



**ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007-2013**  
**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:**  
**ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**  
**МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА - ТУНДЖА**

## **ЗА П О В Е Д**

**№ Р Д – У С - 2 0 1 4 - 3 1 / 2 4 . 1 1 . 2 0 1 4 г .**

На основание чл. 14, ал. 4, т. 2 от ЗОП при условията и реда на глава Осма - „а“ от ЗОП за възлагане на обществени поръчки чрез публична покана и в изпълнение на Договор РД 50-141 от 13.10.2011г. между МЗХ, ДФЗ – РА и МИГ – Тунджа по мярка 41 и 431- 1 на ПРСР 2007-2013, съфинансирана от Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони за прилагане на Стратегия за местно развитие на територията на община „Тунджа“

### **О П Р Е Д Е Л Я М :**

**Предмет на обществена поръчка, чрез публична покана по реда на Глава Осма „а“ от ЗОП: „Популяризиране, информиране и публичност в подкрепа на прилагането на Стратегията за местно развитие на МИГ- Тунджа, в изпълнение на Договор № РД 50 - 141 от 13.10.2011г. между МЗХ, ДФЗ-РА и МИГ- Тунджа по мярка 41 и 431-1 на ПРСР 2007-2013, съфинансирана от Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони“**

### **1. ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

Настоящата процедура за избор на изпълнител се провежда чрез публична покана по реда на глава осма „а“ от Закона за обществените поръчки, в изпълнение на договор № РД-50-141/13.10.2011 на Местна инициативна група -Тунджа с Министерство на земеделието и храните и Държавен фонд „Земеделие“-Разплащателна агенция за прилагане на Стратегия за местно развитие на територията на община Тунджа.

Възложител и ползвател на настоящата процедура е Сдружение „Местна инициативна група-Тунджа“ (МИГ-Тунджа), вписано в регистър на Окръжен съд Ямбол по фирмено дело № 8 /2010 г. с решение № 14 от 19.02.2010 г със седалище и адрес на управление с.Генерал Инзово, община Тунджа, област Ямбол, Република България, адрес на управление с.Генерал Инзово, община Тунджа, област Ямбол, Република България, ул.”Свети Свети Кирил и Методий” № 9 и ЕИК по БУЛСТАТ 175850312

Лица за контакт :

Г-н Христо Медаров - изпълнителен директор на МИГ-Тунджа, тел. 0884 920 353

Г-жа Димитрина Петрова - счетоводител на МИГ-Тунджа - тел. 0884 920 356

E-mail: [migtundzha@abv.bg](mailto:migtundzha@abv.bg)

Интернет адрес/и:

Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: [www.tundzhaleader.org](http://www.tundzhaleader.org)

Адрес на профила на купувача: [www.tundzhaleader.org](http://www.tundzhaleader.org)

## 2. ПРЕДМЕТ И ОБХВАТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Предметът на обществената поръчка е:

„Популяризиране, информиране и публичност в подкрепа на прилагането на Стратегията за местно развитие на МИГ- Тунджа, в изпълнение на Договор № РД 50 - 141 от 13.10.2011г. между МЗХ, ДФЗ-РА и МИГ- Тунджа по мярка 41 и 431-1 на ПРСР 2007-2013, съфинансирана от Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони”

Обхватът на обществената поръчка включва следните дейности:

### Дейност 1

Подготовка, издаване и разпространение на информационен бюлетин “МИГ - Тунджа: Лидер в действие”;

### Дейност 2

Подготовка и издаване на годишен алманах на МИГ-Тунджа за 2014 година с приложение CD/DVD - на български и английски език;

### Дейност 3

«Подготовка и отпечатване на тематични публикации в местни медии за резултатите от дейността на МИГ - Тунджа»;

### Дейност 4

Изготвяне на рекламен сувенир за популяризиране на територията на МИГ - елемент от бранда и идентичността на територията на МИГ-Тунджа (територия на „Кукерландия”) - минимизирана стилизирана реплика на кукерска маска в прозрачна опаковка, даваща възможност за отпечатване на графични елементи и слогани с оглед спазване на изискванията за подчертаване приноса на ПРСР, ЛИДЕР и ЕЗФРСР

### Дейност 5

Изготвяне на рекламни комплекти от 12 броя пълноцветни картички, съдържащи изображения и кратка информация на български и английски език на забележителности на територията на МИГ-Тунджа

Прилагането на Стратегията за местно развитие се финансира от Ос 4 ЛИДЕР по Програмата за развитие на селските райони / 2007 - 2013 г./ . Целта на стратегията е превръщане на територията на МИГ - Тунджа в район за производство на земеделска продукция с високо качество и екологична чистота, диверсифицирана икономика и качествена социално - достъпна жизнена среда. Подробна информация за Стратегията на МИГ - Тунджа може да се намери на интернет адрес: [www.tundzhaleader.org](http://www.tundzhaleader.org).

Всички печатни, информационни и рекламни материали трябва да бъдат изготвени в съответствие с изискванията на Приложение №VI към чл.58 ал.3 от Регламент /ЕО/№1974/2006г. на Комисията от 15 декември 2006 г. относно мерките за информация и публичност на програмите, съфинансирани от Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони и Приложение №8 към чл.52 „Изисквания за публичност на дейността и източници на финансиране по ос 4 „ЛИДЕР”, т. А „По дейността на МИГ” от Наредба №23 от 18.12.2009 г. на МЗХ. Техническите правила за изобразяване на знамето на Европейския съюз са дадени в Приложение 1.

## 3. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ ПО ВИДОВЕ ДЕЙНОСТИ

№	Дейност	Спецификация	Краен срок за изпълнение	Количество

1	<p><u>Дейност 1</u> Подготовка ,издаване и разпространение на ежемесечен информационен бюлетин „МИГ - Тунджа: Лидер в действие”</p>	<p>A4 8 стр. 60 г/м2 офсет, 1-8 стр. - 4 цвята, а (2-7) + (3-6) + (4-5) - 1 цвят</p> <p>-----</p> <p>Изпълнителят следва да осигури съгласувано с възложителя необходимата информация за бюлетина - текстове и снимки, както и да извърши разпространение на бюлетина във всичките 44 населени места на територията на МИГ-Тунджа</p>	23 декември 2014	две издания всяко в тираж по 3000бр.
2	<p><u>Дейност 2</u> Подготовка и издаване на годишен алманах на МИГ-Тунджа за 2014 година с приложение CD/DVD - на български и английски език ( подготовка, предпечат, пълноцветен печат, подготовка и запис на CD/DVD)</p>	<p>Формат - 20/20 см Обем - 32 стр. 300 г/м2 двустранен хром-гланц, пълноцветен печат Корица - 4 стр.300 г/м2 двустранен хром-гланц, пълноцветен печат + едностранен ламинат мат Холдер за закрепяне на CD/DVD на корицата.</p>	23 декември 2014	1 издание 500бр.
3	<p><u>Дейност 3</u> Подготовка и отпечатване на тематични публикации в местни медии за резултатите от дейността на МИГ - Тунджа</p>	<p>Текстови обем минимум 2000 знака, снимков материал минимум един брой в публикация</p>	23 декември 2014	6 броя
4.	<p><u>Дейност 4</u> Изготвяне на рекламен сувенир за популяризиране на територията на МИГ - елемент от бранда и идентичността на територията на МИГ-Тунджа (територия на „Кукерландия”) - минимизирана стилизирана реплика на кукерска маска в</p>	<p>Плакет с изобразена кукерска маска Материал МДФ/НДФ или друг дървен материал за подложка Размери 200 мм x130мм x 7 мм Маската да е изработена от минимум 15 елемента от</p>	23 декември 2014	400 броя

	<p>прозрачна опаковка, даваща възможност за отпечатване на графични елементи и слогани с оглед спазване на изискванията за подчертаване приноса на ПРСР, ЛИДЕР и ЕЗФРСР</p>	<p>естествена , изкуствена кожа и мъниста Под маската върху носещата основа трябва да бъдат изобразени по подходящ начин лого, надписи и слогани, подчертаващи приноса на ПРСР, ЛИДЕР и ЕЗФРСР Опаковка с отпечатани графични елементи и слогани подчертаващи приноса на ПРСР, ЛИДЕР и ЕЗФРСР Тип - щанцована кутия със прозорче Тираж - 400 кутии Формат - 205/135/17 мм Материал - 300 г/м2 опаковъчен картон със бял гръб, 4 цвята + едностранен ламинат гланц Изпълнителят може да предложи повече от една ( но не повече от 3) реплики. За всяка една маска се прилага с цел визуализация снимка, рисунка или готов плакет.</p>		
	<p><u>Дейност 5</u> Изготвяне на рекламни комплекти от 12 броя пълноцветни картички, съдържащи изображения и кратка информация на български и английски език на забележителности на територията на МИГ-Тунджа</p>	<p>Формат - 10/15 см Обем - 12 картички в комплект - 300 г/м2 двустранен хром-гланц, 4 +1 цвята + едностранен UV лак Пълноцветен бандерол на всеки комплект от 115 г/м2 двустранен хром - гланц. + опаковка от целофан</p>	<p>23 декември 2014</p>	<p>300 броя комплекти</p>

Максималния срок за отчитане на изпълнението на дейностите, предмет на поръчката е 30.12.2014 година.

#### 4. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА в лева без ДДС

Съгласно одобрения от МЗХ бюджет на МИГ-Тунджа за планирани дейности и разходи за 2014 година, прогнозната стойност на разходите по поръчката е 11 566,66 лева (единадесет хиляди петстотин шестдесет и шест лева и 66 ст.)

Съгласно одобрения бюджет на МИГ-Тунджа предложените от участника цени по видовете дейности не следва да надвишават посочените по-долу стойности, както следва:

##### Дейност 1

Подготовка, издаване и разпространение на информационен бюлетин "МИГ - Тунджа: Лидер в действие" - 833,33 лева за едно издание или общо за дейността 1666,66 лева

##### Дейност 2

Подготовка и издаване на годишен алманах на МИГ-Тунджа за 2014 година с приложение CD/DVD - на български и английски език - единична цена за един брой 5,00 лева ( разходите за DVD да не надвишават 1,67 лева) или общо за дейността 2500,00 лева

##### Дейност 3

«Подготовка и отпечатване на тематични публикации в местни медии за резултатите от дейността на МИГ - Тунджа» - единична цена за 1 публикация -150,00 лева или общо за дейността 900,00 лева

##### Дейност 4

Изготвяне на рекламен сувенир за популяризиране на територията на МИГ - елемент от бранда и идентичността на територията на МИГ-Тунджа (територия на „Кукерландия“) - минимизирана стилизирана реплика на кукерска маска в прозрачна опаковка, даваща възможност за отпечатване на графични елементи и слогани с оглед спазване на изискванията за подчертаване приноса на ПРСР, ЛИДЕР и ЕЗФРСР - единична цена за един плакет и опаковка - 12,50 лева или общо за дейността 5000,00 лева

##### Дейност 5

Изготвяне на рекламни комплекти от 12 броя пълноцветни картички, съдържащи изображения и кратка информация на български и английски език на забележителности на територията на МИГ-Тунджа - единична цена за един комплект 5,00 лева или общо за дейността 1500,00 лева

#### 5. ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ ОТ УЧАСТНИЦИТЕ В ПОРЪЧКАТА

Участниците подават една оферта, включваща всички дейности от обхвата на поръчката В случай когато участник кандидатства с оферта, в която липсва една или повече от посочените в обхвата на поръчката дейности , подадената оферта се счита за невалидна и се отхвърля.

Срокът на валидност на офертата не може да е по-малък от 30 (тридесет) календарни дни, считано от крайния срок за подаване на офертите. Следва да се има предвид, че срокът на валидност на офертите е времето, през което кандидатите са обвързани с условията на представените от тях оферти.

Всички предложения се представят на български език, без зачерквания и поправки. Документ, чийто оригинал е на чужд език, се представя и в официален превод на български език;

Всички представени документи следва да бъдат подписани и подпечатани от участника, а всички страници трябва да бъдат номерирани последователно;

Всички представени документи, които не са оригинални следва да бъдат подписани, подпечатани и заверени с "Вярно с оригинала", а в случаите когато участникът представя документ, чийто оригинал не притежава, същият следва да бъде заверен с "Вярно с копието, притежавано от ....."

Участниците следва да представят в офертата си следните документи:

1) Заявление за участие /Оферта/ с подпис и печат на участника (Образец №1). Подписва се от представляващия/те дружеството съгласно регистрацията или от упълномощено от него/тях лице/а, като се прилага съответното пълномощно;

2) Копие от документ за регистрация на участника или ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице - копие от документ за самоличност. Чуждестранните лица представят еквивалентен документ на удостоверение за актуално състояние, издаден от съдебен или административен орган на държавата, в която са установени в официален превод. При участници обединения - освен горните документи за всеки от участниците в обединението се представя и договор, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият;

3) Декларация по чл.47,ал.9 във връзка с чл.47, ал.1 т.1-4, ал.2, т.1 и ал.5, т.1 и 2 от ЗОП (Образец № 5).

При сключване на договор класираният на първо място участник представя:

- документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен регистър или предоставянето им служебно на възложителя, и
- декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5, освен в случаите, когато поръчката се възлага от възложител по чл. 7, т. 2.

4) Административни сведения за участник в процедура за възлагане на обществена поръчка (Образец № 4);

5) Техническо предложение за изпълнение на услугата (Образец № 2);

6) Ценово предложение (Образец № 3)

7) Декларация за съгласие с условията на проекта за договор (Образец № 6)

Не се допускат до участие оферти, които не отговарят на изискванията на чл. 101в от ЗОП или на някое от условията на Възложителя.

Офертите се подават в запечатан, непрозрачен и с ненарушена цялост плик - лично, по пощата или чрез куриерска служба на адрес: п.к. 8670, с. Генерал Инзово, община „Тунджа“, обл. Ямбол ул. „Опълченска“2 ет.2, като върху плика се посочва наименованието на поръчката, обособената позиция, за която се кандидатства и се изписва пълното наименование и адреса на участника, телефон/факс и e-mail за кореспонденция с подателя.

## **6. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ**

Оценката на офертите за всяка обособена позиция се извършва по критерий „най-ниска цена“.

Критерият „най-ниска цена“ се прилага за оценка на офертите, които отговарят на обявените от Възложителя условия.

Класирането на участниците се извършва във низходящ ред, като на първо място се класира офертата с най-ниска предложена цена.

Участникът, класиран на първо място, се определя за изпълнител на обществената поръчка.

## **7. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА**

Възложителят сключва договор за възлагане на поръчката по реда и условията на чл.101е от ЗОП

## ТЕХНИЧЕСКИ ПРАВИЛА ЗА ИЗОБРАЖАВАНЕ НА ЗНАМЕТО НА ЕВРОПЕЙСКИЯ СЪЮЗ

### 1. Знаме на Европейския съюз

#### - Символно описание

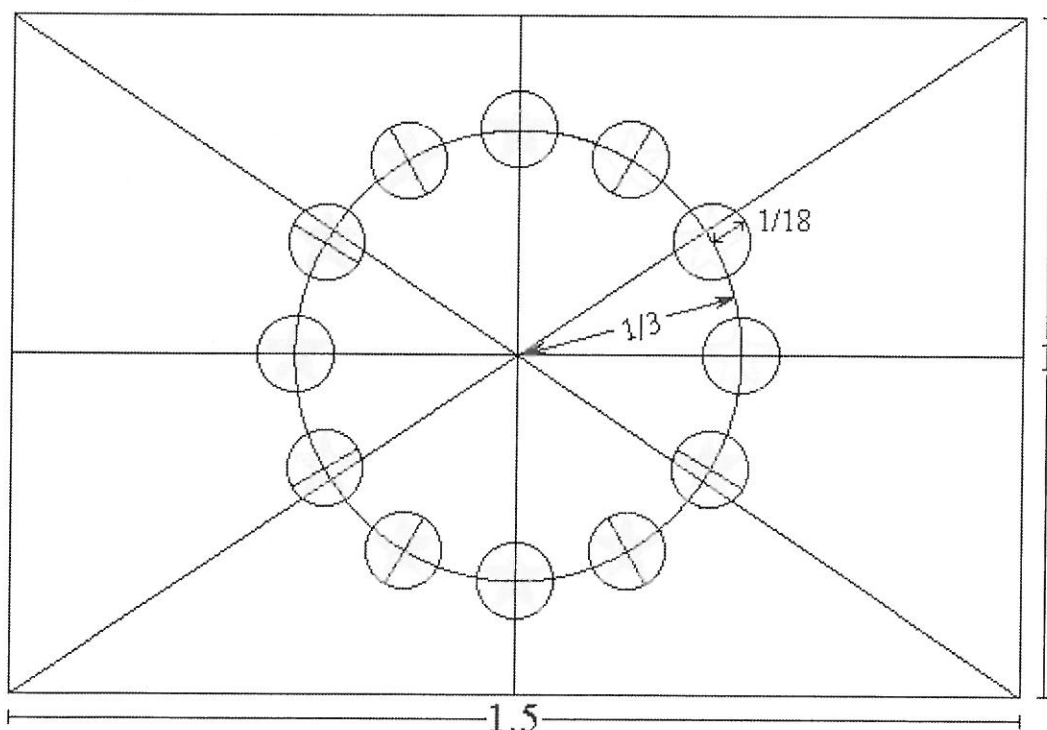
На фона на синьо небе дванадесет златни звезди образуват кръг, символизиращ съюза на народите на Европа. Броят на звездите е фиксиран, като цифрата дванадесет е символът на съвършенство и единение.

В проекти, финансирани от ЕЗФРСР, наименованието на този фонд трябва да присъства под европейския флаг.

#### - Хералдично описание

На лазурен фон/поле кръг от дванадесет златни знака/звезди, без краищата им да се докосват.

#### - Геометрично описание



Емблемата има формата на синьо правоъгълно знаме, чиято дължина/размах е един и половина пъти размера на височината/пръта му. Дванадесет златни звезди, разположени на равни разстояния, образуват невидим кръг, чийто център е в пресечната точка на диагоналите на правоъгълника. Радиусът на кръга е равен на една трета от размера на височината на пръта. Всяка от звездите има по 5 върха/лъча, разположени на периферията на невидим кръг, чийто радиус е равен на една осемнадесета от височината на пръта. Всички звезди са изправени, т.е. единият връх/лъч е вертикален, а два лъча (надолу) са на права линия, перпендикулярна на мачтата. Звездите в кръга са разположени така, че съответстват на положението на часовете на циферблата на часовника. Техният брой е неизменен/постоянен.

## 2. Дефиниция на стандартните цветове .

Синьо ПАНТОН  
РЕФЛЕКС

Емблемата е в следните цветове:

Синьо ПАНТОН РЕФЛЕКС за повърхността на правоъгълника;

Жълто ПАНТОН

Жълто ПАНТОН за звездите.



Международната гама цветове ПАНТОН е много разпространена и лесно достъпна даже за непрофесионалисти.

### Четирицветен процес/технология

Ако се използва четирицветният технологичен процес, двата стандартни цвята не могат да се използват. Те трябва да бъдат възпроизведени, ползвайки четирите цвята на четирицветната технология. Жълто ПАНТОН се получава, ползвайки 100% "Процес Жълто". Смесването на 100% "Процес Циан" с 80% "Процес Магента" дава цвят, много подобен/близък на "Синьо ПАНТОН РЕФЛЕКС".

### Интернет

В палитрата на мрежата Синьо ПАНТОН РЕФЛЕКС съответства на цвета RGB:0/0/153 (хексадецимален код: 000099), а Жълто ПАНТОН – на цвета RGB:255/204/0 (хексадецимален: FFCC00)

### - В случай на монохромна/едноцветна репродукция

Ако имате наличен само черен цвят, очертайте правоъгълника с черно (рамка) и отпечатайте звездите с черно и бяло (на бял фон).



Ако имате наличен само син цвят (той трябва да бъде синьо Рефлекс), използвайте го 100%, като звездите се възпроизвеждат в негатив-бяло, а полето/фонът – 100% синьо.



### - В случай на репродукция на цветен фон



Емблемата трябва да се репродуцира за предпочитане на бял фон. Да се избягва разноцветен фон или, във всеки случай, такъв, който не се съчетава със синьото. Ако няма алтернатива на цветния фон, поставете бяла граница/рамка около правоъгълника, като ширината на рамката да бъде 1/25 от височината на правоъгълника.



### **3. Можете да изтеглите оригиналните изображения за възпроизвеждане от:**

[http://europa.eu/abc/symbols/emblem/download\\_bg.htm](http://europa.eu/abc/symbols/emblem/download_bg.htm)

### **8. Правно основание и вид на процедурата:**

Изпълнителят по тази обществена поръчка следва да бъде избран при условията и реда на Глава Осма „а“ от ЗОП „Възлагане на обществена поръчка чрез публична покана“, тъй като обществената поръчка е с обект обучения без включен ДДС попада в хипотезата на чл. 14 ал. 4 т. 2 от ЗОП - от 20 000 до 66 000 лв. без включен ДДС.

### **9. На основание чл. 101 „б“ и 101 „г“ от ЗОП определям следните длъжностни лица, на които се възлага да получат, разгледат и оценят офертите:**

1. Председател :Христо Тодоров Медаров
- Членове**
2. Георги Илиев Митев
3. Димитрина Троева Петрова

Резервни членове:

1. Даниела Недкова Недева
2. Оник Дикран Арабян

Комисията, по настоящата заповед да събере, разгледа и оцени оферти за определяне на изпълнител за настоящата обществена поръчка.

**Заседанието на комисията да се проведе на 04.12.2014 г. в 16:00ч. в офиса на СНЦ „МИГ – Тунджа“ , ул. „Опълченска“ № 2, етаж 2,.**

### **ОДОБРЯВАМ:**

- I. Публичната покана, съгласно образец утвърден от изпълнителния директор на Агенцията за обществени поръчки и чл. 101 „б“ от ЗОП;
- II. Приложения към публичната покана :

1) Заявление за участие /Оферта/ с подпис и печат на участника (Образец №1). Подписва се от представляващия/те дружеството съгласно регистрацията или от упълномощено от него/тях лице/а, като се прилага съответното пълномощно;

2) Копие от документ за регистрация на участника или ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице - копие от документ за самоличност. Чуждестранните лица представят еквивалентен документ на удостоверение за актуално състояние, издаден от съдебен или административен орган на държавата, в която са установени в официален превод. При участници обединения - освен горните документи за всеки от участниците в обединението се представя и договор, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият;

3) Декларация по чл.47, ал.9 във връзка с чл.47, ал.1 т.1-4, ал.2, т.1 и ал.5, т.1 и 2 от ЗОП (Образец № 5).

При сключване на договор класираният на първо място участник представя:

○ документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен регистър или предоставянето им служебно на възложителя, и

○ декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5, освен в случаите, когато поръчката се възлага от възложител по чл. 7, т. 2.

4) Административни сведения за участник в процедура за възлагане на обществена поръчка (Образец № 4);

5) Техническо предложение за изпълнение на услугата (Образец № 2);

6) Ценово предложение (Образец № 3)

7) Декларация за съгласие с условията на проекта за договор (Образец № 6)

8) Проект на договор (Образец № 7)

*Забележка: Предложената от участника обща цена за четирите обособени позиции не следва да надвишава прогнозната стойност, одобрена с бюджета на СНЦ МИГ - Тунджа за 2014 г. описана подробно в настоящата заповед, а именно 13880,00 /тринадесет хиляди осемстотин и осемдесет /лева с включен ДДС.*

Препис от настоящата заповед да се връчи на посочените длъжностни лица за изпълнение.

**Неразделна част от настоящата заповед са следните**

**Приложения:**

1. Публична покана, съгласно образец утвърден от изпълнителния директор на Агенцията за обществени поръчки и чл. 101 „б“ от ЗОП;

2. Заявление за участие /Оферта/ с подпис и печат на участника (Образец №1). Подписва се от представляващия/те дружеството съгласно регистрацията или от упълномощено от него/тях лице/а, като се прилага съответното пълномощно;

3. Копие от документ за регистрация на участника или ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице - копие от документ за самоличност. Чуждестранните лица представят еквивалентен документ на удостоверение за актуално състояние, издаден от съдебен или административен орган на държавата, в която са установени в официален превод. При участници обединения - освен горните документи за всеки от участниците в обединението се представя и договор, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият;

4. Декларация по чл.47, ал.9 във връзка с чл.47, ал.1 т.1-4, ал.2, т.1 и ал.5, т.1 и 2 от ЗОП (Образец № 5).

При сключване на договор класираният на първо място участник представя:

○ документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен регистър или предоставянето им служебно на възложителя, и

○ декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5, освен в случаите, когато поръчката се възлага от възложител по чл. 7, т. 2.

5. Административни сведения за участник в процедура за възлагане на обществена поръчка (Образец № 4);

6. Техническо предложение за изпълнение на услугата (Образец № 2);

7. Ценово предложение (Образец № 3)

8. Декларация за съгласие с условията на проекта за договор (Образец №

6)

9. Проект на Договор (Образец № 7)

**ИЗГОТВИЛ:**

**ДИМИТРИНА ПЕТРОВА**

Счетоводител МИГ Тунджа

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**СТАНЧО СТАВРЕВ**

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС

