджа”



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ - ТУНДЖА



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

на чл. 3, ал. 2 от Закона за Камарата на строителите. Изискването за вписване в ТРРЮЛНЦ към Агенцията по вписване не се прилага за физически лица, предоставящи услуги по т. II.1 от Раздел 14.1. „Допустими разходи”.

- В случай, че разходът, за който се кандидатства не е включен в списък с референтни разходи на ДФ „Земеделие”, но възлагането на услугата на друго лице е невъзможно поради наличие на авторски или други права на интелектуална собственост, следва да се представи оферта за извършване на услугата от лицето, притежаващо съответните права.

- За разходите по т. II.1 от Раздел 14.1. „Допустими разходи”, вкл. за разходи за предпроектни проучвания, такси, възнаграждения на архитекти, инженери и консултантски услуги, извършени след 1 януари 2014 г. и преди датата на подаване на проектното предложение, кандидатите представят и фактури, придружени с платежни нареждания, ведно с банкови извлечения, в случай на извършени плащания преди датата на подаване на проектното предложение.

Кандидатите, които се явяват възложители по чл. 5 и 6 от ЗОП набират офертите по т.12.1 и т.12.2 чрез провеждането на пазарни консултации по реда на ЗОП за гарантиране на пазарна цена на съответния актив/ услуга/ строителство и представят към формуляра за кандидатстване документацията от проведените пазарни консултации, вкл. решение за обосноваването и определянето на прогнозна стойност на разхода, за който ще бъде проведена процедура за избор на изпълнител по реда на ЗОП след сключването на административния договор за предоставяне на БФП.

13. (1) Кандидатът следва да извърши сравняване на получените индикативни оферти и да сключи договор (предварителен/окончателен) с избрания доставчик. Изборът на изпълнител се протоколира с решение, което се прилага към проекта. Кандидатът може да избере икономически най-изгодна оферта на основание на един от следните критерии за възлагане на поръчката за доставка/услуга/строителство: а) най-ниска предложена цена, б) ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл, в) оптимално съотношение качество/цена, което се оценява въз основа на цената или нивото на разходите, както и на показатели, включващи качествени, екологични и/или социални аспекти, свързани с предмета на поръчката.

(2) Договорът се сключва за услуги/работи/доставки за всеки обект на инвестицията/предмет на дейността с детайлно описание на техническите характеристики, включително с посочени марка, модел, цена в левове или евро, срок, количество и начин на доставка ведно с подробна количествено-стойностна сметка. В договорите се описва ДДС.

15. За разходите по т. II.1 от Раздел 14.1 „Допустими разходи“, извършени преди датата на подаване на проектното предложение, кандидатите, които се явяват възложители по чл. 5 и 6 от ЗОП, при подаване на проектното предложение представят всички документи от проведената съгласно изискванията на Закона за обществените поръчки процедура за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ - ТУНДЖА



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

избор на изпълнител/и.

ВАЖНО!

Кандидатите следва да се съобразят, че съгласно посоченото национално законодателство, редът за провеждане на процедурите за определяне на изпълнител/и се определя на основа на стойността и предмета на услугата или доставката, независимо в кой раздел или перо на бюджета са предвидени съответните разходи. Не се допуска разделяне на предмета на услугата или доставката с цел заобикаляне прилагането на приложимите нормативни актове. Кандидатът носи цялата отговорност за верността на финансовата информация, представена в т. 5 „Бюджет“ от Формуляра за кандидатстване.

Когато кандидатът планира да провежда процедура за избор на изпълнител по реда на ЗОП (в случай, че се явява възложител по чл. 5 и 6 от ЗОП) след сключване на административния договор, той трябва да съобрази документите, които прилага с изискванията на ЗОП.

14. 3. Недопустими разходи:

Не е допустимо финансиране на разходи:

1. определени като недопустими в ПМС № 189 от 2016 г.;
2. за инвестиция или дейност, получила финансиране от друг ЕСИФ;
3. за придобиването на товарни автомобили за сухопътен транспорт съгласно чл. 3, т. 2 и 3, както и други, за които са посочени ограничения в Регламент № 1407/2013 на Комисията от 18 декември 2013 г. относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта de minimis (ОВ, L 352/1 от 24 декември 2013 г.);
4. определени като недопустими в указанията по § 3 от заключителните разпоредби на ПМС № 161 за общите изисквания към стратегиите, които ще се финансират по съответните програми.

По настоящата процедура от стратегията за ВОМР не са допустими за финансиране от ЕЗФРСР разходи:

1. за лихви по дългове;
2. за закупуването на незастроени и застроени земи с пазарна стойност над 10 на сто от общите допустими разходи за съответната операция;
3. за данък добавена стойност, освен невъзстановимия;
4. за обикновена подмяна и поддръжка;
5. за лихви и комисиони, печалба на лизинговата компания, разходи по лихви за рефинансиране, оперативни и застрахователни разходи по лизингов договор;
6. за лизинг освен финансов лизинг, при който получателят на помощта става собственик на съответния актив не по-късно от датата на подаване на искане за междинно или окончателно плащане за същия актив;
7. за режийни разходи;
8. за застраховки;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ - ТУНДЖА



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

9. за закупуване на оборудване втора употреба;
10. извършени преди 1 януари 2014 г.;
11. за принос в натура;
12. за инвестиции в селското стопанство - закупуване на права за производство и плащане, закупуване на животни, закупуване на едногодишни растения и тяхното засаждане;
13. за инвестиция, за която е установено, че ще оказва отрицателно въздействие върху околната среда;
14. извършени преди подаването на проектното предложение, независимо дали всички свързани плащания са извършени, с изключение на разходите за предпроектни проучвания, такси, възнаграждение на архитекти, инженери и консултантски услуги, извършени след 1 януари 2014 г.;
15. за строително-монтажни работи и за създаване на трайни насаждения, извършени преди посещение на място от МИГ;
16. надвишаващи определените референтни разходи;
17. определени като недопустими в мярка 4 от ПРСР 2014 - 2020 г., извън посочените в т. 1 – 15.

ВАЖНО!

По настоящата процедура не са допустими за финансиране от ЕЗФРСР разходи за закупуване на транспортни, включително превозни средства, с изключение на допустимите инвестиции, описани в т.П.2 на раздел 13.2 на настоящите УК.

15. Допустими целеви групи (ако е приложимо):

Неприложимо

16. Приложим режим на минимални/държавни помощи:

МИГ-Тунджа осъществява контрол върху предоставянето на държавни помощи съгласно разработените от УО на ПРСР „Указания за приложимия режим на държавни помощи по мерки, финансирани от Програмата за развитие на селските райони 2014 - 2020 г. в стратегиите за Водено от общностите местно развитие и условия, произтичащи от него“.

Инвестициите, обект на подкрепа по Мярка 4.2. „Инвестиции в преработка/ маркетинг на селскостопански продукти“ от Стратегията за Водено от общностите местно развитие на СНИЦ „МИГ-Тунджа“, са свързани с:

- преработка и/или маркетинг на продукти в обхвата на Приложение I към ДФЕС или на памук, с изключение на рибни продукти;
- развитие на нови продукти, процеси и технологии за продукти в обхвата на Приложение I към ДФЕС или на памук, с изключение на рибни продукти.

Подкрепата ще бъде насочена към закупуване и изграждане на инвестиции, свързани с:

1. внедряване на нови и/или модернизиране на наличните мощности и подобряване на



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

използването им, и/или

2. внедряване на нови продукти, процеси и технологии, и/или
3. намаляване на себестойността на произвежданата продукция, и/или
4. постигане на съответствие с нововъведени стандарти на ЕС, и/или
5. подобряване на сътрудничеството с производителите на суровини, и/или
6. опазване на околната среда, включително намаляване на вредните емисии и отпадъци, и/или
7. подобряване на енергийната ефективност в предприятията, и/или
8. подобряване на безопасността и хигиенните условия на производство и труд, и/или
9. подобряване на качеството и безопасността на храните и тяхната проследяемост, и/или
10. подобряване на възможностите за производство на биологични храни чрез преработка на първични земеделски биологични продукти.

Приложими правила за държавни помощи по видове интервенции:

- 1. Финансово подпомагане за „Инвестиции, свързани с преработка на селскостопански продукти и търговията със селскостопански продукти“, за продуктите описани в приложение № I по чл. 38 от ДФЕС.**

Финансовото подпомагане за дейностите по мярката попада в обхвата на чл. 42 от ДФЕС, в който е определено, че поради спецификата на селскостопанския сектор правилата за конкуренцията се прилагат по отношение на производството и търговията със селскостопански продукти само доколкото това е решено от Европейския парламент и Съвета. По отношение на подпомагането за развитие на селските райони основните принципи за приложимост на правилата за държавни помощи са изложени в чл. 81 и 82 от Регламент № 1305/2013. Съгласно чл. 81, параграф 2 от Регламент № 1305/2013 правилата за държавната помощ не се прилагат по отношение на плащанията, извършвани от държавите членки съгласно Регламент (ЕС) № 1305/2013 на Европейския парламент и на Съвета, нито по отношение на допълнителното национално финансиране, посочено в чл. 82, попадащо в обхвата на чл. 42 от ДФЕС.

Финансовото подпомагане за преработка на продукти, описани в приложение № I по чл. 38 от ДФЕС **няма да представлява „държавна помощ“** по смисъла на чл. 107, параграф 1 от ДФЕС.

- 2. Финансово подпомагане за „Инвестиции в преработка/ маркетинг на селскостопански продукти“ за предприятия за преработка на продукти от Приложение I в продукти извън Приложение I на ДФЕС.**

Финансовото подпомагане за дейностите по мярката не попада в обхвата на чл. 42 от ДФЕС, в който е определено, че поради спецификата на селскостопанския сектор правилата за конкуренцията се прилагат по отношение на производството и търговията със селскостопански продукти само доколкото това е решено от Европейския парламент и Съвета.

Съгласно чл. 44 от Регламент (ЕС) № 702/2014 помощта е определена като съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107, параграф 3, буква „в“ от ДФЕС и е **освободена от**



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ - ТУНДЖА



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

задължението за уведомяване по чл. 108, параграф 3 от него, тъй като изпълнява условията, определени в параграфи 2 – 10 от този член и в глава I от ДФЕС.

България, като държава-член е спазила изискването на чл. 9 параграф 1 от Регламент (ЕС) № 702/2014 и е получила идентификационен номер на помощта - SA 43542 (2015/XA).

Кандидатите за финансова помощ, чиито инвестиции попадат в цитирания по-горе обхват, следва да представят Декларация за размера на получените държавни помощи (по образец Приложение № 12 от документи за попълване).

17. Хоризонтални политики:

По настоящата процедура следва да е налице съответствие на проектните предложения със следните принципи на хоризонталните политики на ЕС:

1. Равенство между половете и липса на дискриминация,
2. Устойчиво развитие (защита на околната среда),
3. Насърчаване на заетостта и конкурентоспособността,
4. Съответствие с програмите на ЕСИФ.

Във Формуляра за кандидатстване, раздел 11 „Допълнителна информация необходима за оценка на проектното предложение“, по отношение изискуемата информация относно съответствието на проектните предложения с хоризонталните политики на ЕС кандидатите следва да опишат съответствието на проекта с хоризонталните политики и начина, в т. ч. документите, чрез които това съответствие ще бъде проследявано на етап изпълнение на проекта.

При изпълнение на процедурата за набиране и одобрение на проекти към стратегията за ВОМР ще се прилагат принципите на прозрачност и равнопоставеност без разделяне на кандидатстващите с проекти лица по религиозен, полов или друг признак.

18. Минимален и максимален срок за изпълнение на проекта:

1. Одобреният проект се изпълнява в срок до 36 месеца от датата на подписването на административния договор за предоставяне на БФП.
2. Крайният срок по т. 1 е не по-късно от 30 юни 2023 г.

19. Ред за оценяване на концепциите за проектни предложения:

Неприложимо

20. Критерии и методика за оценка на концепциите за проектни предложения:

Неприложимо

21. Ред за оценяване на проектните предложения:

МИГ-Тунджа прилага процедура на подбор на проекти в съответствие с разпоредбите на



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ - ТУНДЖА



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

чл. 25, ал. 1, т. 1 от Закона за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове и Глава пета Координация във връзка с одобрение на проекти към стратегия за ВОМР, Раздел I Подбор на проекти към стратегия за ВОМР на ПМС № 161/2016.

Редът за оценяване на проектните предложения е съгласно **Ред за оценка на проектни предложения по мерки, финансирани от ЕЗФРСР, включени в Стратегията за Водено от общностите местно развитие на МИГ-Тунджа**, одобрен от Управителния съвет на сдружението и публикуван на официалния сайт www.tundzhaleader.org в секция „Кандидатстване с проекти”, раздел „Ред за оценка”.

МИГ прилага единна недискриминационна и прозрачна процедура за подбор на проекти към стратегията за ВОМР, която гарантира:

1. избягване на конфликт на интереси при избора на проекти;
2. гарантира, че поне 50 на сто от гласовете при решения за подбор са дадени от членове, които не са представители на публичния сектор;
3. резултатите от подбора се документират.

Подборът на проектни предложения се извършва от Комисия за подбор на проектни предложения (КППП), която се назначава със заповед, издадена от Председателя на Управителния съвет на МИГ или от друго лице, определено в съответствие с Устава на СНЦ „МИГ-Тунджа“, до три дни след крайния срок за подаването на проектните предложения.

Комисията за подбор на проектни предложения се ръководи от следните принципи:

1. добро финансово управление;
2. публичност и прозрачност;
3. не се допуска въвеждането на допълнителни критерии за оценка или изменение на критериите по време на провеждането на процедурата;
4. свободна и лоялна конкуренция - оценяването на проектите и предоставянето на безвъзмездна помощ се осъществява при липса на конфликт на интереси и равно третиране на всички кандидати;
5. равнопоставеност и недопускане на дискриминация - еднакво прилагане на правилата спрямо всички кандидати;
6. Забрана за двойно финансиране - безвъзмездната финансова помощ не може да бъде предоставяна за финансиране на разходи, които вече са финансирани със средства от ЕСИФ или чрез други инструменти на ЕС в съответствие с чл.65, параграф 11 от Регламент (ЕС) № 1303/2013, както и с други публични средства, различни от тези на бенефициента - по време на процедурата по оценка се извършва проверка за липса на двойно финансиране на проектите;
7. съобразяване с прага на допустимите минимални помощи;
8. спазване на срока, определен в чл. 44, ал. 1 от ПМС 161/2017.

Подборът на проектни предложения се извършва в информационната система за управление и наблюдение на средствата от Европейските структурни и инвестиционни



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ – ТУНДЖА



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

фондове (ИСУН 2020), като се оценяват само проектните предложения, подадени с квалифициран електронен подпис.

КППП извършва подбор/оценка на всички проектни предложения, подадени в определения по настоящата процедура краен срок за кандидатстване.

Когато при оценката се установи липса на документи и/или друга нередовност, Комисията за подбор изпраща на кандидата уведомление за установените нередовности и определя разумен срок за тяхното отстраняване, който не може да бъде по-кратък от една седмица. Уведомлението съдържа и информация, че неотстраняването на нередовностите в срок може да доведе до прекратяване на производството по отношение на кандидата.

ВАЖНО:

За комуникация с кандидата, включително исканията за представяне на допълнителни документи и разяснения, се използва само и единствено ИСУН 2020, чрез електронния профил на кандидата, като кандидатът следва да бъде известяван електронно чрез електронния адрес, асоцииран към неговия профил. В тази връзка е необходимо кандидатите да разполагат винаги с достъп до електронния адрес, към който е асоцииран профила в ИСУН 2020. За дата на получаване на искането за документи/информация се счита датата на изпращането му чрез ИСУН 2020. Кандидатът представя допълнителните разяснения и/или документи по електронен път чрез ИСУН 2020. Отстраняването на нередовностите в никакъв случай и при никакви обстоятелства не може да води до подобряване на качеството на проектните предложения. Всяка информация, предоставена в извън официално изисканата от Комисията за подбор, няма да се взема под внимание.

МИГ не носи отговорност, ако поради грешни и/или непълни данни за кореспонденция, предоставени от самите кандидати, те не получават кореспонденцията.

Оценката на проектните предложения се извършва до 30 работни дни от крайния срок на приема в ИСУН 2020 и включва два етапа:

Етап 1: ОЦЕНКА НА АДМИНИСТРАТИВНОТО СЪОТВЕТСТВИЕ И ДОПУСТИМОСТТА

Оценка на административното съответствие и допустимостта е етап от оценката на проектните предложения, при който се извършва проверка относно формалното съответствие на проектните предложения и на допустимостта на кандидатите и проектните дейности съгласно документите по чл. 42, ал. 3 на ПМС 161 от 4 юли 2016 г.

Оценка на административното съответствие и допустимост се извършва при спазване условията и изискванията на **Ред за оценка на проектни предложения по мерки, финансирани от ЕЗФРСР, включени в Стратегията за Водено от общностите местно развитие на МИГ-Тунджа** (наличен на интернет страницата на МИГ – Тунджа www.tundzhaleader.org в секция „Кандидатстване с проекти”, раздел „Ред за оценка) и съгласно Критерии и методика за оценка на административно съответствие и допустимост на проектни предложения - Приложение № 1 от Документи за информация към



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ - ТУНДЖА



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

настоящите Условия за кандидатстване.

КППП проверява дали проектното предложение отговаря на всички критерии, описани в Условията за кандидатстване, като попълва оценителна таблица в системата ИСУН 2020 съгласно Приложение № 1 Критерии и методика за оценка на административно съответствие и допустимост, в която ги оценява с „ДА“, „НЕ“ или „Неприложимо“.

В процеса на оценка на административното съответствие и допустимостта МИГ проверява дали:

- проектното предложение се отнася за обявената процедура за подбор на проекти;
- пълнота на проектното предложение – на основа на Формуляра за кандидатстване се проверява дали са попълнени всички раздели, за които е указано, че са задължителни - са налице всички документи, представени и попълнени съгласно изискванията, посочени в Условията за кандидатстване; декларациите са попълнени по образец и подписани;
- на основа на Формуляра за кандидатстване и представените документи е налице съответствие на кандидатите и предвидените дейности с критериите за допустимост, посочени в Условията за кандидатстване.
- продължителността на проекта е в рамките на максималната продължителност, съобразно изискванията на съответната процедурата.
- други административни изисквания, определени в условията за кандидатстване по настоящата процедура.

Оценката за административно съответствие и допустимост включва и следните проверки:

1. проверка за липса на двойно финансиране;
2. проверка за наличие на изкуствено създадени условия и/или функционална несамостоятелност на инвестицията;
3. посещение на място за проектни предложения, включващи разходи за строително-монтажни работи.(когато е приложимо).
4. проверка на основателност на заявените разходи;

Като част от проверката за административно съответствие и допустимост членове на КППП извършват посещение на място за проектни предложения, включващи разходи за строително-монтажни работи, за установяване на фактическото състояние на обектите - дали инвестицията или части от нея не са стартирали или завършени към момента на посещението.

Проверката на основателността на предложените разходи включва извършването на проверки за предложените от кандидатите дейности и разходи за наличие на:

- а) недопустими дейности и/или разходи;
- б) несъответствие между предвидените дейности и видовете заложен разходи;
- в) дублиране на разходи;
- г)) неспазване на други изисквания за допустимост от условията за кандидатстване, вкл. ограничения по отношение на заложените процентни съотношения и прагове на разходи и БФП;
- д) несъответствие с правилата за държавни помощи;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ - ТУНДЖА



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

е) проверка за основателност на разходите при прилагане на метода, описан в т.14.2. Условия за допустимост на разходите – съпоставяне на заявените разходи с представени оферти и други документи за разходи, включени в списъка с референтни цени и/или извършено пазарно проучване за гарантиране на пазарна цена на актив/услуга/строителство за разходи, за които не са налице референтни цени.

КППП може да извършва **корекции в бюджета** на проектно предложение, в случай че при проверката за основателността на предложените разходи на етап административно съответствие и допустимост се установи: наличие на недопустими дейности и/или разходи; несъответствие между предвидените дейности и видовете заложи разходи; дублиране на разходи; несъответствие с правилата за държавни или минимални помощи; наличие на неоснователност и необоснованост на разходите.

Корекциите **не могат да водят до:**

- а) увеличаване на размера или на интензитета на безвъзмездната финансова помощ, предвидени в подаденото проектно предложение;
- б) невъзможност за изпълнение на целите на проекта или на проектните дейности;
- в) подобряване на качеството на проектното предложение и нарушаване на принципите по чл. 29, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗУСЕСИФ. .

Всички констатирани обстоятелства при проверките се описват в **протокола от работата на оценителната комисия** и се вземат предвид при извършване на корекции/редукция на разходите.

Етап 2: ТЕХНИЧЕСКА И ФИНАНСОВА ОЦЕНКА.

Техническа и финансова оценка е оценка по същество на проектните предложения и се извършва при спазване условията и изискванията на **Ред за оценка на проектни предложения по мерки, финансирани от ЕЗФРСР, включени в Стратегията за Водено от общностите местно развитие на МИГ-Тунджа** (наличен на интернет страницата на МИГ Тунджа www.tundzhaleader.org в секция „Кандидатстване с проекти” , раздел „Ред за оценка) и съгласно КРИТЕРИИ И МЕТОДИКА ЗА ТЕХНИЧЕСКА И ФИНАНСОВА ОЦЕНКА на проектни предложения - Приложение № 2 от Документи за информация към настоящите Условия за кандидатстване.

На техническа и финансова оценка подлежат **само проектни предложения, преминали успешно оценка на административното съответствие и допустимост**. Оценката на проектните предложения се извършва по критерии и методика, определени в Условията за кандидатстване.

Техническата и финансова оценка на всяко проектно предложение се извършва чрез попълването на оценителна таблица в системата ИСУН 2020 съгласно Приложение № 2 Критерии и методика за техническа и финансова оценка към Документи за информация, които са част от Насоките за кандидатстване.

Съответствието с критериите за подбор на проектите се преценява към датата на подаване на проектното предложение съобразно приложените към него документи. В случай, че



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ – ТУНДЖА



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

изпълнението на условията по критериите е станало основание за класиране на кандидата пред други кандидати по настоящите Условия за кандидатстване, той се задължава да поддържа съответствие с критериите в срока на мониторинг.

Въз основа на Критериите за техническа и финансова оценка и получения общ брой точки, **проектните предложения се класират в низходящ ред.**

Бенефициентите, които се явяват възложители по смисъла на ЗОП, прилагат Закона за обществените поръчки и актовете по неговото прилагане.

Кандидатите следва да съобразят, че съгласно посоченото национално законодателство, редът за провеждане на процедурите за определяне на изпълнител/и се определя на основа на стойността и предмета на услугата или доставката, независимо в кой раздел или перо на бюджета са предвидени съответните разходи. Не се допуска разделяне на предмета на услугата или доставката с цел заобикаляне прилагането на посочените нормативни актове. Кандидатът носи цялата отговорност за верността на финансовата информация, представена в т. 5 „Бюджет“ от Формуляра за кандидатстване.

Проектното предложение и приложените към него документи могат да бъдат изцяло или частично оттеглени от кандидата до сключване на договор за предоставяне на финансова помощ.

Работата на Комисията за подбор приключва с оценителен доклад. Оценителният доклад се генерира в ИСУН 2020. Оценителния доклад се подписва от председателя, секретаря и всички членове на комисията. Оценителния доклад се одобрява от УС на МИГ.

МИГ прикачва в ИСУН 2020 всички документи, свързани с процеса на оценка, вкл. оценителния доклад и уведомява ДФЗ за това в срок до 5 работни дни от одобряване на оценителния доклад.

ВАЖНО:

Класираните проекти се проверяват от ДФЗ за съответствие с критериите за допустимост на кандидата и критериите за допустимост на проекта.

22. Критерии и методика за оценка на проектните предложения:

Оценката на проектните предложения по настоящата процедура ще се извършва съгласно **Ред за оценка на проектни предложения по мерки, финансирани от ПРСР 2014-2020 г. и ЕЗФРСР чрез Стратегията за ВОМР**, налични на интернет страницата на МИГ – www.tundzhaleader.org, и съгласно **КРИТЕРИИ И МЕТОДИКА ЗА ТЕХНИЧЕСКА И ФИНАНСОВА ОЦЕНКА** на проектни предложения - Приложение № 2 Критерии и методика за ТФО от Документи за информация към настоящите Условия за кандидатстване.

Критериите целят да гарантират насочване на помощ съобразно установените потребности и заложените цели в Стратегията за ВОМР, като се приоритизират проекти както следва:

№	Критерии за подбор/оценка	Максимален брой точки
---	---------------------------	-----------------------



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ – ТУНДЖА

ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

1	Проекти с инвестиции и дейности, насочени чувствителни сектори ("Плодове и зеленчуци", "Животновъдство", "Етеричномаслени и медицински култури") - над 75 % от обема на преработваните суровини са от растителен или животински произход, попадащи в обхвата на чувствителните сектори.	20
2	Проекти, при които изпълнението на одобрените инвестиции и дейности води до осигуряване на допълнителна заетост: <ul style="list-style-type: none"> ▪ разкриващи минимум едно допълнително работно място- 10 т. ▪ разкриващи повече от едно допълнително работно място- 20 т. 	20
2	Проекти, свързани с преработка на суровини от растителен или животински произход, добити на територията на МИГ: <ul style="list-style-type: none"> ▪ минимум 10% от обема на използваните суровини, посочен в бизнес плана са с произход от територията на МИГ - 10 т. ▪ минимум 20% от обема на използваните суровини, посочен в бизнес плана са с произход от територията на МИГ - 20 т. 	20
4	Проекти за преработка на биологични суровини и производство на биологични продукти- над 75% от обема на преработваната суровина и произведена продукция, посочена в бизнес плана, ще бъде биологично сертифицирана	10
5	Проекти, свързани с въвеждането на иновации в преработката на селскостопански продукти – над 30% от допустимите инвестиционни разходи по проекта са свързани с иновации в преработката на селскостопански продукции.	10
6	Проекти с инвестиции, допринасящи за опазване на околната среда, вкл такива, които допринасят за смекчаване на последиците от изменението на климата* и за постигане на стандартите на ЕС, свързани с минимални стандарти за защита и хуманно отношение към животните и намаляване до минимум на страданията им по време на клане, подпомагани по мярката и/или инвестиции, водещи до намаляване на емисиите. Инвестициите следва да водят до изпълнение на изискванията на: <p>1. Регламент /ЕО/№ 853/2004/чл.10, §3, Приложение III, Глава II и Директива 93/119/ЕС/22.12.1993 за защита на животните при клане и Наредба № 4 от 15 юли 2014 г. за специфичните изисквания към производството на суровини и храни от животински произход в кланични пунктове, тяхното транспортиране и пускане на пазара;</p> <p>2. Регламент за изпълнение на Директива 2009/125/ЕС/, които</p>	10



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ – ТУНДЖА

ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

	водят до намаляване на емисиите	
7	Проекти с инвестиции за насърчаване на кооперирането и интеграцията между земеделските стопани и предприятия от преработвателната промишленост- предприятието на кандидата предвижда в бизнес плана преработката на минимум 65% собствени или на членовете на групата/организация на производители или на предприятието суровини (земеделски продукти)	5
8.	Проекти за въвеждане на енергоспестяващи технологии в преработвателната промишленост – инвестициите по проекта водят до повишаване на енергийната ефективност на предприятието	5
Общ максимален брой точки:		100

*Съгласно Насоки за интеграция на политиката по околна среда и политиката по изменение на климата в Европейските структурни и инвестиционни фондове – фаза Изпълнение на Споразумението за партньорство и програмите в периода 2014 – 2020

МИГ-Тунджа ще предоставя финансова помощ от СВОМР само за проекти, получили най-малко 20 точки и за които представения бизнес план по образец показва икономическа жизнеспособност и устойчивост на дейността на кандидата чрез прилагането на планираните инвестиции и дейности, постигане на целите на мярката и достигане на стойностите на показателите за икономическа ефективност, посочени в Условието за кандидатстване (показателите за икономическа ефективност, които следва да докажат икономическата жизнеспособност и устойчивостта на дейността на кандидата са подробно описани в т.6 на Раздел Указания на Бизнес плана - Приложение 5а от Документи за попълване към Условието за кандидатстване).

В случай, че две или повече проектни предложения имат еднакви общи крайни оценки, проектите ще бъдат подредени в низходящ ред и ще се дава предимство на проекта/ите, получил/и по – висока оценка/и по Критерий „Проекти, свързани с въвеждането на иновации в преработката на селскостопански продукти – над 30% от допустимите инвестиционни разходи по проекта са свързани с иновации в преработката на селскостопански продукции.”

При равен брой точки и по този критерий, ще се дава предимство на проекта/ите, получил/и оценка/и по Критерий „Проекти, при които изпълнението на одобрените инвестиции и дейности води до осигуряване на допълнителна заетост – разкриващи минимум едно допълнително работно място - 10 т, разкриващи повече от едно допълнително работно място - 20 т”.

При равен брой точки и по двата критерия, ще се дава предимство на проекта/ите,



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ - ТУНДЖА



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

получил/и оценка/и по Критерий „Проекти за въвеждане на енергоспестяващи технологии в преработвателната промишленост – инвестициите по проекта водят до повишаване на енергийната ефективност на предприятието”

ВАЖНО! Дефиниции и условия за целите на техническата и финансова оценка и прилагането на критериите за подбор на проекти:

- **Критерий „Проекти с инвестиции и дейности, насочени чувствителни сектори ("Плодове и зеленчуци", "Животновъдство", "Етеричномаслени и медицински култури") - над 75 % от обема на преработваните суровини са от растителен или животински произход, попадащи в обхвата на чувствителните сектори”**

Съответствието на проектното предложение с критерия за подбор се преценява въз основа на суровината, за чиято преработка се кандидатства. Приоритет по критерия получават проекти, които изпълняват изискването над 75% от обема на преработваните суровини съгласно бизнес плана на кандидата да са от растителен или животински произход от чувствителните сектори "Плодове и зеленчуци", "Животновъдство", "Етеричномаслени и медицински култури" - в един от посочените сектори или в комбинация в два или три от тях, и това обстоятелство се доказва с:

- Декларация за видовете и количества суровини собствена продукция - Приложение № 11 към Условията за кандидатстване, документи за попълване (важи в случаите, когато се предвижда преработка на собствена земеделска продукция);

- Предварителни договори с доставчици с описани вид, количества и цени на суровини от чувствителните сектори, като доказателство, че са осигурени най-малко 75% суровини от обхвата на чувствителните сектори (важи в случаите, когато не се предвижда преработка на собствена земеделска продукция или се допълва процента на суровината от собствена земеделска продукция).

- **Критерий „Проекти, при които изпълнението на одобрените инвестиции и дейности води до осигуряване на допълнителна заетост”.**

Приоритет по критерия получават проекти, при които изпълнението на одобрените инвестиции и дейности води до осигуряването на допълнителна заетост. Проектът ще получи точки, в случай, че в резултат от изпълнението му се създават съответния брой работни места, както следва:

- минимум 1 допълнително работно място – 10 точки
- повече от 1 допълнително работно място – 20 точки

В Бизнес плана - Таблица Б2 "Заетост", кандидатът следва да предвижда разкриване и поддържане на нови работни места – за една цяла година, по трудово правоотношение, на 8 часа работно време. Когато е предвидено работно място за 6 месеца, работното място се отчита като 0,5 бр. и точки по критерия не се присъждат. Отчитат се данните само за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ – ТУНДЖА



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

новосъздадени работни места, свързани с проекта след неговото стартиране.

За доказване на съответствие следва да бъдат попълнени Таблица Б2 "Заетост" от Бизнес плана; да бъде попълнена целева стойност раздел „Индикатори” от електронния Формуляр за кандидатстване, както и попълнени броя работни места във Формуляра за мониторинг – Приложение № 9, документи за попълване към Условието за кандидатстване. Данните за целевата стойност на индикатора за брой работни места във Формуляра за кандидатстване следва да съответстват на тези, посочени в т. 3 от Формуляра за мониторинг и табл. Б2 „Заетост” на Бизнес плана.

Следва да бъдат приложени и специфични документи:

- „Отчет за заетите лица, средствата за работна заплата и други разходи за труд за последната приключена финансова година⁴ (заверен от НСИ), а за новосъздадени предприятия се подава Ведомост за заплати за месеците в периода от вписването в Търговския регистър до деня преди подаване на проектното предложение;
- Справка-декларация за съществуващия и нает персонал (Приложение № 17 документи за попълване към Условието за кандидатстване).

Изпълнението подлежи на проверка в целия период на мониторинг, посочен в поясненията по т.Б 2 от бизнес плана и в административния договор.

Задължението за поддържане на определения брой персонал се вписва в административния договор за отпускане на безвъзмездна финансова помощ и е за три години след извършване на окончателното плащане по проекта за микро, малки и средни предприятия и пет години за големи предприятия.

- **Критерий „Проекти, свързани с преработка на суровини от растителен или животински произход, добити на територията на МИГ:**
 - **минимум 10% от обема на използваните суровини, посочен в бизнес плана са с произход от територията на МИГ- 10 т.**
 - **минимум 20% от обема на използваните суровини, посочен в бизнес плана са с произход от територията на МИГ - 20 т.**

Проектът ще получи точки, в случай че се докаже, че в процеса изпълнение на бизнес плана съгласно заложената производствена програма на кандидата, ще се използват като суровина селскостопански продукти от растителен или животински произход, добити на територията на МИГ –Тунджа:

- **минимум 10% от обема на използваните суровини, посочен в бизнес плана са с**

⁴ Съгласно чл. 29, ал. 3 от Закона за счетоводството „Годишният финансов отчет на едноличните търговци, на които размерът на нетните приходи от продажби за текущия отчетен период не надхвърля 200 000 лв. и не подлежи на задължителен независим финансов одит, може да се състои само от отчет за приходите и разходите”. В този случай се представя целият отчет за приходите и разходите към Годишния отчет за дейността на кандидата.

Условия за кандидатстване по мярка 4.2. „Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти“ от Стратегията за ВОМР на МИГ-Тунджа”



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ - ТУНДЖА



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

произход от територията на МИГ- 10 т.

- минимум 20% от обема на използваните суровини, посочен в бизнес плана са с произход от територията на МИГ - 20 т.

За суровини от растителен или животински продукти, добити от територията на МИГ се считат суровините, добити на територията на община Тунджа. Те могат да бъдат както от собствено земеделско стопанство на кандидата, така и от земеделски производители със стопанства /животновъдни обекти на територията на община Тунджа.

За доказване на съответствие следва да бъде представена информация в електронния Формуляр за кандидатстване - раздел 11 „Допълнителна информация, необходима за оценка на проектното предложение“ и в съответните таблици на Бизнес плана на кандидата, като информацията следва да е попълнена и на двете места и да е сравнима и съотносима спрямо критерия и приложените специфични документи. Извършват се изчисления за процентното съотношение между количествата суровини, предвидени в бизнес плана и количествата суровини, за които се представя информация, че ще бъдат осигурявани от собствена продукция, добита от територията на община Тунджа или от земеделски производители със стопанства /животновъдни обекти на територията на община Тунджа.

Следва да бъдат представени и следните специфични документи:

- в случай, че суровината ще бъде осигурявана от собствена продукция на кандидата се прилага Декларация за видовете и количества суровини собствена продукция (Приложение № 11 от Документи за попълване към УК);
- в случай че суровината ще се закупува от земеделски производители със стопанства /животновъдни обекти на територията на община Тунджа следва да бъдат приложени договори със съответните доставчици, с описание на видове суровини, количества и цени, доказващи приложимостта на критерия. Към договорите се прилагат регистрация и анкетен формуляр на земеделския производител, с който е сключен договор, а в случай на договор за суровина от животински произход и удостоверение за регистрация на животновъдния обект.

- **Относно Критерий „Проекти за преработка на биологични суровини и производство на биологични продукти - над 75% от обема на преработваната суровина и произведена продукция, посочена в бизнес плана, ще бъде биологично сертифицирана”.**

Съответствието на проектното предложение с критерия за подбор се преценява въз основа на доказателства за биологичния произход на суровината за чиято преработка се кандидатства и произведената продукция и техния процентен дял.

Приоритет по критерия получават проекти, които изпълняват изискването над 75% от обема на преработваната суровина и произведена продукция, посочена в бизнес плана да бъде биологично сертифицирана и това е доказано с приложени към формуляра за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ – ТУНДЖА



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

кандидатстване специфични документи , както следва:

- Предварителни договори с доставчици с описани вид, количества и цени на биологични суровини (*когато не се предвижда преработка на собствена биологично сертифицирана земеделска продукция*)
- Сертификат/и за биологичните продукти от контролиращо лице към представените предварителни договори (*когато не се предвижда преработка на собствена биологично сертифицирана земеделска продукция*) и/или към Декларация за видовете и количества суровини собствена продукция (Приложение № 11 към Условието за кандидатстване, документи за попълване) (*важи в случаите, когато се предвижда преработка на собствена биологично сертифицирана земеделска продукция*)

- **Критерий „Проекти, свързани с въвеждането на иновации в преработката на селскостопански продукти – над 30% от допустимите инвестиционни разходи по проекта са свързани с иновации в преработката на селскостопански продукции”**

Приоритет по критерия получават проекти, които изпълняват изискването над 30% от допустимите инвестиционни разходи по проекта да са свързани със свързани с иновации в преработката на селскостопански продукции.

Съгласно дефиниция на Генерална Дирекция (ГД) Земеделие и развитие на селските райони на ЕК⁵: „Иновация е нова идея, която се доказва като успешна в практиката. Иновацията може да бъде технологична, не-технологична, организационна и социална. Иновацията може да е нов продукт, практика, услуга, производствен процес или организация”.

В този смисъл, в контекста на териториалния характер на подхода ВОМР/ЛИДЕР и на базата на дефиницията на ГД „Земеделие и развитие на селските райони” за целите на настоящата процедура, за да получи точки, кандидатът трябва да докаже в своето проектно предложение, че над 30% от допустимите инвестиционни разходи по проекта са свързани с иновации в преработката на селскостопански продукции: въвеждането на нови за предприятието и/или за територията на МИГ-Тунджа производствени процеси/технологии/продукти и свързани с тях активи, подкрепени от релевантни документи: проучвания, сертификати, патенти, свидетелства за регистрация на полезен модел и други приложими документ

Освен представените документи за доказването на съответствието с критерия се проверяват и Формуляра за кандидатстване - раздели „Бюджет на проекта” „План за изпълнение / Дейности по проекта“, „Допълнителна информация, необходима за оценка на проектното предложение“, Бизнес план, Таблица за допустими инвестиции и други приложени към формуляра съотносими документи.

- **Критерий „Проекти с инвестиции, допринасящи за опазване на околната**

⁵ GUIDELINES ON PROGRAMMING FOR INNOVATION AND THE IMPLEMENTATION OF THE EIP FOR AGRICULTURAL PRODUCTIVITY AND SUSTAINABILITY

Условия за кандидатстване по мярка 4.2. „Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти“ от Стратегията за ВОМР на МИГ-Тунджа”



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ - ТУНДЖА



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

среда, вкл такива, които допринасят за смекчаване на последиците от изменението на климата* и за постигане на стандартите на ЕС, свързани с минимални стандарти за защита и хуманно отношение към животните и намаляване до минимум на страданията им по време на клане, подпомагани по мярката и/или инвестиции, водещи до намаляване на емисиите. Инвестициите следва да водят до изпълнение на изискванията на:

1. Регламент /ЕО/№ 853/2004/чл.10, §3, Приложение III, Глава II и Директива 93/119/ЕС/22.12.1993 за защита на животните при клане и Наредба № 4 от 15 юли 2014 г. за специфичните изисквания към производството на суровини и храни от животински произход в кланични пунктове, тяхното транспортиране и пускане на пазара;
2. Регламент за изпълнение на Директива 2009/125/ЕС/, които водят до намаляване на емисиите.

* Съгласно Насоки за интеграция на политиката по околна среда и политиката по изменение на климата в Европейските структурни и инвестиционни фондове – фаза Изпълнение на Споразумението за партньорство и програмите в периода 2014 – 2020

Приоритет по т.1 от критерия получават проекти, в които са включени разходи за инвестиции за постигане на съответствие с Регламент /ЕО/№ 853/2004/чл.10, §3, Приложение III, Глава II и Директива 93/119/ЕС/22.12.1993 за защита на животните при клане и Наредба № 4 от 15 юли 2014 г. за специфичните изисквания към производството на суровини и храни от животински произход в кланични пунктове, тяхното транспортиране и пускане на пазара.

Приоритет по т.2 от критерия получават проекти, в които са включени разходи за инвестиции в котли за гориво за енергийните нужди на преработвателното предприятие и същите са в съответствие с изискванията на Директива 2009/125/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 21 октомври 2009 година за създаване на рамка за определяне на изискванията за екодизайн към продукти, свързани с енергопотреблението (ОВ L 285, 31 октомври 2009г.) и Регламент (ЕС) 2015/1189 на Комисията от 28 април 2015 за прилагане на Директива 2009/125/ЕС на Европейския парламент и на Съвета по отношение на изискванията за екопроектиране на котли на твърдо гориво (ОВ L 193, 21 юли 2014 г.).

В случай на изпълнение на изискванията по т.2 кандидатите трябва да представят и : Документ, издаден от производителя, удостоверяващ съответствието с изискванията на Регламент (ЕС) 2015/1189 на Комисията от 28 април 2015 г. за прилагане на Директива 2009/125/ЕО на Европейския парламент и на Съвета по отношение на изискванията за екопроектиране на котли на твърдо гориво (ОВ L 193, 21 юли 2014 г.).

- Критерий „Проекти с инвестиции за насърчаване на кооперирането и интеграцията между земеделските стопани и предприятия от преработвателната промишленост - предприятието на кандидата предвижда в бизнес плана преработката на минимум 65% собствени или на членовете на групата/организация на производители или на предприятието суровини



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ – ТУНДЖА



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

(земеделски продукти)”

Приоритет по критерия получават проекти, за които е изпълнено условието: Предприятието на кандидата предвижда в бизнес плана преработката на минимум 65 % собствени или на членовете на групата/организация на производители или на предприятието суровини (земеделски продукти).

За доказване на съответствие с критерия се извършва се проверка на информацията в:

1. Представената в т.12 на Формуляра за кандидатстване Декларация за видовете и количества суровини собствена продукция - Приложение № 11 от Документи за попълване към УК.

2. Представения в т.12 на Формуляра за кандидатстване Бизнес план – таблица 4.1 , таблица 3А, таблица 4.2.1

Изпълнението на изискването подлежи на проверка за целия период на мониторинг на проекта: три години след извършване на окончателното плащане по проекта за микро, малки и средни и пет години за големи предприятия.

- **Критерий „Проекти за въвеждане на енергоспестяващи технологии в преработвателната промишленост – инвестициите по проекта водят до повишаване на енергийната ефективност на предприятието”**

Приоритет по критерия получават проекти, при които вложените в проекта инвестиции водят до повишаване на енергийната ефективност на предприятието. По смисъла на дефиницията, дадена в част Обяснителни бележки/Дефиниции на настоящите Условия за кандидатстване, енергийната ефективност на предприятието се определя от съотношението между изходното количество произведена стока или продукция и вложеното количество енергия, като инвестициите по проекта трябва да допринасят за енергийно спестяване в рамките на цялото предприятие спрямо годишното потребление на енергия за годината, предхождаща годината на подаване на проектното предложение. За нови предприятия трябва да е налице надхвърляне на задължителните минимални изисквания за енергийна ефективност по Закона за енергийна ефективност и Закона за устройство на територията.

За доказване на съответствие в т.12 на Формуляра за кандидатстване се представят Резюме и Доклад за отразяване на резултатите от енергийно обследване, съобразно изискванията на Наредба № Е-РД-04-05 от 08.09.2016 г. за определяне на показателите за разход на енергия, енергийните характеристики на предприятия, промишлени системи и системи за външно изкуствено осветление, както и за определяне на условията и реда за извършване на обследване за енергийна ефективност и изготвяне на оценка на енергийни спестявания., изготвени от правоспособни лица, които отговарят на изискванията на чл. 59, ал. 1 от Закона за енергийна ефективност (ЗЕЕ) и са вписани в публичния регистър по чл. 60, ал. 1 от ЗЕЕ.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ - ТУНДЖА



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

23. Начин на подаване на проектните предложения/концепциите за проектни предложения:

Проектните предложения по обявената процедура се подават от кандидата или от упълномощено от него лице единствено и изцяло по електронен път чрез попълване на уеб базиран Формуляр за кандидатстване и придружителните документи чрез Информационната система за управление и наблюдение на Структурните инструменти на ЕС в България (ИСУН 2020) <http://eumis2020.government.bg/> единствено с използването на **Квалифициран електронен подпис (КЕП)**, чрез модула „Е-кандидатстване“ на следния интернет адрес: <https://eumis2020.government.bg>

За регистрацията е необходима актуална електронна поща. **Този имейл адрес не трябва да се променя в периода на кандидатстване и оценка до момента на сключване на Административен договор за предоставяне на БФП.** След регистрацията кандидатът трябва да влезе в профила си и да намери процедурата на „МИГ -Тунджа” за прием на проектни предложения по мярка 4.2. от Стратегията за ВОМР. Активира подаване на ново проектно предложение, в резултат на което на екрана се зарежда формуляра за кандидатстване. Попълват се внимателно разделите на формуляра в съответствие с изискваната информация в тях. В последния раздел (Раздел 12) на електронния формуляр за кандидатстване се прикачват всички придружаващи документи, описани в т.24 на настоящите Условия за кандидатстване.

Допълнителна пояснителна информация или документ от кандидатите относно декларираните обстоятелства и представените документи може да бъде предоставена **само по искане на КПП.**

При попълване на формуляра за кандидатстване е необходимо периодично да се записва въведената информация.

След като са попълнени всички раздели на формуляра и изискуемите документи бъдат прикачени, кандидатът стартира **проверка на така създаденото проектно предложение.** Системата показва наличието на грешки или липсваща информация, като дава възможност за корекции и допълване.

Изчистеният от грешки формуляр се подава чрез бутона **<ПОДАЙ ПРОЕКТНО ПРЕДЛОЖЕНИЕ>**. В резултат се генерира файл, който трябва да се свали на компютъра. Този файл е с разширение .isun и трябва да се подпише с електронен подпис на кандидата. Подписаният файл трябва да е от вид или схема „Detached signature“. Изходният файл е с разширение .p7s или друг подобен. Той се прикачва в системата и се подава проектното предложение. Оригиналите на документите се съхраняват от кандидата/бенефициента и се представят при поискване.

Движението на подаденото проектно предложение може да се следи в профила на кандидата в ИСУН 2020.

Проектното предложение за предоставяне на финансова помощ и приложените към него документи могат да бъдат **изцяло или частично оттеглени от кандидата до сключване на договор** за предоставяне на финансова помощ в писмена форма. При оттегляне на проектното предложение кандидатът може да подаде ново, ако периодът на прием не е



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ - ТУНДЖА



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

изтекъл.

Условията за кандидатстване може да бъдат изменяни единствено при условията на чл. 26, ал. 7 от ЗУСЕСИФ.

ВАЖНО!

Кореспонденцията и уведомленията във връзка с оценката на проектното предложение се осъществяват през ИСУН чрез електронния профил на кандидата.

За дата на получаване на кореспонденцията и уведомленията се счита датата на изпращането им чрез ИСУН. Сроковете започват да текат за кандидатите/бенефициентите от изпращането на съответната кореспонденция и уведомление от оценителната комисия в ИСУН. В тази връзка е **важно кандидатите да разполагат винаги с достъп до имейл адреса, към който е асоцииран профила в ИСУН 2020.**

24. Списък на документите, които се подават на етап кандидатстване:

24.1. Списък с общи документи:

I. Общи документи

1. Таблица за допустими инвестиции в електронен формат „xls“ или „xlsx“ и подписана и подпечатана от кандидата в един от следните формати „pdf“ или „jpg“. (Приложение № 1 от Документи за попълване) – *В падащото меню на раздел 12 на Формуляра за кандидатстване в ИСУН 2020 наименованието на документа е "Таблица за допустими инвестиции"* ;
2. Декларация в оригинал по чл. 19 и 20 от Закона за защита на личните данни по образец подписана, подпечатана, датирана . Представя се в един от следните формати: „pdf“ , „jpg“ , „jpeg“ , „zip“ , „rar“ , „7z (Приложение № 2 от Документи за попълване) - *В падащото меню на раздел 12 на ФК в ИСУН 2020 наименованието на документа е "Декларация съгласие и информираност за обработване на личните данни"*
3. Нотариално заверено изрично пълномощно, в случай че документите не се подават лично от кандидата. Представя се във формат „pdf“ или „jpg“;

Пълномощното се попълва, датира и подписва на хартиен носител от лице с право да представлява кандидата. В случаите, когато кандидатът се представлява заедно от няколко физически лица, се попълват данните и пълномощното се подписва от всяко от тях. След попълването, подписването и поставянето на дата на хартиения носител и нотариалната заверка, пълномощното се сканира и прикачва в ИСУН 2020.

От пълномощното следва да е видно, че лицето е упълномощено да представлява кандидата към датата на подаване на проектното предложение по процедурата и да подаде от негово име формуляра за кандидатстване, като го подпише с КЕП. Документът не е задължителен за всички кандидати, а се изисква в случай че кандидатите желаят да упълномощят лице, което не е официален представител на кандидата да подаде проектното предложение с КЕП.

4. Свидетелство за съдимост от представляващия/те кандидата и от лицата с правомощия за вземане на решения или контрол по отношение на кандидата, издадено не по-късно



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ - ТУНДЖА



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

- от 6 месеца преди представянето му. Представя се в един от следните формати: „pdf“ или „jpg“;
5. Удостоверение от НАП по чл.162, ал. 2, т.1 от ДОПК за наличие или липса на задължения на кандидата и представляващия/те кандидата и на лицата с правомощия за вземане на решения или контрол по отношение на кандидата, издадено не по-рано от един месец преди подаване на проектното предложение. Представя се в един от следните формати: „pdf“ или „jpeg“, „jpg“, „zip“, „rar“, „7z“. *В падащото меню на раздел 12 на ФК в ИСУН 2020 наименованието на документа е „Удостоверение за наличие или липса на задължения по смисъла на чл. 162, ал.2, т.1 от ДОПК от Национална агенция по приходите и Удостоверение за липса на задължения към общината“;*
 6. Удостоверение от ИА „ГИТ“ за наличие или липса на установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен; Представя се в един от следните формати: .pdf, .zip, .rar, .7z;
 7. Декларация за липса на основания за отстраняване (съгласно Приложение № 3 от Документи за попълване) от представляващия/те кандидата и от лицата с правомощия за вземане на решения или контрол по отношение на кандидата - датирана, подписана и подпечатана. Представя се в един от следните формати: .pdf, .zip, .rar, .7z.
 8. Декларация за нередности съгласно Приложение № 4 от Документи за попълване от представляващия/те кандидата и от лицата с правомощия за вземане на решения или контрол по отношение на кандидата - датирана, подписана и подпечатана - представя се в един от следните формати: „pdf“ или „jpg“;
 9. Решение за преценяване на необходимостта от извършване на оценка на въздействието върху околната среда/решение по оценка на въздействие върху околната среда/решение за преценяване на необходимостта от извършване на екологична оценка/становище по екологична оценка/решение за преценка на вероятната степен на значително отрицателно въздействие/решение по оценка за съвместимостта/писмо/разрешително от компетентния орган по околна среда (Регионална инспекция по околната среда и водите/Министерство на околната среда и водите/Басейнова дирекция), издадени по реда на Закона за опазване на околната среда, Закона за биологичното разнообразие и/или Закона за водите (*когато е приложимо*). Представя се в един от следните формати: „pdf“ или „jpg“;
 10. Становище от съответната басейнова дирекция, доказващо, че обектите, предмет на инвестицията, не противоречат на плановете за управление на речните басейни *в случаите на инвестиции с дейности по напояване, водовземане, водоснабдяване*. Представя се в един от следните формати: .jpg, .jpeg, .pdf, .zip, .rar, .7z;
 11. Разрешително за водоземане и/или разрешително за ползване на воден обект в



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ - ТУНДЖА



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

- случаите, предвидени в Закона за водите (*когато е приложимо*). Представя се в един от следните формати: .jpg, .jpeg, .pdf, .zip, .rar, .7z;
12. Лицензи, разрешения и/или друг документ, удостоверяващ регистрацията, в случаите на предвидени разходи за дейности и инвестиции, за които се изисква лицензиране, разрешение и/или регистрация за извършване на дейността/инвестицията съгласно българското законодателство и неупоменати изрично в настоящия списък (*когато е приложимо*). Представят се в един от следните формати: .xlsx, .xls, .jpg, .jpeg, .pdf, .zip, .rar, .7z;
 13. Договор за финансов лизинг с приложен към него погасителен план за изплащане на лизинговите вноски, в случай че проектът включва разходи за закупуване на активи чрез финансов лизинг (*когато е приложимо*). Представя се в един от следните формати: „pdf“ или „jpg“;
 14. Бизнес План (по образец, Приложение № 5а от документите за попълване) с подпис/и, печат на всяка страница и Таблиците от бизнес плана (по образец, Приложение № 5б от документите за попълване). Представят се в един от следните формати: .xls, .xlsx, .pdf, .jpg, .doc, .docx;
 15. Решение на компетентния орган на юридическото лице за кандидатстване по реда на настоящите условия. Представя се в един от следните формати: „pdf“ или „jpg“;
 16. Документ за собственост на земя и/или друг вид недвижим имот, върху който ще се изпълнява проекта, или документ за учредено право на строеж върху имота или документ за ползване върху имота, вписан в районната служба по вписванията, валиден за срок не по-малък от 6 години, считано от датата на подаване на проектното предложение към стратегията за ВОМР, съгласно изискванията на т.6 и т.7 от раздел 13.2 от УК. Представя се в един от следните формати: „pdf, .jpg, .rar, .7z, .zip.
 17. Инвентарна книга към датата на подаване на проектно предложение към стратегията за ВОМР с разбивка по вид на актива, дата и цена на придобиване - в случай на разходи, които представляват дълготрайни материални активи съгласно Закона за счетоводството (*когато е приложимо*). Представя се в един от следните формати .jpg, .jpeg, .pdf, .zip, .rar, .7z ;
 18. Справка за дълготрайните активи - приложение към счетоводния баланс за предходната финансова година и/или за последния отчетен период (за юридически лица и еднолични търговци). Представя се в един от следните формати: .pdf, .jpg, .xls, .xlsx.
 19. Фактури, придружени с платежни нареждания, за извършени разходи преди подаване на проектното предложение към стратегията за ВОМР за разходи за предпроектни проучвания, такси, възнаграждение на архитекти, инженери и консултантски услуги, извършени след 1 януари 2014 г. съгласно чл. 21, ал. 2, т. 14 от Наредба № 22, ведно с банкови извлечения (*когато е приложимо*). Представят се в един от следните формати: „pdf“ или „jpg“;
 20. В случаите на разходи, включени в списъка с референтни разходи: Една независима оферта в оригинал, която съдържа наименованието на оферента, срока на валидност на



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ – ТУНДЖА



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

офертата, датата на издаване на офертата, подпис и печат на оферента, подробна техническа спецификация на активите/услугите, цена, определена в левове или евро, с посочен ДДС (*важи в случаите по т.12.1 от Раздел 14.2 „Условия за допустимост на разходите“*). Представя се в един от следните формати: .pdf,.jpg,.rar,.7z,.zip,.xls,.xlsx,.p7s,.p7m. *В падащото меню на раздел 12 на ФК в ИСУН 2020 наименованието на документа е Една независима оферта.* В случаите на инвестиции за строително-монтажни работи към офертата се прилагат и количествено-стойностни сметки, сканирани във формат „pdf“ или „jpg” и във формат „xls” или „xlsx”

21. В случаите на разходи, които не са включени в списъка с референтни разходи: Най-малко три съпоставими независими оферти в оригинал, които съдържат наименование на оферента, срока на валидност на офертата, датата на издаване на офертата, подпис и печат на оферента, подробна техническа спецификация на активите/услугите, цена, определена в левове или евро, с посочен ДДС (*важи в случаите по т. 12.2 от Раздел 14.2 „Условия за допустимост на разходите“*). Представят се в един от следните формати: .pdf,.jpg,.rar,.7z,.zip,.xls,.xlsx,.p7s,.p7m. В случаите на инвестиции за строително-монтажни работи към офертата се прилагат и количествено-стойностни сметки, сканирани във формат „pdf или „jpg” и във формат „xls” или „xlsx”;
22. Решение на кандидата за избор на изпълнител. Представя се във формат „pdf“ или „jpg”;
23. Предварителни или окончателни договори за строителство/услуги/доставки – за всеки обект на инвестицията/предмет на дейността с детайлно описание на техническите характеристики, вкл. с посочени марка и модел, цена в левове или евро, срок за изпълнение, количество и на доставка и срок за изпълнение, ведно с подробна количествено-стойностна сметка, с описан ДДС. (*когато е приложимо*). Представят се в един от следните формати: „.pdf,.jpg,.xlsx,.xls,.rar,.7z,.zip; ”. В случаите на инвестиции за строително-монтажни работи към договорите се прилагат и количествено-стойностни сметки, които се представят сканирани във формат „pdf“ или „jpg” и във формат „xls” или “xlsx”;
24. Документация от проведената съгласно изискванията на Закона за обществените поръчки процедура за избор на изпълнител/и за разходите по т.П.1 от Раздел 14.1 „Допустими разходи“, извършени преди датата на подаване на проектното предложение във един от следните формати pdf,.jpg,.rar,.7z,.zip (*важи за кандидати, които се явяват възложители по чл. 5 и 6 от ЗОП*) – *В падащото меню на раздел 12 на ФК в ИСУН 2020 наименованието на документа е Документация за възложената обществена поръчка за изпълнение на дейностите по проекта.*;
25. Документация от проведените пазарни консултации, вкл. решение за обосноваването и определянето на прогнозна стойност на разхода, за който ще бъде проведена процедура за избор на изпълнител по реда на ЗОП след сключването на административния договор за предоставяне на БФП във формат .pdf (*важи за кандидатите, които се*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ - ТУНДЖА



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

- явяват възложители по чл. 5 и 6 от ЗОП и набират офертите по т.12.1 и т.12.2 от раздел 14.2 чрез провеждането на пазарни консултации по реда на ЗОП за гарантиране на пазарна цена на съответния актив/услуга/);
26. Декларация по чл. 4а, ал. 1 от ЗМСП и справка за обобщените параметри на предприятието, което подава декларацията - Приложение № 6а и Приложение № 6б. Представя се в формат .pdf, или .jpg . Приложение 6в съдържа Указания за попълване на декларацията и е само за информация.
27. Декларация за липса или наличие на двойно финансиране по проекта от представляващия/те кандидата и от лицата с правомощия за вземане на решения или контрол по отношение на кандидата – Приложение № 7 от указанията за кандидатстване - Документи за попълване. Представя се в един от следните формати: .jpg, .jpeg, .pdf, .zip, .rar, .7z. Декларацията е датирана, подписана и подпечатана от кандидата.
28. Декларация за липса на изкуствено създадени условия от представляващия/те кандидата и от лицата с правомощия за вземане на решения или контрол по отношение на кандидата – Приложение № 8 от указанията за кандидатстване - Документи за попълване. Представя се в един от следните формати: .jpg, .jpeg, .pdf, .zip, .rar, .7z. Декларацията е датирана, подписана и подпечатана от кандидата.
29. Формуляр за мониторинг, датиран, подписан и подпечатан от кандидата - съгласно Приложение № 9 от Документи за попълване. Представя се в един от следните формати: .xlsx, .xls, .jpg, .jpeg, .pdf, .zip, .rar, .7z;
30. Декларацията за съгласие данните на кандидата да бъдат предоставени от НСИ на УО и ДФЗ-РА - Приложение № 10 от Документи за попълване (Приложение № 8 към чл. 24, ал. 1, т. 21 от Наредба 22). Представя се във формат „pdf“ или „jpg“; Декларацията е датирана, подписана и подпечатана от кандидата;
31. Декларация за държавни помощи – Приложение № 12 към УК – Документи за попълване. Представя се в един от следните формати: .jpg, .pdf, Декларацията е датирана, подписана и подпечатана от кандидата;
32. Удостоверение за липса на задължения към община Тунджа, вкл. представляващия/те лицето, съдружници, прокуристи и др. лица с правомощия за вземане на решение или контрол по отношение на кандидата за подпомагане. Представя се в един от следните формати: „pdf“ или „jpeg“, „jpg“, „zip“, „rar“, „7z“. *В падащото меню на раздел 12 на ФК в ИСУН 2020 наименованието на документа е „Удостоверение за наличие или липса на задължения по смисъла на чл. 162, ал.2, т.1 от ДОПК от Национална агенция по приходите и Удостоверение за липса на задължения към общината“.*
33. Декларация за свързаност съгласно Заповед № РД 09-647 от 03.07.2019 г. на Ръководителя на УО на ПРСР 2014-2020 г. – Приложение № 13 от Документи за попълване. Декларацията се попълва от собственик, представляващ по закон или пълномощие или управител на юридическо лице, всеки от съдружниците в търговско дружество, всеки член на настоятелството на читалище или всеки член на управителния съвет на юридическо лице с нестопанска цел. Декларацията не се представя от кандидати, които са публичноправна



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ – ТУНДЖА



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

организация по смисъла на § 2 т.43 от допълнителните разпоредби на ЗОП. Представя се в един от следните формати: .jpg, .jpeg, .pdf, .zip, .rar, .7z. Декларацията е датирана, подписана и подпечатана от кандидата.

34. Отчет за приходите и разходите⁶ за последната приключена финансова година, преди датата на кандидатстване, заверен от НСИ. Представя се във формат „pdf“ или „jpg“.
35. Удостоверение за данъчна оценка на имота, който се придобива, издадено в рамките на месеца, предхождащ датата на подаване на проектното предложение (*когато е приложимо*). Представено е в един от следните формати .jpg, .pdf.

II. Допълнителни общи документи, в зависимост от вида на кандидата:

36. За кандидати по т.1 от раздел 11- земеделски стопани: Регистрационна карта, издадена по реда на наредбата по § 4 ЗПЗП и анкетни формуляри към нея. Представя /т се сканирани във формат .jpg, .pdf.”;
37. Кандидатите по т.2 от раздел 11 - признати групи или организации на производители или такива, одобрени за финансова помощ по мярка 9 „Учредяване на групи и организации на производители” от ПРСР 2014 - 2020 г., които преработват собствена суровина, представят Регистрационни карти, издадени по реда на наредбата по § 4 ЗПЗП, и анкетни формуляри към тях на всички членове. Представят се сканирани във формат .jpg, .pdf.
38. Документ за собственост или ползване на земята или заповеди по чл. 37в, ал.4, 10 и 12 от ЗСПЗЗ, която участва при изчисляването на минималния стандартен производствен обем за кандидати – земеделски стопани (*когато е приложимо*). Представя се във формат .pdf, .jpg, .zip, .rar, .7z.;

Документите качени в ИСУН 2020 следва да са представени на български език. В случаите, когато оригиналният документ е изготвен на чужд език, той е придружен с превод на български език, извършен от заклет преводач, а когато документът е официален, по смисъла на Гражданския процесуален кодекс, той е легализиран или с апостил.

ВАЖНО!

С Квалифициран електронен подпис /КЕП/ се подписва само Формулярът за кандидатстване.

⁶ Съгласно чл. 29, ал. 3 от Закона за счетоводството „Годишният финансов отчет на едноличните търговци, на които размерът на нетните приходи от продажби за текущия отчетен период не надхвърля 200 000 лв. и не подлежи на задължителен независим финансов одит, може да се състои само от отчет за приходите и разходите”. В този случай се представя целият отчет за приходите и разходите към Годишния отчет за дейността на кандидата.

Условия за кандидатстване по мярка 4.2. „Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти“ от Стратегията за ВОМР на МИГ-Тунджа”



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ - ТУНДЖА



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

24.2. Списък със специфични документи:

I. Документи при строително-монтажни работи за изграждане и модернизирание на сгради и други недвижими активи необходими за производството и маркетинга:

1. Одобрен инвестиционен проект, изработен във фаза "Технически проект" или "Работен проект (работни чертежи и детайли)", в съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията и Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти (ДВ, бр. 51 от 2001 г.) или заснемане на обекта/съоръжението и/или архитектурен план на сградата, съоръжението, обекта, който ще се изгражда, ремонтира основно или обновява, в случаите на проекти, включващи разходи за строително-монтажни работи и когато за предвидените строително-монтажни работи не се изисква одобрен инвестиционен проект съгласно Закона за устройство на територията. Представя се в един от следните формати: .jpg, .jpeg, .pdf, .zip, .rar, .7z;
2. Разрешение за строеж, когато издаването му се изисква съгласно Закона за устройство на територията, или становище на главния архитект, че строежът не се нуждае от издаване на разрешение за строеж, когато издаването му не се изисква съгласно Закона за устройство на територията. Представя се във формат „pdf“ или „jpg“.
3. Подробни количествени сметки за предвидените строително-монтажни работи, заверени от правоспособно лице за съответните части на инвестиционния проект. Представят се в един от следните формати .pdf, .jpg, .rar, .7z, .zip, а също и като електронни таблици във формат .xlsx, или.xls;
4. Количествено-стойностни сметки. Представят се подписани и подпечатани във един от следните формат pdf, или .jpg, а също и като електронна таблица във формат .xlsx, или .xls, съгласно Приложение № 15;
5. Разрешение за поставяне, издадено в съответствие със Закона за устройство на територията за разходи за преместваеми обекти (*важи, в случай че проектът включва разходи за преместваеми обекти*). Представя се в един от следните формати: .jpg, .jpeg, .pdf, .zip, .rar, .7z.

II. Други специфични документи в зависимост от вида на инвестициите:

1. Технологичен проект ведно със схема и описание на технологичния процес, изготвен и заверен от правоспособно лице (*когато инвестицията по проекта е част от технологичен процес, включително за инвестиции за производство на електрическа и/или топлинна енергия или енергия за охлаждане и/или производство на биогорива и течни горива от биомаса*). Представя се сканиран във формат един от следните формати .jpg, .jpeg, .pdf, .zip, .rar, 7z
2. Техническа спецификация за съответните машини, съоръжения, оборудване и обзавеждане (*когато е приложимо*). Представя сканирана се във формат „pdf“ или „jpg“;
3. Анализ, удостоверяващ подобряването на енергийната ефективност в предприятието и/или изпълнението на условията по т. II.1 от Раздел 13.2, „Условия за допустимост на дейностите“, изготвен и съгласуван от правоспособно лице с компетентност в



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ - ТУНДЖА



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

- съответната област (*важи в случаите на инвестиции за производство на електрическа и/или топлинна енергия или енергия за охлаждане и/или производство на биогорива и течни горива от биомаса и/или инвестиции за подобряване на енергийната ефективност в предприятията*). Представя се сканиран във формат „pdf“ или „jpg“;
4. Доклад и Резюме за отразяване на резултатите от енергийно обследване съобразно изискванията на Наредба № Е-РД-04-05 от 08.09.2016 г., изготвени от правоспособни лица, които отговарят на изискванията на чл. 59, ал. 1 от Закона за енергийна ефективност (ЗЕЕ) и са вписани в публичния регистър по чл. 60, ал. 1 от ЗЕЕ. (*важи в случаите на инвестиции за производство на електрическа и/или топлинна енергия или енергия за охлаждане и/или производство на биогорива и течни горива от биомаса и/или инвестиции за подобряване на енергийната ефективност в предприятията*). Представят се сканирани във формат „pdf“ или „jpg“;
 5. Декларация за видовете и количества суровини собствена продукция за периода на изпълнение на бизнес плана при производство на електроенергия от биомаса и/или при производство на биоенергия (Приложение № 11 от Документи за попълване към УК) - *когато се предвижда използване на биомаса, получена в резултат на земеделската или преработвателната дейност на кандидата* или чрез предварителни или окончателни договори с описани вид, количества и цена на суровините - *когато не се предвижда използване на биомаса, получена в резултат на земеделската или преработвателната дейност на кандидата* – датирана, подписана, подпечатана. (*когато е приложимо*). Представя се във формат „pdf“ или „jpg“.
 6. Документ, удостоверяващ, че предприятието отговаря на изискванията за хигиена на храните/фуражите и тяхната безопасност, издаден от Българската агенция по безопасност на храните, *в случай на производство и/или маркетинг на хранителни стоки/фуражи*. Представя се сканиран във формат .jpg, jpeg, .pdf, .zip, .rar, .7z.

III. Специфични документи, доказващи съответствие с критериите за подбор:

1. Декларация за видовете и количества суровини собствена продукция - Приложение № 11 към Условието за кандидатстване, документи за попълване (*важи в случаите, когато се предвижда преработка на собствена земеделска продукция*). *В падащото меню на раздел 12 на ФК в ИСУН 2020 наименованието на документа е Декларация за наличието на суровини за периода на изпълнение на бизнес плана при производство на електроенергия от биомаса и/или при производство на биоенергия*. Представя се във формат „pdf“ или „jpg“.
2. Предварителни договори с доставчици с описани вид, количества и цени на суровини от чувствителните сектори, като доказателство, че са осигурени най-малко 75% суровини от обхвата на чувствителните сектори (*важи в случаите, когато не се предвижда преработка на собствена земеделска продукция или се допълва процента на суровината от собствена земеделска продукция*). *В падащото меню на раздел 12 на ФК в ИСУН 2020 наименованието на документа*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ – ТУНДЖА



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

е Предварителни или окончателни договори с описани вид, количества и цени на основните суровини и/или декларация по образец от кандидата. Представят се във формат „pdf“ или „jpg“.

3. Проучвания, сертификати, патенти, удостоверения за регистрация на полезен модел и други приложими документи, доказващи иновативност на проектното предложение – за дейности, свързани с иновации в преработката на селскостопански продукции (когато е приложимо). Представя/т се във формат „pdf“ или „jpg“;
4. Справка за съществуващия и нает персонал към края на предходната спрямо кандидатстването календарна година (по образец, Приложение №17 от документи за попълване) (когато е приложимо)- датирана, подписана, подпечатана. Представя се в един от следните формати: .xlsx, .xls, .jpg, .jpeg, .pdf, .zip, .rar, .7z;
5. Отчет за заетите лица, средствата за работна заплата и други разходи за труд за последваната приключена финансова година⁷ (заверен от НСИ) или Ведомост за заплати, заверена от кандидата (което и когато е приложимо). Представя се във формат „pdf“ или „jpg“;
6. Предварителни договори с земеделски производители със стопанства /животновъдни обекти на територията на община Тунджа с описание на видове суровини, количества и цени на селскостопански продукти с които се доказва, че в процеса изпълнение на бизнес плана съгласно заложената производствена програма на кандидата, ще се използват като суровина селскостопански продукти от растителен или животински произход, добити на територията на МИГ –Тунджа. В падащото меню на раздел 12 на ФК в ИСУН 2020 наименованието на документа е Предварителни или окончателни договори с описани вид, количества и цени на основните суровини и/или декларация по образец от кандидата. Към договорите се прилагат регистрация и анкетен формуляр на земеделския производител, с който е сключен договор, а в случай на договор за суровина от животински произход и удостоверение за регистрация на животновъдния обект. Представят се във формат „pdf“ или „jpg“;
7. Предварителни договори с доставчици с описани вид, количества и цени на биологични суровини (когато не се предвижда преработка на собствена биологично сертифицирана земеделска продукция) и Сертификат/и за биологичните продукти от контролиращо лице към представените предварителни договори (когато не се предвижда преработка на собствена биологично сертифицирана земеделска продукция) и/или към Декларация за видовете и количества суровини собствена продукция -Приложение № 11 към Условиата за кандидатстване,

⁷ Съгласно чл. 29, ал. 3 от Закона за счетоводството „Годишният финансов отчет на едноличните търговци, на които размерът на нетните приходи от продажби за текущия отчетен период не надхвърля 200 000 лв. и не подлежи на задължителен независим финансов одит, може да се състои само от отчет за приходите и разходите“. В този случай се представя целият отчет за приходите и разходите към Годишния отчет за дейността на кандидата.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ - ТУНДЖА



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

документи за попълване (*важи в случаите, когато се предвижда преработка на собствена биологично сертифицирана земеделска продукция*) Представят се във формат „pdf“ или „jpg“;

8. Документ, издаден от производителя, удостоверяващ съответствието с изискванията на Регламент (ЕС) 2015/1189 на Комисията от 28 април 2015 г. за прилагане на Директива 2009/125/ЕО на Европейския парламент и на Съвета по отношение на изискванията за екопроектиране на котли на твърдо гориво (ОВ L 193, 21 юли 2014 г.). Представя се във формат „pdf“ или „jpg“;
9. Резюме и Доклад за отразяване на резултатите от енергийно обследване, съобразно изискванията на Наредба № Е-РД-04-05 от 08.09.2016 г. за определяне на показателите за разход на енергия, енергийните характеристики на предприятия, промишлени системи и системи за външно изкуствено осветление, както и за определяне на условията и реда за извършване на обследване за енергийна ефективност и изготвяне на оценка на енергийни спестявания., изготвени от правоспособни лица, които отговарят на изискванията на чл. 59, ал. 1 от Закона за енергийна ефективност (ЗЕЕ) и са вписани в публичния регистър по чл. 60, ал. 1 от ЗЕЕ.

Документите качени в ИСУН 2020 са представени на български език. В случаите, когато оригиналният документ е изготвен на чужд език, той е придружен с превод на български език, извършен от заклет преводач, а когато документът е официален, по смисъла на Гражданския процесуален кодекс, той е легализиран или с апостил.

25. Краен срок за подаване на проектните предложения:

Процедурата е с два крайни срока за кандидатстване, които се определят, както следва:

Първи прием:

Начален срок: 21.10.2020 г.

Краен срок: 23.11.2020 г. 17.00 часа.

Втори прием - при наличие на остатъчни средства след първи прием:

Начален срок: 31.03.2021 г.

Краен срок: 30.04.2021 г. 17.00 часа.

26. Адрес за подаване на проектните предложения:

Проектните предложения по настоящата процедура се подават по изцяло електронен път чрез ИСУН 2020 на следния интернет адрес: <https://eumis2020.government.bg>.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ – ТУНДЖА



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

27. Допълнителна информация:

27.1. Допълнителни въпроси и разяснения във връзка с Условието за кандидатстване:

В срок до 3 седмици преди крайния срок за подаване на проектни предложения по настоящата процедура за прием могат да се задават въпроси и да се искат допълнителни разяснения на e-mail: migtundzha@abv.bg, като ясно се посочва номера на поканата за набиране на предложения и/или <https://eumis2020.government.bg> (секция Разяснения по процедурата).

Писмени разяснения ще бъдат дадени в 10-дневен срок от получаване на искането, но не по-късно от две седмици преди изтичането на срока за кандидатстване.

С оглед осигуряване равнопоставено третиране на кандидатите, МИГ –Тунджа няма да дава разяснения, които съдържат становище относно качеството на конкретно проектно предложение. Разяснения се дават по отношение на условията за кандидатстване и са задължителни за всички кандидати.

Въпросите и разясненията ще бъдат публикувани на интернет страницата на МИГ – Тунджа: <https://www.tundzheader.org> и на <https://eumis2020.government.bg> (секция Разяснения по процедурата).

27.2. Процедура за уведомяване на неодобри и одобрени кандидати и сключване на административни договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ:

Уведомяването на отхвърлените и одобрените кандидати за сключване на административни договори се извършва чрез ИСУН.

МИГ уведомява кандидатите, чиито проектни предложения не са одобрени в срок до 5 работни дни от одобрението на оценителния доклад.

Всеки кандидат, получил уведомително писмо от МИГ, че проектното му предложение не е одобрено или че е частично одобрено, има право да възрази пред ДФЗ в срок до 3 работни дни от датата на получаването на уведомлението.

Изпълнителният директор на ДФЗ се произнася по основателността на възражението като:

1. връща проектното предложение за повторно извършване на процедурата по оценка;
2. потвърждава предварителното решение на МИГ.

При одобрен от ДФЗ оценителен доклад, кандидатите, чиито проектни предложения са предложени за финансиране, се поканват да представят пред ДФЗ доказателства, че отговарят на изискванията за бенефициент, като представят необходимите документи за сключване на административен договор за предоставяне на БФП.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ - ТУНДЖА



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

28. Приложения към Условието за кандидатстване:

1. Документи за попълване:

Приложение № 1 Таблица за допустими инвестиции

Приложение № 2 Декларация по чл. 19 и 20 от Закона за защита на личните данни
(Приложение № 12 от Наредба № 22/14.12.2015 г. на МЗХГ)

Приложение № 3 Декларация за липса на основания за отстраняване.

Приложение № 4 Декларация за нередности

Приложение № 5 а Бизнес План

Приложение № 5 б Таблици към Бизнес План

Приложение № 6а Декларация за обстоятелствата по чл.3 и чл.4 от ЗМСП

Приложение № 6б Справка за обобщените параметри на предприятието – ЗМСП

Приложение № 6в Указания за попълване на Декларация за обстоятелствата по чл.3 и чл.4
от ЗМСП - *приложението е за само информацията относно попълването на декларацията*

Приложение № 7 Декларация за липса или наличие на двойно финансиране по проекта

Приложение № 8 Декларация за липса на изкуствено създадени условия

Приложение № 9 Формуляр за мониторинг

Приложение № 10 Декларация за НСИ

Приложение № 11 Декларация за видовете и количества суровини собствена продукция

Приложение № 12 Декларация за държавни помощи

Приложение № 13 Декларация за свързаност съгласно Заповед № РД 09-647 от 03.07.2019
г. на Ръководителя на УО на ПРСР 2014-2020 г.

Приложение № 14 Декларация за изчисление на минималния стандартен производствен
обем на стопанството към датата на подаване на заявлението за подпомагане

Приложение № 15 Количествено-стойностна сметка

Приложение № 16 Справка за съществуващия и нает персонал към края на предходната
спрямо кандидатстването календарна година



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ



МИГ – ТУНДЖА



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

2. Документи за информация:

Приложение № 1 Критерии и методика АСД

Приложение №1а Протокол от посещение на място

Приложение 1б Работен лист за оценка на бизнес плана

Приложение № 2 Критерии и методика ТФО

Приложение № 3 Списък разходи референтни цени

Приложение №4 Запитване за оферта

Приложение № 5 Списък Анекс I към ДФЕС

Приложение № 6 Ръководство за подаване на проектни предложения
UGuide_MS_ISUN2020_eProject_v 10.0 от 01 юни 2020г.

Приложение № 7 КИД 2008