



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007-2013  
ЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ  
- ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

## МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА

### ДОГОВОР

№ 421-2015-002/12.02.2015 г.

Днес, 12 февруари 2015г., в с.Генерал Инзово, област Ямбол, между

1. Сдружение „Местна инициативна група – Тунджа“, ЕИК 175850212, със седалище и адрес на управление: с. Генерал Инзово, ул. „Св.Св. Кирил и Методий“ № 9, представлявано от **Станчо Димитров Ставрев, Председател на УС**, наричано за кратко „**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**“, от една страна,

и

2. „Ивел Консулт 2013“ ЕООД, представлявано от Елена Колева Георгиева.– Управител., със седалище и адрес на управление с.Чарган, общ. Тунджа, ул. „Срем“ № 3 ЕИК202586845, наричано за краткост „**ИЗПЪЛНИТЕЛ**“, от друга страна

се сключи настоящия договор за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши срещу възнаграждение изпълнението на обществена поръчка с предмет: „**Организиране и провеждане на семинар на тема „Възможности за активно участие на младежите в развитието на общината” за младежи от община Тунджа.**“, в своята съвкупност наричана по-нататък „Предмета на договора”

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни Предмета на договора, така, както той е описан в и съгласно условията на Документацията за участие в Процедурата, Техническата спецификация и заявлението за участие/оферта/ на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представляващи неразделна част от Договора и така, както е посочено в Договора, и при спазване на разпоредбите на действащото законодателство.

(3) Качеството и резултатите от изпълнението на услугата трябва да съответстват на изискванията, заложи в „Техническата спецификация” на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и в офертата на Изпълнителя.

(4) Авторските права върху разработената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** учебна програма принадлежат на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

### II. ВЛИЗАНЕ В СИЛА. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 2. (1)** Настоящият договор влиза в сила считано от датата на подписване.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни Предмета на договора до 20.02.2015г., считано от влизане в сила на настоящия договор.

**Чл. 3. (1)** Срокът за изпълнение и отчитане и обхватът на поръчката, съгласно условията, определени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в Документацията за участие в Процедурата, са задължителни за страните по договора.

### **III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 4.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи изпълнение на уговореното с настоящия договор в сроковете и при условията на същия.
2. При поискване да получава информация за хода на изпълнение по договора.
3. Да осъществява оперативен контрол за правилното и ефективно изпълнение на възложената поръчка, включително и да извършва проверки на място, без да затруднява създадената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ организация.
4. Да дава писмени указания чрез упълномощени от него лица относно изпълнението на Предмета на договора.
5. Да изисква, при необходимост и по своя преценка, мотивирана обосновка от страна на Изпълнителя на представеното от него изпълнение.
6. Да не приеме изпълнението или която и да е негова част, ако то не съответства в значителна степен по обем и качество на изискванията му, посочени в Техническата спецификация и не може да бъде изменено, допълнено или преработено.

**Чл. 5.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изплати уговореното възнаграждение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в размер и при условия и сроковете на настоящия договор.
2. Да посочи лице от екипа си, което ще отговаря за осъществяване на комуникацията с екипа на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, с оглед изпълнението на предмета на договора
3. Да приеме изпълнението на договора, в случай, че то отговаря на Техническата спецификация. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да се произнесе в срок до 3 (три ) работни дни от получаването на окончателния доклад посредством двустранен приемателно-предавателен протокол.
4. Да осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ съдействието и информацията, необходими му за качественото изпълнение на работата.
5. Да съдейства на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за преодоляването на възникнали трудности и пречки в хода на работата по изпълнение на предмета на договора, в рамките на своите компетенции и възможности.

### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 6.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи уговореното възнаграждение, при условията и сроковете на настоящия договор, ако качествено и в срок изпълни задълженията си по него.
2. Да получи част от цената на договора, съответстваща на изпълнените работи от предмета на поръчката, когато по-нататъшното изпълнение се окаже невъзможно поради причини, за които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не отговарят.
3. Да изисква от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ своевременно предоставяне на необходимите му документи и други материали, както и всякакво друго съдействие, необходимо с оглед на обстоятелствата, за качественото изпълнение на поетите с настоящия договор задължения.

4. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемането на работата при условията и сроковете на настоящия договор.

**Чл. 7 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. Да изпълнява всички дейности и задължения, предвидени в Техническата спецификация към документацията на настоящата обществена поръчка, както и да отстранява констатиранията от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ недостатъци.
2. Да изпълни възложената му работа с грижата на добър търговец, качествено, в съответствие с Действащото законодателство, Договора, включително Документацията за участие в процедурата и Офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при условията и сроковете на настоящия договор.
3. Да координира осъществяването на всички дейности с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
4. Да отстранява посочените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ недостатъци и пропуски в изпълнението за своя сметка.
5. Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнение на договора и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;
6. Да осигури изпълнението на договора да бъде извършено от посочените в офертата му правоспособни лица (ключов експерт и лектори) и да не ги променя.
7. Да осигури средства за изпълнение на своите задължения по договора и да гарантира, че служителите му получават своето възнаграждение редовно и своевременно.
8. Да следи за спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд по време на изпълнението на договора.
9. Да осигури адекватното поддържане и оборудване на работата на експертите от екипа си.
11. Да издава фактури на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съдържащи всички задължителни реквизити по Закона за счетоводството и като се съобрази с изискванията му за форма и съдържание.
12. Да се придържа към всички приложими стандарти и норми, закони и подзаконовни нормативни актове, имащи пряко отношение към изпълнението на договора.
13. Да изпълнява своите задължения по настоящия договор безпристрастно и лоялно, съобразно принципите на професионалната етика и най-добрите практики в съответната област.
14. Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място.
15. Да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност на Програмата за развитие на селските райони и нейните поднормативни документи при всички дейности и документи, изготвени в изпълнение на настоящия договор.
16. Да докладва за възникнали нередности, както и да възстановява суми по нередности, заедно с дължимата лихва и други неправомерно получени средства;
17. Да спазва изискванията на Програмата за развитие на селските райони 2007-2013 за съхранение на документацията, свързана с изпълнението на договора.
18. Да не разгласява по какъвто и да е начин информация, документи, информационни носители и други материали, свързани с дейността на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или станала му известна във връзка или по повод на извършването на консултациите, с изключение на случаите, когато предоставянето на тази информация е необходима с оглед на изпълнението на предмета на настоящия договор.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да се позове на незнание и/или непознаване на дейностите свързани с изпълнение на предмета на договора, поради която причина да иска изменение или допълнение към същия.

## V. ДОКЛАДВАНЕ

**Чл. 8. (1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ доклад за изпълнението на дейностите по чл. 1, ал.1 от настоящия договор, в съответствие с условията на техническата спецификация на поръчката.

## VI. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

**Чл. 9.** Приетите от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ резултати представляват основание за извършване на плащания, съгласно разпоредбите на Раздел VII на настоящия договор.

**Чл. 10.** При своята дейност по приемане на изпълнението на настоящия договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да иска писмени обосновки, допълнителни доказателства и информация относно всички факти и обстоятелства, свързани с дейността от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по настоящия договор.

## VII. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл. 11. (1)** Цената на настоящия договор, съгласно ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от настоящия договор 2095,00 лв. (Две хиляди и деветдесет и пет лева ) без ДДС .

(2) Цената на договора е фиксирана и не подлежи на промяна за периода на изпълнение на договора.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ действително изпълнените и приети с приемо-предавателен протокол дейности и срещу надлежно издадена фактура;

(4) Плащанията се извършват в български лева, по банков път по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: Райфайзенбанк АД клон Ямбол

RZBWBAN: BG75RZBB91551004660508

BIC: RZBBBGSF

Титуляр на сметката: Ивел консулт 2013 ЕООД

(5) В случай на промяна на банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият е длъжен да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ действително изпълнените и приети с приемо-предавателен протокол дейности, отчитащи постигнати резултати.

(7) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва плащането към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 30 дни след датата на издаване на фактурата

## VIII. САНКЦИИ И ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл.12. (1)** При пълно неизпълнение на задължение по договора, удостоверено по реда на настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 10 % от стойността на договора.

(2) При забавено изпълнение на задължение по договора, удостоверено по реда на настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,1 % от стойността на съответната дейност по договора за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от стойността на съответната дейност по договора.

(3) Сумите на неустойката по ал. 2 се приспада от цената на договора.

**Чл.13.** В случай на забавяне на което и да е от плащанията от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка от 0,1 % от стойността на плащането, за всеки просрочен ден, до извършване на заплащането, но не повече от 10% от стойността на съответната дейност по договора.

**Чл.14. (1)** Страните запазват правото си да търсят обезщетение за претърпени щети и пропуснати ползи от неизпълнението в случай, че те надхвърлят договорената неустойка, по общия ред, предвиден в българското законодателство.

## IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

**Чл. 15. (1)** Страните не отговарят една спрямо друга за неизпълнение или неточно изпълнение на свое задължение в резултат на настъпила непреодолима сила, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(2) Предходната алинея, не се прилага за права или задължения на страните, които е трябвало да възникнат или да бъдат изпълнени преди настъпване на непреодолимата сила.

(3) По смисъла на този договор непреодолима сила са обстоятелства от извънреден характер, които страните при полагане на дължимата грижа не са могли или не са били длъжни да предвидят или предотвратят.

(4) Не е налице непреодолима сила, ако събитието е настъпило в резултат на неположена грижа от някоя от страните или ако при полагане на дължимата грижа то тя е могла да бъде преодоляна.

(5) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолима сила, е длъжна в тридневен срок писмено да уведоми другата страна за настъпването ѝ, съответно – за преустановяване въздействието на непреодолимата сила.

(6) Когато обстоятелства от извънреден характер, които се определят като непреодолима сила, възпрепятстват по такъв начин изпълнението на задълженията по договора, че на практика водят до невъзможност на изпълнението на договора като цяло, страната, изпълнението на чиито задължения е възпрепятствано от непреодолимата сила, писмено с известие уведомява другата страна за спиране на изпълнението на договора до отпадането на непреодолимата сила.

(7) След отпадане на обстоятелствата от извънреден характер, които се определят като непреодолима сила, страната, която е дала известието по ал. 6, в 5 (пет) дневен срок писмено с известие уведомява другата страна за възобновяване на изпълнението на договора.

(8) Ако след изтичане на петдневния срок, страната, която е дала известието по ал.6, не даде известие за възобновяване на изпълнението на договора, втората страна писмено с известие уведомява, че са налице основанията за възобновяване на изпълнението и иска от първата страна да даде известие за възобновяване на изпълнението, като определя и срок за това, който не може да е по-кратък от 5 (пет) дни.

(9) Ако и след изтичане на срока, определен в известието по ал. 8, страната, която е дала известието по ал. 6, не възобнови изпълнението на договора, изправната страна има право да прекрати договора и да получи неустойката за неизпълнение на договора.

(10) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, не може да се позовава на нея, ако не е изпълнила задължението си по ал. 5.

## **X. СПИРАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

**Чл. 16. (1)** Извън случаите на спиране на изпълнението поради непреодолима сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ спира изпълнението по договора, тогава, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ писмено с известие го уведоми да спре изпълнението на задълженията си. В известието, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ посочва причините за спирането и периода, за който се спира дейността.

(2) За периода на спиране на изпълнението плащания по договора не се дължат, освен в случаите на заплащане на дейности, изпълнени преди периода на спирането.

(3) Срокът за изпълнение на договора се удължава с периода на спирането.

## **XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 17. (1)** Настоящият договор се прекратява с окончателното му изпълнение и приемане на договорената работа, съгласно предвидените в глава VI на настоящия договор изисквания.

(2) Настоящият договор се прекратява прекратен с изтичането на срока за изпълнение.

(3) Настоящият договор се прекратява прекратен по взаимно съгласие на страните, изразено писмено.

(4) Настоящият договор може да бъде прекратен при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа, като това следва да се докаже от страната, която твърди, че такава невъзможност е налице.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора с 10 (десет) дневно писмено предизвестие до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато е налице виновно неизпълнение, както и забавено, некачествено и/или лошо изпълнение на задълженията от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В този случай, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да изплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ направените разходи по договора към момента на неговото прекратяване, след констатиране на изпълнената дейност с двустранен протокол.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали едностранно договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни задълженията си. В този случай, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да извърши всички дължими към момента на прекратяване плащания на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, за което страните подписват протокол, в който посочват всички изпълнени дейности до момента.

(7) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора с 10 (десет) дневно писмено предизвестие до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато са настъпили съществени промени във финансирането, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл да предвиди и предотврати. В този случай той дължи обезщетение за претърпените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ вреди от сключването на договора.

## **XIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл. 18.(1)** Разпоредбите на Договора се тълкуват и прилагат във връзка една с друга, като при противоречие се търси действителната обща воля на страните.

(2) Нищожността на някоя от разпоредбите на Договора не води до нищожност на други разпоредби или на Договора като цяло.

(3) Заглавията в Договора са част от него и се вземат предвид при неговото тълкуване.

**Чл. 19.** За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство в Република България.

**Чл. 20.** Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при непостигане на съгласие въпросът ще се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

**Чл. 21.** Представената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** оферта, както и техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на поръчката, представляват неразделна част от настоящия договор.

Настоящият договор се подписа в 4 (четири) еднообразни екземпляра – 3 (три) за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и 1 (един) за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Неразделна част от настоящия договор са следните ПРИЛОЖЕНИЯ:**

1. Офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (ведно с Техническа спецификация, Ценово предложение, автобиографии и декларации за ангажираността на екпертите)
2. Протокол за избор на изпълнител

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

Председател на УС

Станчо Димитров Ставрев



**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

Ивел Консулт 2013 ЕООД

Елена Колева Георгиева- УПРАВИТЕЛ



(Образец № 2)

Наименование на Участника:	ИВЕЛ КОНСУЛТ 2013 ЕООД
Седалище по регистрация:	с.Чарган, общ. Тунджа, ул.Срем 3
ВІС; ІВАН:	RZBBBBGSF, BG75 RZBB 9155 1004 6605 08
ЕИК , Булстат номер:	202586845
Точен адрес за кореспонденция:	България, гр. Ямбол, ул. Цар Иван Шишман 4, офис 1
Телефонен номер:	046/ 663919
Факс номер:	046/991576
Лице за контакти:	Елена Колева Георгиева

ДО  
СНЦ "МИГ – ТУНДЖА"  
С.ГЕНЕРАЛ ИНЗОВО  
ОБЩ. ТУНДЖА, ОБЛ.ЯМБОЛ  
УЛ. „ОПЪЛЧЕНСКА” № 2 ЕТ.2

## ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ: ИВЕЛ КОНСУЛТ 2013 ЕООД

*/наименование на участника/*

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След запознаване с публичната поканата за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Организиране и провеждане на семинар на тема „Възможности за активно участие на младежите в развитието на общината” за младежи от община Тунджа”**

Ви представяме нашето техническо предложение за изпълнение на поръчката\*

както следва:



## **КОНЦЕПЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ**

Настоящата концепция е разработена за подготовката и провеждането на един двудневен семинар за младежи от община Тунджа **„Организиране и провеждане на семинар на тема „Възможности за активно участие на младежите в развитието на общината“.**

Сдружение "МИГ – Тунджа " е юридическо лице с нестопанска цел, регистрирано за извършване на общественополезна дейност по Закона за юридическите лица с нестопанска цел и в съответствие с изискванията на Наредба № 23 от 18.12.2009 година на МЗХ за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по мярка „Прилагане на стратегии за местно развитие” и по мярка „Управление на местни инициативни групи, придобиване на умения и постигане на обществена активност на съответната територия за местните инициативни групи, прилагачи стратегии за местно развитие” от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013.

Целта на дейностите по настоящата обществена поръчка е да се подпомогне приобщаването на младите хора от територията на МИГ-Тунджа към планирането и управлението на процесите на местното развитие за постигането на по-добро качество на живот в селските райони и да се спомогне за обмяната, развитието и разпространението на добри практики в селските райони с участието на млади хора.

### **2.2. СПЕЦИФИЧНИ ЦЕЛИ**

- Запознаване с процесите на местното развитие и възможностите на младите хора за участие в тяхното планиране и управление, вкл. и чрез работа в мрежа;
- Подобряване на уменията и знанията на младите хора за активизиране на процесите на развитие на територията на МИГ-Тунджа ;
- Обмен и разпространение на добри национални и европейски практики и възможности за участие на младите хора в местното развитие в селските райони.

### **2.3. ЦЕЛЕВИ ГРУПИ**

- Младежки организации и групи, млади предприемачи, млади фермери, млади хора от местната власт и местно самоуправление на възраст от 18 до 40 години от стопанския, нестопанския и публичния сектор на територията на МИГ-Тунджа

## **3. СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОТЧИТАНЕ**

1. Срок за цялостно изпълнение и отчитане на дейностите, предмет на поръчката е 20.02.2015 година

## **4. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА:**

### **Общи параметри:**

- Семинарът ще бъде организиран и проведен с предложени от страна на изпълнителя ключов експерт и най-малко един лектор с доказан професионален опит.

- Мястото, където ще се проведе семинара ще е на територията на МИГ-Тунджа, комуникационно достъпен и с възможности за осигуряване на престоя – нощувка, кафе-пауза и храна на 25 участника;
- Залата, в която ще се проведе семинара разполага с работеща климатизация и близък санитарен възел.
- В теоретическите и практическите сесии на семинара ще бъдат използване на интерактивни методи, които са конкретно описани в методологията на семинара.

### **Конкретни параметри**

- Дата и място на провеждане – 19-20 февруари в учебния комплекс на Вила Тракия \*\*\* в с.Симеоново, общ. Тунджа, който разполага с 45 места за настаняване, конферентна зала и ресторант, достатъчни за обезпечаването на участниците с предвидените по задание условия. Изпълнителят предвижда при евентуална невъзможност да се проведе обучението в с.Симеоново, семинарът да се проведе в к-с Екатерина, с Веселиново.
- Участниците ще бъдат извозени до мястото с транспорт, осигурен от фирма Дон тур Транс, или ще бъдат заплатени разходите на участниците, които са използвали собствен транспорт, по стандартна тарифа. Фирмата разполага с лиценз и достатъчен брой превозни средства за да осигури нормалното придвижване от и до мястото на семинара.
- Продължителност 2 дни x 6 учебни часа ( по 45 мин.), с минимум 4 часа практическа сесия;
- Общ брой участници от целите групи: 25 човека. Списъкът на участниците ще бъде уточнен и представен на изпълнителя от възложителя не по-късно от 3 дни преди събитието. Изпълнителят ще покани по телефон или мейл 2 дни преди семинара участниците, за да потвърдят участието си в семинара
- Ще бъдат подготвени обучителни/информационни материали ( папка с разпечатани презентации, практически примери/казуси, работни листи, листи за писане, химикал). Лекторите ще представят всички материали на изпълнителя в 3-дневен срок на ключовия експерт, за да бъдат размножени и подготвени учебните комплекти.
- Ще е осигурен кетъринг за участниците в обучението (по две кафе-паузи, включващи предоставянето на кафе/чай и минерална вода и обяд за всеки ден от семинара, вечеря за първия ден и закуска на втория ден ). Ключовият експерт ще съгласува 2 дни по-рано с персонала на комплекса меню и часове на хранене.
- Осигурена е 1 нощувка на участниците;
- Семинарът ще завърши с издаване на Сертификат за участие.

### **Основни дейности на изпълнителя:**

- ще разработи, отпечата и предостави програма на семинара и обучителни/информационни материали за всички участници;
- ще осигури заплащане на хонорарите на лекторите;
- ще организира и поеме разходите за настаняване за 1 нощувка на участниците и експертите/лекторите;
- ще осигури зала и техническо оборудване за провеждане на семинара;
- ще организира регистрация на участниците в семинара в списък по образец, предоставен от възложителя;

- ще организира и поеме разходите за транспорт на участниците до и от мястото, в което ще се проведе семинара;
- ще осигури и поеме разходите, свързани с кетъринга по време на семинара (по две кафе-паузи, включващи предоставянето на кафе/чай и минерална вода и обяд за всеки ден от семинара, вечеря за първия ден и закуска на втория ден);
- ще изработи, отпечата и връчи на участниците сертификат за участие.

**Начините на провеждане на семинара са описани подробно в методологията на семинара, която съдържа:**

- учебен план с учебна програма с подробно разписани модули/сесии за всеки един ден на семинара, да има упоменато време на модулите/сесиите по различните теми, разпределение на модулите през деня, разпределение между теоретическите и практическите модули/сесии ;
- образец на анкетни карти за проследяване удовлетвореността на участниците и матрица за обобщение на анкетните карти;
- методика за провеждане на семинара

Изпълнителят предлага един ключов експерт за организиране на семинара и двама квалифицирани лектори, притежаващи висше образование, образователно - квалификационна степен «магистър» в професионално направление и професионален опит, отговарящи на потребностите за успешното организиране и провеждане на семинара: не по-малко от 5 години за ключовия експерт и не по-малко от 3 години за лекторите. Опитът им се доказва с автобиография, договори и референции, приложени в документите на поръчката.

## **8. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ**

С пълното съдействие на Възложителя на поръчката Изпълнителят ще постигне

Реализиране на планирания семинар с отлично качество и професионализъм, в съответствие с договорените обем, срокове и методи;

Получени сертификати от участниците в семинара

Повишени знания и умения на целевите групи, в съответствие със заложените цели на поръчката, което ще бъде удостоверено чрез доклад от Изпълнителя, анкети на участниците за обратна връзка и анализ, наблюдения и оценка от представители на Възложителя;

Налична и коректно водена документацията, свързана с предмета на дейността, която е изисквана от Възложителя

Изготвен пълен и реалистичен отчет и финален доклад за изпълнение на дейността

Осигурена публичност, според изискванията на Възложителя и финансиращия орган.

Като неразделна част от Техническото предложение представяме Списък на лекторите, които ще бъдат ангажирани при изпълнението на обществената поръчка, заедно с професионалните им автобиографии.

(Образец № 3)

Наименование на Участника:	ИВЕЛ КОНСУЛТ 2013 ЕООД
Седалище по регистрация:	с.Чарган, общ. Тунджа, ул.Срем 3
BIC; IBAN:	RZBBBGSF, BG75 RZBB 9155 1004 6605 08
ЕИК , Булстат номер:	202586845
Точен адрес за кореспонденция:	България, гр. Ямбол, ул. Цар Иван Шишман 4, офис 1
Телефонен номер:	046/ 663919
Факс номер:	046/991576
Лице за контакти:	Елена Колева Георгиева

ДО  
СНЦ "МИГ – ТУНДЖА"  
С.ГЕНЕРАЛ ИНЗОВО  
ОБЩ. ТУНДЖА, ОБЛ.ЯМБОЛ  
УЛ. „ОПЪЛЧЕНСКА" № 2 ЕТ.2

## ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ ИВЕЛ КОНСУЛТ 2013 ЕООД

(наименование на участника)

Представявано от: Елена Колева Георгиева

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След като се запознах с поканата за участие и в качеството си на участник в обществена поръчка с предмет **Организиране и провеждане на семинар на тема „Възможности за активно участие на младежите в развитието на общината” за младежи от община Тунджа**”, Ви представяме нашата

**ЦЕНОВА ОФЕРТА, както следва:**

Организиране и провеждане на семинар на тема „Възможности за активно участие на младежите в развитието на общината” за младежи от община Тунджа”	
Обща стойност в лева без ДДС – цифром	Обща стойност в лева без ДДС – словом:

2095 лв

Две хиляди деветдесет и пет лв.

При така предложената ценова оферта сме включили всички разходи за изпълнение на обществената поръчка.

ПОДПИС и ПЕЧАТ: \_\_\_\_\_

Елена Георгиева

Управител

Дата: 10.02.2015






ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007-2013  
ЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ  
- ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

**МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ТУНДЖА**

Утвърдил:

  
.....  
(Станчо Ставрев  
Председател на УС на МИГ-Тунджа )  
Дата 10.02.2015 г.

## ПРОТОКОЛ

**ОТ ПРОВЕДЕНО НА 10.02.2015 ГОДИНА С НАЧАЛЕН ЧАС 16.00 ЧАСА  
ЗАСЕДАНИЕ НА КОМИСИЯТА ЗА РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА  
ПОЛУЧЕНИТЕ ОФЕРТИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С  
ПУБЛИЧНА ПОКАНА № ID 9038532 С ПРЕДМЕТ:**

**„Организиране и провеждане на семинар на тема „Възможности за активно участие на младежите в развитието на общината” за младежи от община Тунджа”**

Днес, 10.02.2015 г. в 16:00 часа на основание чл. 101 „б” и чл. 101 „г” от ЗОП комисията, назначена със Заповед № РД – УС -2015-3/30.01.2015г. на Председателя на УС на СНЦ „МИГ –Тунджа” с. Генерал Инзово за провеждане на процедура по реда на глава „VIII а” от ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Организиране и провеждане на семинар на тема „Възможности за активно участие на младежите в развитието на общината” за младежи от община Тунджа”**

в състав :

**Председател :** Елена Панайотова Велкова – координатор на проекта.

**Членове:** Димитрина Троева Петрова – счетоводител СНЦ „МИГ – Тунджа”

Добринка Станчева Ангелова – външен експерт - главен експерт образование и социални дейности община „Тунджа”,

проведе заседание за отваряне на постъпилите в офис на СНЦ „МИГ – Тунджа” оферти за участие в процедурата по Публична покана с уникален код 9038532 в портала за обществени поръчки на АОП, публично достъпна за периода от 30.01.2015г. до 10.02.2015г. 15:00 часа

На заседанието присъстваха всички членове на комисията.

**На заседанието на комисията не присъстваха представители на участниците.**

След получаване на списъка с входиранияте при Възложителя оферти, както следва:  
№ 1

Име на участника: ИВЕЛ КОНСУЛТ 2013 ЕООД

Входящ номер на офертата: 1

Дата на подаване на офертата: 10.02.2015 г.

Час на подаване на офертата: 11,55.

Членовете на комисията подписаха декларация по чл. 35, ал. 1 от ЗОП и констатираха, че е постъпила 1 брой оферта с надлежно запечатан и надписан плик.

По отношение на извършената проверка за съответствие с предварително обявените условия.

Участника следва да представи в офертата си следните документи

1) Заявление за участие /Оферта/ с подпис и печат на участника (Образец №1). Подписва се от представляващия/те дружеството съгласно регистрацията или от упълномощено от него/тях лице/а, като се прилага съответното пълномощно;

2) Копие от документ за регистрация на участника или ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице - копие от документ за самоличност. Чуждестранните лица представят еквивалентен документ на удостоверението за актуално състояние, издаден от съдебен или административен орган на държавата, в която са установени в официален превод. При участници обединения - освен горните документи за всеки от участниците в обединението се представя и договор, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият;

3) Декларация по чл.47,ал.9 във връзка с чл.47, ал.1 т.1-4, ал.2, т.1 и ал.5, т.1 и 2 от ЗОП (Образец № 5).

4) Административни сведения за участник в процедура за възлагане на обществена поръчка (Образец № 4);

5) Техническо предложение за изпълнение на услугата (Образец № 2);

6) Списък на ключовите експерти и лекторите (Образец № 2а), които ще бъдат ангажирани в изпълнение на обученията, семинарите, учебно посещение на МИГ в страна членка на ЕС, заедно с подробна професионална автобиография по образец (Образец № 2б) и декларация за ангажираност на експерт по образец (Образец 2в)

7) за всеки един от посочените ключови експерти и лектори – документи доказващи изискването за образование е професионален опит - копия от дипломи, трудови и/или осигурителни книжки, референции, договори и/или други еквивалентни документи;

8) Ценово предложение (Образец № 3) – в отделен запечатан плик, поставен в плика на офертата по съответната обособена позиция, за която участникът кандидатства;

9) Декларация за съгласие с условията на проекта за договор ( Образец № 6)

Председателя на комисията обяви документите, съдържащи се в плика с документи. Комисията разгледа офертата и провери за съответствието ѝ с изискванията на Възложителя, посочени в документацията за участие в процедурата и констатира следното:

Участник ИВЕЛ КОНСУЛТ 2013 ЕООД, с.Чарган, общ.Тунджа, ул.Срем № 3. ЕИК 202586845 вх. № 1/10.02.2015, 11.55 часа е подал оферта за участие.

Участникът е представил изискуемите документи, обявени в публичната покана - „Изисквания за изпълнение на поръчката“. Участникът и представената от него оферта отговарят на обявените от Възложителя условия, поради което комисията предлага да бъде допуснат до участие в процедурата.

Приложени са 3 броя автобиографии, 3 броя референции и 5 договори, доказващи професионалния опит на предложените експерти.

След като комисията констатира съответствието на вида, броя и съдържанието на представените документи на изискванията на възложителя се реши да се пристъпи към оценяване офертата по критерия, определен от възложителя.

Оценката на оферта за се извършва по критерий „**икономически най-изгодна оферта**“, съгласно изготвената от Възложителя Методика за комплексна оценка.

Оценката на офертите се извършва чрез изчисляване на **Комплексна оценка (К)**.

Комплексната оценка се изчислява като сбор от точките, поставени на предлаганата цена (финансовата оценка) и качеството на техническото предложение (техническата оценка). Комплексната оценка се изчислява по следната формула:

$$K = 0,50 \times T + 0,50 \times \Phi,$$

където:

- К – комплексна оценка офертата,
- T – техническата оценка на офертата,
- Φ – финансовата оценка на офертата.

Техническата оценка се извърши от членовете на комисията, като всеки един член попълни и подписа индивидуален оценъчен лист (Приложение №1).

Техническата оценка е извършена по следните показатели:

**T<sub>1</sub> Организация и план за изпълнение на дейностите**

**T<sub>2</sub> Функционалност и адекватност на изпълнението**

**T<sub>3</sub> Управление на риска**

Средноаритметичният брой получени точки е отразен в таблица за техническа оценка, подписана от членовете на комисията (Приложение № 2):

№ по ред	Пълно наименование и ЕИК (БУЛСТАТ) на кандидата	T <sub>1</sub> Организация и план за изпълнение на дейностите	T <sub>2</sub> Функционалност и адекватност на изпълнението	T <sub>3</sub> Управление на риска	Техническа оценка T = T <sub>1</sub> + T <sub>2</sub> + T <sub>3</sub>
1.	Ивел Консулт 2013 ЕООД ЕИК 202586845	33.33	30	26.66	89.99

Финансовата оценка на офертата се извърши с попълването на таблица за финансова оценка, подписана от членовете на комисията (Приложение № 3).



№ по ред	Пълно наименование и ЕИК (БУЛСТАТ) на кандидата и предложена цена	Финансова оценка (Ф), точки
		$\Phi = \frac{Ц_{\min}}{Ц_n} \times 100$ <p>където:  Ц<sub>min</sub> е най-ниската предложена цена  Ц<sub>n</sub> е предлаганата от n-я участник цена  „100“ – максималните точки по показателя</p>
1.	Ивел Консулт 2013 ЕООД ЕИК 202586845	Φ = 100
	Предложена цена: 2095 лева без ДДС	

Въз основа на техническата и финансова оценка членовете на комисията определиха комплексната оценка.

Резултатите от извършената комплексна оценка се отразени в таблица за комплексната оценка, подписана от членовете на комисията (Приложение № 4).

№ по ред	Пълно наименование и ЕИК (БУЛСТАТ) на кандидата	Финансова оценка (Ф)	Техническа оценка (Т)	Комплексна оценка (К) К = 0,50 x Т + 0,50 x Ф
1.	Ивел Консулт 2013 ЕООД ЕИК 2025864845	100	89,99	95

Индивидуалните оценъчни листи и таблиците за оценка са приложени към настоящия протокол

Предвид резултатите от извършената комплексна оценка (финансова и техническа оценка на офертата) комисията извърши следното **КЛАСИРАНЕ** на участниците в процедурата за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**„Организиране и провеждане на семинар на тема „Възможности за активно участие на младежите в развитието на общината“ за младежи от община Тунджа – ИВЕЛ КОНСУЛТ 2013 ЕООД, с.Чарган, общ.Тунджа, ул. Срем №3., ЕИК: 202586845, брой точки 95.**

**КОМИСИЯТА ПРЕДЛАГА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ СНЦ., МИГ – ТУНДЖА“:**

**1. Да определи за ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка, класираният ИВЕЛ КОНСУЛТ 2013 ЕООД, ЕИК: 202586845**

**2. Да сключи писмен договор на основание чл. 101е, ал.1 от ЗОП, който да включва всички предложения от офертата на определения изпълнител по съответната обособена позиция.**

При сключване на договор определеният за изпълнител на обществената поръчка представя:

○ документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен регистър или предоставянето им служебно на възложителя, и

