



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007-2013
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА - ТУНДЖА

ЗАПОВЕД

№ РД – УС - 2014 - 25 / 20.10.2014 г.

На основание чл. 14, ал. 4, т. 2 от ЗОП при условията и реда на глава Осма - „а“ от ЗОП за възлагане на обществени поръчки чрез публична покана и в изпълнение на Договор РД 50-141 от 13.10.2011г. между МЗХ, ДФЗ – РА и МИГ – Тунджа по мярка 41 и 431- 1 на ПРСР 2007-2013, съфинансирана от Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони за прилагане на Стратегия за местно развитие на територията на община „Тунджа“

О П Р Е Д Е Л Я М :

I. ПРЕДМЕТ И ОБХВАТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Предметът на обществената поръчка е: «**Организиране и провеждане на проучвания и анализи за нуждите на прилагането за Стратегията за местно развитие на МИГ-Тунджа**»

Обществената поръчка е разпределена на 3 броя обособени позиции, по които се кандидатства поотделно - независимо една от друга.

Разделянето на 3 броя обособени позиции е направено с оглед по-ефективното и по-ефикасно реализиране на предвидените проучвания и анализи, като обособяването е извършено по видове дейности, съгласно одобрения за 2014 година от МЗХ бюджет на МИГ-Тунджа по мярка 431-1 от ПРСР 2007-2013.

Препоръчително е участниците в настоящата поръчка да подходят професионално и да кандидатстват само за тези обособени позиции, за конкретните дейности по които, имат най-добра ресурсна и експертна подготовка, имайки предвид и особеностите на Програмата за развитие на селските райони, подхода Лидер и неговото прилагане.

Обхватът на поръчката включва следните обособени позиции:

Обособена позиция 1

«**Проучване и анализ на въздействието от прилагането на СМР върху придобиването на умения и изграждането на капацитет сред представителите на публичния, стопанския и нестопанския сектор за планиране и управление на развитието на територията чрез прилагане на подхода „отдолу-нагоре“ в местното развитие**»;

Обособена позиция 2

«Проучване и анализ на включването и степента на участие на младежи, жени, малцинствени и интегрирани общностни групи от територията на МИГ-Тунджа в прилагането на СМР»

Обособена позиция 3

«Проучване и анализ за установяването на пречки и трудности пред бенефициентите при изпълнението и отчитането на проекти по мерките от СМР на МИГ-Тунджа»

II. ЦЕЛИ И ЦЕЛЕВИ ГРУПИ НА ПОРЪЧКАТА

Възлагането на настоящата поръчка е в изпълнение на Договор РД 50 - 141 от 13.10.2011г. между МЗХ, ДФЗ-РА и МИГ-Тунджа по мярка 41 и 431-1 на ПРСР 2007-2013, съфинансирана от Европейски земеделски фонд за развитие на селските за прилагане на Стратегия за местно развитие на територията на община „Тунджа“. Целта на стратегията е превръщане на територията на МИГ - Тунджа в район за производство на земеделска продукция с високо качество и екологична чистота, диверсифицирана икономика и качествена социално - достъпна жизнена среда. Подробна информация за Стратегията на МИГ - Тунджа може да се намери на интернет адрес: www.tundzhaleader.org.

2.1. ОСНОВНА ЦЕЛ:

Целта на настоящата обществена поръчка е извършването на проучвания и анализи, които да улеснят процеса на прилагане на Стратегията за местно развитие от страна на МИГ-Тунджа, подпомогнат развитието на територията на МИГ-Тунджа и осигурят информация за нуждите на оперативното управление и планиране на МИГ.

2.2. СПЕЦИФИЧНИ ЦЕЛИ

Укрепването на местната общност и изграждане на капацитет за устойчиво развитие на територията на МИГ-Тунджа е един основните приоритети на СМР на МИГ-Тунджа.

С оглед на това специфична цел на проучването и анализа по Обособена позиция 1 е:

- да се събере информация и извърши анализ доколко ефективно са прилагани дейностите по придобиване на умения и повишаване на обществена активност на територията на МИГ-Тунджа за периода на прилагането на СМР - от 2011 година до момента и в каква степен те са допринесли за повишаване капацитета на местните общности.

Принципът на равните възможности е важна част от хоризонталните политики на ЕС, които следва да се изпълняват в целия процес на прилагане на СМР.

С оглед на това специфична цел на проучването и анализа по Обособена позиция 2 е:

- да се даде оценка доколко МИГ-Тунджа в своята дейност по прилагането на СМР от 2011 година до момента се е съобразявала и адекватно е прилагала този принцип, както в цялост при изпълнение на СМР, така и чрез всеки един от избраните проекти за финансиране от СМР.

Изпълнението на сключените договори е от съществено значение за прилагането на СМР и постигането на заложените индикатори.

С оглед на това специфичната цел на проучването и анализа по Обособена позиция 3 е:

- да определят основните проблеми пред бенефициентите при изпълнение на тристранните договори с РА и МИГ, да предложат решения и подобрят взаимодействието между МИГ и получателите на финансова помощ за

минимизиране на рисковете за недопускането на нередности, санкции и финансови корекции.

2.3. ЦЕЛЕВИ ГРУПИ

Целевите групи, обхванати в дейностите по отделните обособени позиции включват:

- Членове на екипа на МИГ-Тунджа и членове на Управителния съвет и Общото събрание на МИГ-Тунджа; участници в дейностите по постигане на обществена активност - ползватели и изпълнители - за ОП 1 и ОП 2;
- Членове на екипа на МИГ-Тунджа и бенефициенти с проекти към Стратегията за местно развитие - представители на община „Тунджа“, стопанския и нестопанския сектор от територията на МИГ -Тунджа - за ОП 3;

III. СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОТЧИТАНЕ

- Максималният срок за цялостно изпълнение на дейностите, предмет на поръчката е 23.12.2014 година и започва да тече от влизане в сила на съответните договори за възлагане по обособените позиции на поръчката;
- Максималния срок за отчитане на изпълнението на дейностите, предмет на поръчката е 30.12.2014 година и започва да тече от последния ден, в който е извършена последната дейност по съответните договори за възлагане по обособените позиции;
- Участниците посочват в офертата си срок за изпълнение на услугата, който не следва да е по-дълъг от посочения по-горе срок. В случай, че участник не предложи срок за изпълнение на дейностите по съответната обособена позиция или предложи такъв, изтичащ след 23.12.2014 година, ще се счита, че той не отговаря на изискванията на Възложителя и ще бъде отстранен от по нататъшно участие;

IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИЯ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА:

Общи параметри

1.Проучванията и анализите следва да организирани и проведени с предложени в техническата оферта на изпълнителя:

- Ключов експерт, който ръководи цялостния процес на проучването и анализа и изготвя крайните аналитични доклади от съответните проучвания и анализи.

Ключовият експерт следва да отговаря на следните минимални изисквания : образование: висше, образователно-квалификационна степен „магистър” в едно от следните професионални направления съгласно Класификатор на областите на висше образование и професионални направления: социология, икономика, Обществени комуникации и информационни науки, Администрация и управление; да има общ професионален стаж-най- малко 7 години, специфичен опит в провеждането на проучвания/ анализи - най-малко три изпълнени проучвания в последните 5 години;

- Допълнителни експерти - най-малко двама, които да отговарят за събирането, обработката и анализа на информацията, получена в хода на проучванията в съответствие с предложената от изпълнителя методика.

Допълнителните експерти следва да отговарят на следните минимални изисквания: образование висше, образователно квалификационна степен „магистър” в едно от следните професионални направления съгласно Класификатор на областите на висше образование и професионални направления: Социология, Икономика, Обществени комуникации и информационни науки , Администрация и управление; да имат общ професионален стаж-най- малко 5 години, специфичен опит в провеждането на

проучвания/ анализи - най-малко две изпълнени проучвания в последните 5 години. Изпълнителят прилага към офертата си списък (по образец, представен в проектната документация), посочващ ключовия експерт и допълнителните експерти, които ще бъдат ангажирани в провеждането на проучванията и анализите, заедно с подробна професионална автобиография (по образец, представен в проектната документация) на всеки един от тях. Образованието, квалификацията, професионалния стаж и специфичния опит се доказват от изпълнителя, чрез представянето на следните минимално изискуеми документи: диплом за висше образование, трудова и/или служебна и/или осигурителна книжка, договори с възложители за възложени и изпълнени проучвания и анализи (договор и приемо-предавателен протокол към него) и/или референции от възложители, посочващи конкретни проучвания и анализи (предмет, договор, година на провеждане), извършени през последните три години с участието на съответния експерт и др. еквивалентни документи, доказващи посочените минимални изисквания към ключовия и допълнителните експерти.

Посочените от Изпълнителя лица, попълват декларация за ангажираност по образец, представен в проектната документация;

2. Териториален обхват на проучванията и анализите: територията на МИГ-Тунджа - територията попадаща в административните граници на община „Тунджа“;
1. Възложителя ще предостави на изпълнителя наличната в неговата база данни информация, касаеща целите и целевите групи на проучванията и анализите.

Дейностите, включени в предмета на настоящата поръчка и съответните обособени позиции, трябва да бъдат изпълнени при спазване на следните конкретни изисквания за всяка от тях:

Обособена позиция 1

«Проучване и анализ на въздействието от прилагането на СМР върху придобиването на умения и изграждането на капацитет сред представителите на публичния, стопанския и нестопанския сектор за планиране и управление на развитието на територията чрез прилагане на подхода „отдолу-нагоре” в местното развитие

- Териториален обхват на проучването: Проучването следва да се проведе на територията на МИГ-Тунджа - територията, попадаща в административните граници на община „Тунджа“;
- Времеви обхват: октомври 2011 година - октомври 2014 година;
- Целеви групи: членове на екипа на МИГ-Тунджа и членове на Управителния съвет и Общото събрание на МИГ-Тунджа; участници в дейностите по постигане на обществена активност - ползватели и изпълнители;
- Предложената от изпълнителя методика следва да включва най-малко следните методи на проучване и анализ: кабинетно проучване; анкетно проучване чрез попълването на разработени от изпълнителя стандартизирани въпросници от участниците в анкетното проучване; експертни (дълбочинни интервютата) интервюта, провеждане на фокус-групи; SWOT анализ;
- Обобщаващия Аналитичен доклад (съдържащ текстове, графики, таблици), изготвен в 3 идентични екземпляра и приложенията към него (ако са налични такива) се предоставя на хартиен носител, отпечатан пълноцветно във формат А4 и подвързан със спирала. Препоръчителен обем на доклада с приложенията към него 50-60 страници, шрифт 12, Times New Roman. Докладът се предоставя и на електронен носител.

Прогнозна стойност:

Съгласно одобрения от МЗХ бюджет на МИГ-Тунджа за планирани дейности и разходи за 2014 година, прогнозната стойност на разходите по Обособена позиция 1 е 3750,00 лева (три хиляди седемстотин и петдесет лева) без ДДС.

Съгласно одобрения бюджет на МИГ-Тунджа предложената от участника цена не следва да надвишава 4500,00 (четири хиляди и петстотин) лева с ДДС.

Обособена позиция 2

«Проучване и анализ на включването и степента на участие на младежи, жени, малцинствени и интегрирани общностни групи от територията на МИГ-Тунджа в прилагането на СМР»

- Териториален обхват на проучването: Проучването следва да се проведе на територията на МИГ-Тунджа - територията попадаща в административните граници на община „Тунджа“;
- Времеви обхват: октомври 2011 година - октомври 2014 година;
- Целеви групи: членове на екипа на МИГ-Тунджа и членове на Управителния съвет и Общото събрание на МИГ-Тунджа; участници в дейностите по постигане на обществена активност - ползватели и изпълнители;
- Предложената от изпълнителя методика следва да включва най-малко следните методи на проучване и анализ: кабинетно проучване; анкетно проучване чрез попълването на разработени от изпълнителя стандартизирани въпросници от участниците в анкетното проучване; експертни (дълбочинни интервютата) интервюта, провеждане на фокус-групи; SWOT анализ;
- Обобщаващия Аналитичен доклад (съдържащ текстове, графики, таблици), изготвен в 3 идентични екземпляра и приложенията към него (ако са налични такива) се предоставя на хартиен носител, отпечатан пълноцветно във формат А4 и подвързан със спирала. Препоръчителен обем на доклада с приложенията към него 40-50 страници, шрифт 12, Times New Roman. Докладът се предоставя и на електронен носител.

Прогнозна стойност:

Съгласно одобрения от МЗХ бюджет на МИГ-Тунджа за планирани дейности и разходи за 2014 година, прогнозната стойност на разходите по Обособена позиция 2 е 3750,00 лева (три хиляди седемстотин и петдесет лева) без ДДС.

Съгласно одобрения бюджет на МИГ-Тунджа предложената от участника цена не следва да надвишава 4500,00 (четири хиляди и петстотин) лева с ДДС.

Обособена позиция 3

«Проучване и анализ за установяването на пречки и трудности пред бенефициентите при изпълнението и отчитането на проекти по мерките от СМР на МИГ-Тунджа»

- Териториален обхват на проучването: Проучването следва да се проведе на територията на МИГ-Тунджа - територията попадаща в административните граници на община „Тунджа“;
- Времеви обхват: януари 2013 година - октомври 2014 година
- Целеви групи: членове на екипа на МИГ-Тунджа и бенефициенти с проекти към Стратегията за местно развитие - представители на община „Тунджа“, стопанския и нестопанския сектор от територията на МИГ -Тунджа;
- Предложената от изпълнителя методика следва да включва най-малко следните методи на проучване и анализ: кабинетно проучване; анкетно проучване чрез попълването на разработени от изпълнителя стандартизирани въпросници от участниците в анкетното проучване;

експертни (дълбочинни интервютата) интервюта, провеждане на фокус-групи; SWOT анализ;

- Обобщаващия Аналитичен доклад (съдържащ текстове, графики, таблици), изготвен в 3 идентични екземпляра и приложенията към него (ако са налични такива) се предоставя на хартиен носител, отпечатан пълноцветно във формат А4 и подвързан със спирала. Препоръчителен обем на доклада с приложенията към него 40-50 страници, шрифт 12, Times New Roman. Докладът се предоставя и на електронен носител.

Прогнозна стойност:

Съгласно одобрения от МЗХ бюджет на МИГ-Тунджа за планирани дейности и разходи за 2014 година, прогнозната стойност на разходите по Обособена позиция 3 е 3750,00 лева (три хиляди седемстотин и петдесет лева) без ДДС.

Съгласно одобрения бюджет на МИГ-Тунджа предложената от участника цена не следва да надвишава 4500,00 (четири хиляди и петстотин) лева с ДДС.

V. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ОПРЕДЕЛЯНЕТО И ПОСОЧВАНЕТО НА ЦЕНАТА

- Участниците задължително правят ценово предложение за всяка обособена позиция, за която участват;
- Всички разходи, свързани с провеждането на дейностите по отделните обособени позиции следва да бъдат отчетени и включени в предлаганата от Изпълнителя цена за съответната обособена позиция.
- Начин на образуване и представяне на цената - в български лева, без ДДС
- Начин на посочване на цената в ценовото предложение: цифром и словом

VI. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ И СЪДЪРЖАНИЕТО НА ОФЕРТИТЕ:

В техническото предложение по всяка една от обособените позиции, за която кандидатстват участниците следва да представят концепция за организация и провеждане на проучванията и анализите , предмет на настоящата поръчка за съответната обособена позиция и изпълнение на дейностите на обособената позиция, за която кандидатстват, която задължително да включва следните елементи:

- Описание на **целите, методите и средствата** за организиране и провеждане на проучванията и анализите по отношение на съответната обособена позиция, като се отчита спецификата на всяка от планираните дейности, ориентирана към постигането на очакваните от Възложителя резултати.
- **План на работа** за изпълнение на всички посочени от него дейности и мерки за контрол на изпълнението на всяка дейност, включително и управление на риска.
- **Детайлно описание на дейностите за изпълнение на поръчката** (описват се всички етапи, стъпки, методи и действия на участника по изпълнение на дейностите, включително:
 - методология на проучванията и анализите включващо най-малко следните методи: кабинетно проучване; анкетно проучване чрез попълването на разработени от изпълнителя стандартизирани въпросници от участниците в анкетното проучване; експертни (дълбочинни интервютата) интервюта, провеждане на фокус-групи; SWOT анализ;
 - образец на анкетни карти, въпросници за дълбочинните (експертни) интервюта, сценарий за провеждане на фокус-групи и др. според предложените от изпълнителя методи;
 - структура на обобщаващия аналитичен доклад и начина на представяне на информацията в него.
 - описание на опита, ролята и конкретните задължения на ключовия

експерт и допълнителните експерти, които ще бъдат ангажирани в провеждането на проучванията и анализите, съгласно приложения списък придружен с автобиографии - по образеца на Възложителя, налични в документацията на поръчката. При това описание Възложителят се съобразява със заложените минимални изисквания към експертите, посочени в т. 4 на настоящата спецификация и представя описаните доказателства.

VII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ, които трябва да бъдат постигнати от Изпълнител

С пълното съдействие на Възложителя на поръчката от Изпълнителя се очаква да постигне:

- Да е реализирал планираните проучвания и анализи с отлично качество и професионализъм, в съответствие с договорените обем, срокове и методи;
- Да са налице изчерпателни и компетентни препоръки във връзка с подобряване работата на изпълнителя в целевите области на проучванията и анализите
- Да е налична и коректно водена документацията, свързана с предмета на дейността, която е изисквана от Възложителя;
- Да е изготвен пълен и реалистичен отчет и финален доклад за всеки изпълнение на сключените от съответния изпълнител договор за възлагане за съответната обособена позиция, с всички необходими реквизити, съобразно изискванията на Възложителя

VIII. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ДОКЛАДВАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Изпълнителят следва да води отчетна документация, която подлежи на текущ и периодичен контрол от страна на Възложителя и която предоставя на Възложителя, за целите на пълната и точна отчетност на дейността. Тази документация задължително следва да съдържа: методология на проучването/анализа, методи за събиране и обобщаване на информацията, изготвени аналитични доклади, присъствени списъци от фокус-групи, списъци на експерти от проведените експертни интервюта, анкетни карти, снимки и други еквивалентни доказателствени материали за извършване на дейностите.

След съгласуване с Възложителя част от отчетната за проведените дейности информация (методики, аналитични доклади, формирани бази данни и др.) се предоставя и на електронен носител.

Обобщаващия Аналитичен доклад от проучванията и анализите (съдържащ текстове, графики, таблици), изготвен в 3 идентични екземпляра и приложенията към него (ако са налични такива) се предоставя на хартиен носител, отпечатан пълноцветно във формат А4 и подвързан със спирала.

Изпълнителят представя окончателен доклад за изпълнение на поръчката. Докладът следва да включва пълна и изчерпателна информация относно проведените дейности и постигнати резултати, съгласно предварително договорените условия. Заедно с окончателния доклад, Изпълнителят следва да предостави на Възложителя всички материали и съпътстващи отчетни документи от дейността, предмет на поръчката, които към този момент не са били предоставени на разположение на Възложителя.

С одобрението на окончателния доклад от Възложителя и подписването на приемо-предавателен протокол, задълженията на Изпълнителя се изчерпват. Отношенията между двете страни по настоящата поръчка приключват след извършване на окончателното разплащане между тях, съобразно заложените в договора условия.

IX. МЕРКИ ЗА ПУБЛИЧНОСТ И ИНФОРМИРАННОСТ:

Всички материали, изготвени във връзка с изпълнение на настоящата поръчка следва да бъдат съобразени с изискванията за публичност и информираност и да съдържат следната задължителна минимална информация :

- а) знамето на Европейския съюз съгласно графичните стандарти, посочени в Регламент 1974/2006, чл.58(3) Анекс VI;
- б) националното знаме на Република България;
- в) логото на ЛИДЕР;
- г) логото на МИГ-Тунджа;
- д) логото на ПРСР 2007-2013;
- е) текста: „Програма за развитие на селските райони 2007-2013”
- е) текста: „Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони”;
- ж) наименованието на възложителя :”Местна инициативна група -Тунджа”

X. ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ ОТ УЧАСТНИЦИТЕ В ПОРЪЧКАТА

Участниците могат да подават оферти за една, за няколко или за всички обособени позиции. В случай когато участник кандидатства за повече от една обособена позиция на поръчката, следва да окомплектова и подаде всяка оферта с всички изискуеми документи за всяка позиция в отделен плик, независимо, че част от документите ще са идентични за всички позиции.

- Всички предложения се представят на български език, без зачерквания и поправки. Документ, чийто оригинал е на чужд език, се представя и в официален превод на български език;
- Всички представени документи следва да бъдат подписани и подпечатани от участника, а всички страници трябва да бъдат номерирани последователно;
- Всички представени документи, които не са оригинални следва да бъдат подписани, подпечатани и заверени с “Вярно с оригинала”, а в случаите когато участникът представя документ, чийто оригинал не притежава, същият следва да бъде заверен с “Вярно с копие, притежавано от”
- Срокът на валидност на офертата не може да е по-малък от 60 (шестдесет) календарни дни, считано от крайния срок за подаване на офертите. Следва да се има предвид, че срокът на валидност на офертите е времето, през което кандидатите са обвързани с условията на представените от тях оферти.

Участниците следва да представят в офертата си следните документи:

1) Заявление за участие /Оферта/ с подпис и печат на участника (Образец №1). Подписва се от представляващия/те дружеството съгласно регистрацията или от упълномощено от него/тях лице/а, като се прилага съответното пълномощно;

2) Копие от документ за регистрация на участника или ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице - копие от документ за самоличност. Чуждестранните лица представят еквивалентен документ на удостоверение за актуално състояние, издаден от съдебен или административен орган на държавата, в която са установени в официален превод. При участници обединения - освен горните документи за всеки от участниците в обединението се представя и договор, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият;

3) Декларация по чл.47,ал.9 във връзка с чл.47, ал.1 т.1-4, ал.2, т.1 и ал.5, т.1 и 2 от ЗОП (Образец № 5).

При сключване на договор класираният на първо място участник представя:

- документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен регистър или предоставянето им служебно на възложителя, и
 - декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5, освен в случаите,когато поръчката се възлага от възложител по чл. 7, т. 2.
- 4) Административни сведения за участник в процедура за възлагане на обществена поръчка (Образец № 4);
- 5) Техническо предложение за изпълнение на услугата (Образец № 2);
- 6) Списък на експерти (Образец № 2а), които ще бъдат ангажирани в изпълнение на проучването, заедно с подробна професионална автобиография по образец (Образец № 2б) и декларация за ангажираност на експерт по образец (Образец 2в)
- 7) за всеки един от посочените ключови експерти и лектори - документи доказващи изискването за образование е професионален опит - копия от дипломи, трудови и/или осигурителни книжки, референции, договори и/или други еквивалентни документи;
- 8) Ценово предложение (Образец № 3) - в отделен запечатан плик, поставен в плика на офертата по съответната обособена позиция, за която участникът кандидатства;
- 9) Декларация за съгласие с условията на проекта за договор (Образец № 6)

Не се допускат до участие оферти, които не отговарят на изискванията на чл. 101в от ЗОП или на някое от условията на Възложителя.

Офертите се подават в запечатан, непрозрачен и с ненарушена цялост плик - лично, по пощата или чрез куриерска служба на адрес: п.к. 8670, с. Генерал Инзово, община „Тунджа“, обл. Ямбол ул. „Опълченска“2 ет.2, като върху плика се посочва наименованието на поръчката, обособената позиция, за която се кандидатства и се изписва пълното наименование и адреса на участника, телефон/факс и e-mail за кореспонденция с подателя.

XI. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

Оценката на офертите за всяка обособена позиция се извършва по критерий „икономически най-изгодна оферта“, съгласно изготвената от Възложителя методика. Критерият „икономически най-изгодна оферта“ се прилага за оценка на офертите, които отговарят на обявените от Възложителя условия.

Класирането на участниците се извършва във низходящ ред, като на първо място се класира офертата, получила най-висока комплекса оценка.

Участникът, класиран на първо място, се определя за изпълнител на обществената поръчка.

XII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

Възложителят сключва договор за възлагане на поръчката по реда и условията на чл.101е от ЗОП

XIII. Правно основание и вид на процедурата:

Изпълнителят по тази обществена поръчка следва да бъде избран при условията и реда на Глава Осма „а“ от ЗОП „Възлагане на обществена поръчка чрез публична покана“, тъй като обществената поръчка е с обект обучения без включен ДДС попада в хипотезата на чл. 14 ал. 4 т. 2 от ЗОП - от 20 000 до 66 000 лв. без включен ДДС.

XIII. На основание чл. 101 „б“ и 101 „г“ от ЗОП определям следните длъжностни лица, на които се възлага да получат, разгледат и оценят офертите:

1. Председател :Христо Тодоров Медаров

Членове

2. Димитрина Троева Петрова

3. Оник Дикран Арабян

Резервни членове:

1. Даниела Недкова Недева

2. Мария Стойкова Бейчева

Комисията, по настоящата заповед да събере, разгледа и оцени оферти за определяне на изпълнител за настоящата обществена поръчка.

Заседанието на комисията да се проведе на 30.10.2014 г. в 10:00ч. в офиса на СНЦ „МИГ – Тунджа“, ул. „Опълченска“ № 2, етаж 2.

ОДОБРЯВАМ:

I. Публичната покана, съгласно образец утвърден от изпълнителния директор на Агенцията за обществени поръчки и чл. 101 „б“ от ЗОП;

II. Приложения към публичната покана :

(Образец №1 Заявление за участие /Оферта/ с подпис и печат на участника
Подписва се от представляващия/те дружеството съгласно регистрацията или от упълномощено от него/тях лице/а, като се прилага съответното пълномощно;

(Образец № 2) Техническо предложение за изпълнение на услугата;

(Образец № 2а) Списък на експерти, които ще бъдат ангажирани в изпълнение на проучването, заедно с подробна професионална автобиография по образец (Образец № 2б) и декларация за ангажираност на експерт по образец (Образец 2в);

(Образец № 3) Ценово предложение- в отделен запечатан плик, поставен в плика на офертата по съответната обособена позиция, за която участникът кандидатства ;

(Образец № 4) Административни сведения за участник в процедура за възлагане на обществена поръчка;

(Образец № 5). Декларация по чл.47,ал.9 във връзка с чл.47, ал.1 т.1-4, ал.2, т.1 и ал.5, т.1 и 2 от ЗОП;

(Образец № 6) Декларация за съгласие с условията на проекта за договор ;

(Образец № 7) Проект на договор за ОП 1;

(Образец № 8) Проект на договор за ОП 2;

(Образец № 9) Проект на договор за ОП 3;

III. Методика за определяне на комплексна оценка на оферта за провеждане и участие в обществена поръчка за избор на изпълнител чрез публична покана по реда на глава осма „а“ от ЗОП

Забележка: Предложената от участника обща цена за четирите обособени позиции не следва да надвишава прогнозната стойност, одобрена с бюджета на СНЦ МИГ - Тунджа за 2014 г. описана подробно в настоящата заповед, а именно 13500 /тринадесет хиляди петстотин / лева с включен ДДС. Ако участника кандидатства само за определена позиция цената не следва да надвишава за ОП 1 – 4500 /четири хиляди и петстотин лева/ с включен ДДС; за ОП 2 – 4500 /четири хиляди и петстотин лева/ с включен ДДС; ОП3 – 4500 /четири хиляди и петстотин лева/ с включен ДДС.

Препис от настоящата заповед да се връчи на посочените длъжностни лица за изпълнение.

Неразделна част от настоящата заповед са следните

Приложения:

1. Публична покана, съгласно образец утвърден от изпълнителния директор на Агенцията за обществени поръчки и чл. 101 „б“ от ЗОП;
2. Заявление за участие /оферта/ със срок на валидност (Образец № 1);
3. (Образец № 2) Техническо предложение за изпълнение на услугата;
4. (Образец № 2а) Списък на експерти , които ще бъдат ангажирани в изпълнение на проучването, заедно с подробна професионална автобиография по образец (Образец № 2б) и декларация за ангажираност на експерт по образец (Образец 2в)
- 5(Образец № 3) Ценово предложение– в отделен запечатан плик, поставен в плика на офертата по съответната обособена позиция, за която участникът кандидатства
6. (Образец № 4) Административни сведения за участник в процедура за възлагане на обществена поръчка;
- 7(Образец № 5).Декларация по чл.47,ал.9 във връзка с чл.47, ал.1 т.1-4, ал.2, т.1 и ал.5, т.1 и 2 от ЗОП
- 8(Образец № 6)Декларация за съгласие с условията на проекта за договор ;
- 9(Образец № 7) Проект на договор за ОП 1
- 10(Образец № 8) Проект на договор за ОП 2
- 11(Образец № 9) Проект на договор за ОП 3

ИЗГОТВИЛ:

ДИМИТРИНА ПЕТРОВА
Счетоводител МИГ - Тунджа

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

СТАНЧО СТАВРЕВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС