



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007-2013
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА - ТУНДЖА

ЗАПОВЕД

№ РД – УС - 2015 - 4 / 0 2 . 0 2 . 2 0 1 5 г.

На основание чл. 14, ал. 4, т. 2 от ЗОП при условията и реда на глава Осма - „а“ от ЗОП за възлагане на обществени поръчки чрез публична покана и в изпълнение на договор № РД-50-141/21.07.2014 год. на Местна инициативна група – Тунджа (координиращ партньор), Местна инициативна група – Средец, Местна инициативна група – Елхово и Местна инициативна група Девня - Аксаково с Министерство на земеделието и храните и Държавен фонд „Земеделие“ – Разплащателна агенция за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по мярка 421 „Вътрешнотериториално и транснационално сътрудничество“ от ПРСР 2007-2013 г., подкрепена от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.

О П Р Е Д Е Л Я М :

I. Предмет на обществена поръчка, чрез публична покана по реда на Глава Осма „а“ от ЗОП : „Доставка на 10 броя изложбени павилиони с размери: 3000 мм/ 2000 мм/ 2200 / 2000 мм за организиране на младежки изложения на добри практики и идеи за развитие на териториите на МИГ“

1.2. ПРЕДМЕТ И ОБХВАТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Предметът на обществената поръчка е:

„Доставка на 10 броя изложбени павилиони с размери: 3000 мм/ 2000 мм/ 2200 / 2000 мм за организиране на младежки изложения на добри практики и идеи за развитие на териториите на МИГ“

1. ЦЕЛИ И ЦЕЛЕВИ ГРУПИ НА ПОРЪЧКАТА

Възлагането на настоящата поръчка договор № РД-50-141/21.07.2014 год. на Местна инициативна група – Тунджа (координиращ партньор), Местна инициативна група – Средец, Местна инициативна група – Елхово и Местна инициативна група Девня - Аксаково с Министерство на земеделието и храните и Държавен фонд „Земеделие“ – Разплащателна агенция за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по мярка 421 „Вътрешнотериториално и транснационално сътрудничество“ от ПРСР 2007-2013 г., подкрепена от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.

Подробна информация за мярка 421 „Вътрешнотериториално и транснационално сътрудничество“ може да се намери на интернет адрес: <http://prsr.government.bg/>.

2.1. ЦЕЛ И ЦЕЛЕВИ ГРУПИ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА:

Целта на настоящата обществена поръчка е създаването на материални условия за организирането и провеждането на младежки изложения, които са елемент от процеса на функциониране на младежката ЛИДЕР мрежа за развитие на селските райони. Изложенията ще бъдат организирани на териториите на МИГ-Тунджа и МИГ-Елхово. В тях ще участват млади предприемачи, млади фермери, млади хора от местната власт и местно самоуправление, представители на младежки организации и групи. Предвижда се да бъдат организирани общо 3 двудневни изложения – две на територията на МИГ-Тунджа – в селата Дражево и Роза и един на територията на МИГ-Елхово – в гр.Елхово

Младежката ЛИДЕР мрежа съдейства за приобщаването на младите хора от селските райони към процесите на местното развитие за постигането на по-добро качество на живот в селските райони и ще спомогне за обмяната, развитието и разпространението на добри практики с участието на млади хора.

2.2. ЦЕЛЕВИ ГРУПИ

Младежки организации и групи, млади предприемачи, млади фермери, млади хора от местната власт и местно самоуправление на възраст от 18 до 40 години от стопанския, нестопанския и публичния сектор на територията на МИГ-Тунджа и МИГ-Елхово които ще се възползват от създадените условия за представяне и промотиране на младежки продукти, идеи и практики.

3. МЯСТО И СРОК НА ДОСТАВКА

3.1. МЯСТО НА ДОСТАВКА

- Изложбените павилиони (в разглобен вид на конструктивни детайли, позволяващи тяхното транспортиране и последващо сглобяване и разглобяване) се доставят и разтоварват в посочено от Възложителя помещение в сградата на Общинския център за изкуство и извънучилищна дейност „Тунджа” - с. Кабиле , община Тунджа, област Ямбол.

СРОК НА ДОСТАВКА

- Крайният срок за цялостно изпълнение на доставката, предмет на поръчката е до 20 календарни дни след подписване на договора, но не по-късно от 16.03.2015 година и започва да тече от датата на сключване на договора за доставка;
- Участниците посочват в офертата си срок за изпълнение на доставката, който не следва да е по-дълъг от посочения по-горе срок. В случай, че участник не предложи срок за изпълнение на доставката или предложи такъв, изтичащ след 16.03.2015 година, ще се счита, че той не отговаря на изискванията на Възложителя и ще бъде отстранен от по нататъшно участие.

4. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ НА ИЗЛОЖБЕНИТЕ ПАВИЛИОНИ:

Посочените спецификации представляват задължителните технически, функционални и гаранционни изисквания за изложбените павилиони, предмет на доставката:

Позиция	Вид на актива (доставката)	Технически параметри, функционални характеристики на доставката и условия на гаранция	Единица мярка	Количество
„Доставка на 10 изложбени павилиони с размери: 3000 мм/ 2000 мм/ 2200 / 2000 мм за организиране на младежки изложения на добри практики и идеи за развитие на териториите на МИГ”				

1.	Изложбени павилиони с размери: 3000 мм/ 2000 мм/ 2200 / 2000 мм	<p>Размери: дължина 3000 мм, ширина 2000 мм, височина 2200 / 2000 мм</p> <p>Страничен панел: Al. профили с бяло прахово покритие с пълнеж термопанел 24мм</p> <p>заден панел: врата със заключване 1000 мм x1900мм</p> <p>Преден панел: с отваряем подвижен капак със заключваща брава с височина 800мм.и дължина 2200 мм.</p> <p>3 бр.допълнителни подпори за фиксиране на капака в хоризонтално положение.</p> <p>Таванен панел: Сандвич панел с полиуретанова изолация 40 мм с метална рамка и монтажни елементи</p> <p>Подов панел:Метална рамка с височина 80 мм , метални профили с лаково покритие, шперплат 15мм водоустойчив със сито /противоплъзгащ/</p> <p>Електрическо обзавеждане на заден панел с включена контактна букса, електрическо табло с предпазители, контакти 2бр с ключ и осветително тяло</p> <p>2 бр. Плъзгащи прозорци зад капак на предна стена</p> <p>Павилионите се доставят в разглобен вид на конструктивни детайли с подробна инструкция на български език с детайлно описание- текстово и схематично на последователността на сглобяване и разглобяване.</p> <p>Гаранция: 12 месеца</p>	брой	10
----	---	---	------	----

5. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА в лева без ДДС

Съгласно одобрения бюджет на проект „Младежка ЛИДЕР мрежа в подкрепа на местното развитие в селските райони” - Приложение № 1 към Договор № РД-50-141/21.07.2014, общата прогнозната стойност на доставката е **39 116,60 лева без ДДС**, по брой и единични цени, както следва:

Позиция	Вид на актива (доставката)	Количество, брой	Ед.цена, без ДДС, лв	Стойност, без ДДС, лв.
1.	Изложбени павилиони с размери: 3000 мм/ 2000 мм/ 2200 / 2000 мм	10	3911,66	39116,60

6. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ОПРЕДЕЛЯНЕТО И ПОСОЧВАНЕТО НА ЦЕНАТА

- Начин на образуване и представяне на цената - в български лева, без ДДС
- Начин на посочване на цената в ценовото предложение: цифром и словом
- Всички разходи, свързани с доставката : стойността на павилионите, товаро-разтоварните работи и др. присъщи разходи до мястото на доставката и прехвърлянето на собствеността на Възложителя, както и разходите за гаранционното обслужване на офериранияте от изпълнителя изложбени павилиони, следва да бъдат отчетени и включени в предлаганата от него цена, посочена в ценовото предложение.

8. ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ ОТ УЧАСТНИЦИТЕ В ПОРЪЧКАТА

Участниците подават писмена оферта по образец на Възложителя, публикуван в документацията на обществената поръчка в Профил на купувача на официалния интернет-адрес на Възложителя www.tundzhaleader.org.

В случай когато участник кандидатства с оферта, в която липсва един или повече от публикуваните образци на документи, то подадената оферта се счита за невалидна и се отхвърля.

Срокът на валидност на офертата не може да е по-малък от 60 (шестдесет) календарни дни, считано от крайния срок за подаване на офертите. Следва да се има предвид, че срокът на валидност на офертите е времето, през което кандидатите са обвързани с условията на представените от тях оферти.

Всички предложения се представят на български език, без зачерквания и поправки. Документ, чийто оригинал е на чужд език, се представя и в официален превод на български език;

Всички представени документи следва да бъдат подписани и подпечатани от участника, а всички страници трябва да бъдат номерирани последователно;

Всички представени документи, които не са оригинални следва да бъдат подписани, подпечатани и заверени с "Вярно с оригинала", а в случаите когато участникът представя документ, чийто оригинал не притежава, същият следва да бъде заверен с "Вярно с копието, притежавано от"

Участниците следва да представят в офертата си следните документи:

1) Заявление за участие /Оферта/ с подпис и печат на участника (Образец №1). Подписва се от представляващия/те дружеството съгласно регистрацията или от упълномощено от него/тях лице/а, като се прилага съответното пълномощно;

2) Копие от документ за регистрация на участника или ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице - копие от документ за самоличност. Чуждестранните лица представят еквивалентен документ на удостоверение за актуално състояние, издаден от съдебен или административен орган на държавата, в която са установени в официален превод. При участници обединения - освен горните документи за всеки от участниците в обединението се представя и договор, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият;

3) Декларация по чл.47,ал.9 във връзка с чл.47, ал.1 т.1-4, ал.2, т.1 и ал.5, т.1 и 2

от ЗОП (Образец № 5).

При сключване на договор класираният на първо място участник представя:

- документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на

обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен регистър или предоставянето им служебно на възложителя, и

- декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5, освен в случаите, когато поръчката се възлага от възложител по чл. 7, т. 2.

4) Административни сведения за участник в процедура за възлагане на обществена поръчка (Образец № 4);

5) Техническо предложение за изпълнение на услугата (Образец № 2);

6) Ценово предложение (Образец № 3)

7) Декларация за съгласие с условията на проекта за договор (Образец № 6)

Не се допускат до участие оферти, които не отговарят на изискванията на чл. 101в от ЗОП или на някое от условията на Възложителя.

Офертите се подават в запечатан, непрозрачен и с ненарушена цялост плик - лично, по пощата или чрез куриерска служба на адрес: п.к. 8670, с. Генерал Инзово, община „Тунджа“, обл. Ямбол ул. „Опълченска“2 ет.2, всеки работен ден от 09,00 часа до 15 часа на 11.02.2015г.,като върху плика се посочва наименованието на поръчката, за която се кандидатства и се изписва пълното наименование и адреса на участника, телефон/факс и e-mail за кореспонденция с подателя.

Възложителят не носи отговорност за получаване на оферти в случай, че се използва друг начин за представяне, различен от посочения.

8. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

Оценката на офертите за всяка обособена позиция се извършва по критерий „най-ниска цена“.

Критерият „най-ниска цена“ се прилага за оценка на офертите, които отговарят на обявените от Възложителя условия.

Класирането на участниците се извършва във низходящ ред, като на първо място се класира офертата с най-ниска предложена цена.

Участникът, класиран на първо място, се определя за изпълнител на обществената поръчка.

9. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

Възложителят сключва договор за възлагане на поръчката по реда и условията на чл.101е от ЗОП

10. Правно основание и вид на процедурата:

Изпълнителят по тази обществена поръчка следва да бъде избран при условията и реда на Глава Осма „а“ от ЗОП „Възлагане на обществена поръчка чрез публична покана“, тъй като обществената поръчка е с обект доставка без включен ДДС попада в хипотезата на чл. 14 ал. 4 т. 2 от ЗОП - от 20 000 до 66 000 лв. без включен ДДС.

14. На основание чл. 101 „б“ и 101 „г“ от ЗОП определям следните длъжностни лица, на които се възлага да получат, разгледат и оценят офертите:

1. Председател :Елена Панайотова Велкова –Координатор на проект
Членове

2. Димитрина Троева Петрова – счетоводител МИГ -Тунджа
3. инж. Пламен Николаев Тодоров – началник отдел „АТО и строителство”

Резервни членове:

1. Георги Илиев Митев
2. Павлина Желева Сърбова

Комисията, по настоящата заповед да събере, разгледа и оцени оферти за определяне на изпълнител за настоящата обществена поръчка.

Заседанието на комисията да се проведе на 11.02.2015 г. в 16:00ч. в офиса на СНЦ „МИГ – Тунджа”, ул. „Опълченска” № 2, етаж 2.,

ОДОБРЯВАМ:

I. Публичната покана, съгласно образец утвърден от изпълнителния директор на Агенцията за обществени поръчки и чл. 101 „б” от ЗОП;

II. Приложения към публичната покана :

1) Заявление за участие /Оферта/ с подпис и печат на участника (Образец №1). Подписва се от представляващия/те дружеството съгласно регистрацията или от упълномощено от него/тях лице/а, като се прилага съответното пълномощно;

2) Копие от документ за регистрация на участника или ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице - копие от документ за самоличност. Чуждестранните лица представят еквивалентен документ на удостоверение за актуално състояние, издаден от съдебен или административен орган на държавата, в която са установени в официален превод. При участници обединения - освен горните документи за всеки от участниците в обединението се представя и договор, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият;

3) Декларация по чл.47, ал.9 във връзка с чл.47, ал.1 т.1-4, ал.2, т.1 и ал.5, т.1 и 2 от ЗОП (Образец № 5).

При сключване на договор класираният на първо място участник представя:

- документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен регистър или предоставянето им служебно на възложителя, и
- декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5, освен в случаите, когато поръчката се възлага от възложител по чл. 7, т. 2.

4) Административни сведения за участник в процедура за възлагане на обществена поръчка (Образец № 4);

5) Техническо предложение за изпълнение на услугата (Образец № 2);

6) Ценово предложение (Образец № 3)

7) Декларация за съгласие с условията на проекта за договор (Образец № 6)

8) Проект на договор (Образец 7)

Забележка: Предложената от участника обща цена не следва да надвишава прогнозната стойност, одобрена с бюджета по договор № РД 50-141/21.07.2014 г. описана подробно в настоящата заповед, а именно 46939,90 / Четиридесет и шест хиляди деветстотин тридесет и девет лева и 90 стотинки / лева с включен ДДС.

Препис от настоящата заповед да се връчи на посочените длъжностни лица за изпълнение.

Неразделна част от настоящата заповед са следните

Приложения:

1) Публичната покана, съгласно образец утвърден от изпълнителния директор на Агенцията за обществени поръчки и чл. 101 „б” от ЗОП

- 1) Публичната покана, съгласно образец утвърден от изпълнителния директор на Агенцията за обществени поръчки и чл. 101 „б“ от ЗОП
- 2) Заявление за участие /Оферта/ с подпис и печат на участника (Образец №1). Подписва се от представляващия/те дружеството съгласно регистрацията или от упълномощено от него/тях лице/а, като се прилага съответното пълномощно;
- 3) Копие от документ за регистрация на участника или ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице - копие от документ за самоличност. Чуждестранните лица представят еквивалентен документ на удостоверение за актуално състояние, издаден от съдебен или административен орган на държавата, в която са установени в официален превод. При участници обединения - освен горните документи за всеки от участниците в обединението се представя и договор, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият;
- 4) Декларация по чл.47, ал.9 във връзка с чл.47, ал.1 т.1-4, ал.2, т.1 и ал.5, т.1 и 2 от ЗОП (Образец № 5).

При сключване на договор класираният на първо място участник представя:

- документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някои от тези обстоятелства в публичен регистър или предоставянето им служебно на възложителя, и

- декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5, освен в случаите, когато поръчката се възлага от възложител по чл. 7, т. 2.

5) Административни сведения за участник в процедура за възлагане на обществена поръчка (Образец № 4);

6) Техническо предложение за изпълнение на услугата (Образец № 2);

7) Ценово предложение (Образец № 3);

8) Декларация за съгласие с условията на проекта за договор (Образец № 6);

9) Проект на договор (Образец 7)

ИЗГОТВИЛ:

ДИМИТРИНА ПЕТРОВА

Счетоводител МИГ - Тунджа

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

СТАНЧО СТАВРЕВ

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС

